



Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - Confea
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco - Crea-PE
Unidade Prestadora de Contas

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2016

Recife – PE
2017



Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - Confea
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco - Crea-PE
Unidade Prestadora de Contas

RELATÓRIO DE GESTÃO DE 2016.

Relatório de Gestão do Exercício de 2016 apresentado aos Órgãos de Controle Interno e Externo e à sociedade, como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal - CF, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa do Tribunal de Contas da União (TCU) nº 63/2010, das Decisões Normativas TCU nº 154/2016 e nº 156/2016, da Portaria TCU nº 59/2017.

Unidade responsável pela elaboração do Relatório de Gestão de 2016:
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco.

Recife – PE
2017

LISTA DE PRINCIPAIS SIGLAS E ABREVIATURAS

Confea	Conselho Federal de Engenharia e Agronomia
Crea-PE	Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco
CF	Constituição Federal
TRF5	Tribunal Regional Federal 5ª Região
JFPE	Justiça Federal de Pernambuco
ABNT NBR	Associação Brasileira de Normas Técnicas, Norma Brasileira
Prodesu	Programa de Desenvolvimento Sustentável do Sistema Confea/Creas e Mútua
IN	Instrução Normativa
DN	Decisão Normativa
TCU	Tribunal de Contas da União
PCCS	Plano de Cargos, Carreiras e Salários
CPOTC	Comissão Permanente de Orçamento e Tomadas de Contas

LISTA DE TABELAS, QUADROS, FIGURAS E GRÁFICOS

Tabela	1	Descrição Funcional das Áreas	15
Tabela	2	Composição do Plenário por Entidade de Classe de Nível Superior, com Respectivos Mandatos 2016.....	39
Tabela	3	Composição do Plenário por Instituição de Ensino de Nível Superior, com Respectivos Mandatos 2016.....	45
Tabela	4	Atividades das Câmaras Especializadas	46
Tabela	5	Elementos do Sistema de Controles Internos a serem Avaliados	49
Tabela	6	Capacitação do Pessoal de TI	84
Tabela	7	Equipe de TI	85
Tabela	8	Projetos de TI	87
Tabela	9	Principais Sistemas de Informação	88
Tabela	10	Valores da Dívida Ativa Recuperados em 2016	89
Quadro	1	Identificação da Unidade da Prestação de Contas	9
Quadro	2	Macroprocessos Finalísticos	20
Quadro	3	Despesas por Modalidade de Contratação	23
Quadro	4	Despesas por Grupo e Elementos de Despesas	23
Quadro	5	Restos a Pagar de exercícios anteriores	24
Quadro	6	Resumo dos Instrumentos Celebrados e dos Montantes Transferidos nos Últimos três Exercícios	25
Quadro	7	Informações sobre a Estrutura de Pessoal para Análise das Prestações de Contas	25
Quadro	8	Concessão de Suprimento de Fundos	26
Quadro	9	Utilização de suprimento de fundos	27
Quadro	10	Classificação dos Gastos com Suprimento de Fundos no Exercício de referência	27
Quadro	11	Indicadores de Desempenho Financeiro	27
Quadro	12	Indicadores da Fiscalização	30
Quadro	13	Painel de Indicadores Específicos do Crea-PE - Quantidade	31
Quadro	14	Painel de Indicadores Específicos do Crea-PE - Valores	32
Quadro	15	Painel de Indicadores Específicos do Crea-PE - Multas	33
Quadro	16	Painel de Indicadores Específicos do Crea-PE - Percentuais	34
Quadro	17	Informações sobre Projetos e Programas Financiados com Recursos	35

		Externos	
Quadro	18	Monitoramento das Ações de Fiscalização	36
Quadro	19	Evolução da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), por Modalidade	36
Quadro	20	Mensuração de Registros de Pessoas Físicas e Jurídicas	38
Quadro	21	Evolução das Anuidades de Pessoas Físicas e Jurídicas	38
Quadro	22	Demonstração dos Créditos a Receber	60
Quadro	23	Tipologias dos Cargos	61
Quadro	24	Distribuição da Lotação Efetiva dos Cargos	62
Quadro	25	Detalhamento da Estrutura de Cargos em Comissão e Funções Gratificadas	62
Quadro	26	Forças de Trabalho por Faixa Etária	63
Quadro	27	Forças de Trabalho por Nível de Escolaridade	63
Quadro	28	Estrutura de Designação Legal de Pessoal da Unidade Organizacional ..	64
Quadro	29	Demonstrativo das Despesas com Pessoal	70
Quadro	30	Demonstrativo dos Contratos de Prestação de Serviços não Abrangidos por Plano de Cargos	71
Quadro	31	Gestão do Patrimônio e Infraestrutura (Sede e Anexo).....	73
Quadro	32	Gestão do Patrimônio e Infraestrutura (Inspetorias e Escritórios)	73
Quadro	33	Veículos em Uso	75
Quadro	33 A	Veículos em Processo de Alienação	77
Quadro	34	Demonstrativo de Custos de Contratos Vigentes	78
Quadro	35	Despesas com Publicidade	91
Quadro	36	Informações sobre as Ações de Publicidade e Propaganda – Exer. 2016	92
Quadro	37	Mensuração do Volume de Ações de Fiscalizações Dirigidas	96
Quadro	38	Acompanhamento das Localidades das Fiscalizações Dirigidas	96
Quadro	39	Monitoramento das Ações de Fiscalização no Período do Carnaval 2016	97
Quadro	40	Monitoramento das Ações de Fiscalização no Período de São João 2016	98
Quadro	41	Monitoramento das Ações de Fiscalização em Demais Festividades 2016	98
Figura	1	Organograma	14
Figura	2	Identidade Organizacional do Crea-PE	21
Figura	3	Deliberação da CPOTC	102
Figura	4	Deliberação da Plenária	103
Gráfico	01	Total de demandas recebidas durante o exercício 2016	52
Gráfico	02	Total de demandas recebidas mensalmente durante o Exercício de 2016.	52
Gráfico	03	Histórico de atendimento via canais disponíveis durante o Exerc. 2016 .	53
Gráfico	04	Histórico de atendimento via canais disponíveis durante o Exerc. 2016 (em percentuais)	53
Gráfico	05	Situação das demandas durante o Exercício 2016	54
Gráfico	06	Situação das demandas durante o Exercício 2016 (em percentuais)	54
Gráfico	07	Histórico da natureza das demandas durante o Exercício 2016	55
Gráfico	08	Histórico da natureza das demandas durante o Exercício 2016 (em percentuais)	55
Gráfico	09	Histórico dos tipos de demandas durante o Exercício 2016	56
Gráfico	10	Histórico dos tipos de demandas durante o Exercício 2016 (em percentuais)	56

LISTA DE ANEXOS E APÊNDICES

Anexo	I	Demonstrações Contábeis Exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas	106
		Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis de 2016	
		Balanço Patrimonial	
		Balanço Orçamentário	
		Balanço Financeiro	
		Demonstração dos Fluxos de Caixa	
		Demonstração das Variações Patrimoniais	
Anexo	II	Demonstrações Financeiras do Crea-PE	126
		Comparativo da Receita	
		Comparativo da Despesa Liquidada	
Apêndice	I	Comparativo da Receita e Despesa do Exercício de 2016 em relação a 2015	137
		Comparativo da Participação da Folha de Pagamento na Receita e na Despesa dos Exercícios 2016 e 2015	
		Comparativo Receita e Despesa de 2016 face 2015, Regime de Competência	
Apêndice	II	Quadro 42 - Principais Eventos Societários no Exercício 2016	139

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	8
1. VISÃO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS	9
1.1. Identificação da unidade	9
1.2. Finalidades e competência da unidade prestadora de contas	9
1.3. Normas e regulamentos de criação, alteração e funcionamento do órgão ou da entidade	12
1.4. Breve histórico do órgão ou da entidade	12
1.5. Ambiente de atuação	13
1.6. Organograma	14
1.6.1. Descrição funcional das áreas	14
1.7. Macroprocessos finalísticos	20
1.8. Principais eventos societários ocorridos no exercício	20
2. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL	21
2.1. Planejamento Organizacional	21
2.2. Descrição sintética dos objetivos do exercício	21
2.3. Formas e instrumentos de monitoramento da execução e dos resultados dos planos	22
2.4. Desempenho orçamentário	22
2.5. Demonstrativos da execução das despesas	23
2.6. Restos a pagar de exercícios anteriores	24
2.7. Execução descentralizada com transferência de recursos	25
2.8. Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas	25
2.9. Informações sobre a realização das receitas	25
2.10. Informações sobre a execução das despesas	26
2.11. Suprimentos de fundos, contas bancárias tipo B e cartões de pagamento do governo federal	26
2.12. Apresentação e análise de indicadores de desempenho	27
2.13. Indicadores específicos	28
2.14. Informações sobre os projetos e programas financiados com recursos externos	35
2.15. Principais resultados relacionados ao ambiente de negócio	36
3. GOVERNANÇA	39
3.1. Descrição das estruturas de governança	39
3.2. Informações sobre os dirigentes e colegiados	39
3.3. Papéis e funcionamento dos colegiados	46
3.4. Atuação da unidade de auditoria interna	48
3.5. Atividades de correição e de apuração de ilícitos administrativos.....	49
3.6. Gestão de riscos e controles internos	49
4. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE	51
4.1. Canais de acesso do cidadão	51
4.2. Carta de serviços ao cidadão	51
4.3. Aferição do grau de satisfação dos cidadãos – usuários	52
4.4. Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade	56
4.5. Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações	57

5.	DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS	59
5.1.	Desempenho financeiro do exercício	59
5.2.	Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos	60
5.3.	Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas ..	60
5.4.	Demonstrações da gestão e registro contábil dos créditos a receber	60
6.	ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO.....	61
6.1.	Gestão de pessoas	61
6.1.1	Estrutura de pessoal da unidade	61
6.1.1.1	Informações específicas sobre a estrutura de pessoal	63
6.1.2	Demonstrativo das despesas com pessoal	70
6.2.	Gestão de riscos relacionados ao pessoal	72
6.3.	Gestão do patrimônio e da infraestrutura	73
6.3.1	Gestão da frota de veículos própria e terceirizada	75
6.3.2	Informações sobre os imóveis locados de terceiros	78
6.3.3	Informações sobre a infraestrutura física	80
6.4.	Gestão da tecnologia da informação	80
6.4.1	Principais sistemas de informações	89
6.5.	Informações sobre depósitos judiciais e extrajudiciais	90
7.	CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE	91
7.1	Tratamento de determinações e recomendações do TCU.....	91
7.2.	Medidas administrativas e judiciais para a cobrança da dívida previdenciária	91
7.3.	Informações sobre as ações de publicidade e propaganda	92
7.4	Medidas Administrativas para apuração de responsabilidade por dano ao erário.....	95
8.	OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES	96
8.1.	Ações de atividades de fiscalização	96
9.	RELATÓRIOS, PARECERES E DECLARAÇÕES	100
9.1.	Declaração do Contador	100
9.2.	Declaração de Integridade	100
9.3.	Integridade e completeza do atendimento dos requisitos da Lei 8.730/1993 quanto à entrega das declarações de bens e rendas	101
9.4.	Parecer de colegiado	101
9.5.	Parecer da unidade de auditoria interna	104
10.	ANEXOS E APÊNDICES	105

APRESENTAÇÃO

O Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco é uma Autarquia Federal que atua no registro, fiscalização, orientação, aperfeiçoamento e controle do exercício profissional. Está obrigado à apresentação da Prestação de Contas, segundo o parágrafo único do art. 70 da CF, em razão de comprovar a sua probidade administrativa à sociedade, mediante Relatório de Gestão elaborado de acordo com as disposições da IN do TCU nº 63/2010, as DN do TCU nº 154/2016 e 156/2016, e a Portaria TCU nº 59/2017, cuja data limite da conclusão e entrega do citado Relatório, por meio eletrônico ao TCU, ficou estabelecido para 31 de maio de 2017.

O Plano de Contas adotado é específico aos Conselhos de Fiscalização Profissional, no caso Confea/Crea's, com base na Lei nº. 4.320/64 e no Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público - MCASP.

Para efeito deste Relatório, o mesmo está estruturado por capítulos, com vistas a se adequar ao aprimoramento imposto pelo Sistema de Prestação de Contas do TCU (*e-Contas*), ao passo que implementamos atinentes itens elencados no Anexo Único da Portaria TCU nº 59/2017, conforme o caso desta Unidade Prestadora de Contas no Exercício de referência.

Considerando que este Relatório de Gestão estará disponível no Portal TCU (www.tcu.gov.br) para consulta pública, entende-se que o documento fornecerá à sociedade elementos para a completa avaliação da gestão do Crea-PE em 2016.

Destarte, o presente Relatório evidencia as informações e demonstrativos de atividades organizacionais, com o fito de subsidiar a análise pelos Órgãos competentes, quanto ao desempenho e conformidade da gestão praticados pelo Crea-PE durante o Exercício de 2016.

Fonte: Auditoria Interna do Crea-PE

1. VISÃO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS

1.1. Identificação da unidade

Quadro 1 – Identificação da Unidade Prestadora de Contas	
Denominação Completa: Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco.	
Denominação Abreviada: Crea-PE.	
Unidade de Vinculação Hierárquica: Conselho Federal de Engenharia e Agronomia (Confea).	
Natureza Jurídica: Autarquia Federal.	CNPJ: 09.795.881.0001-59.
Principal Atividade: Fiscalização do Exercício das Profissões de Engenharia, Agronomia, Geologia, Geografia e Meteorologia.	Código CNAE: 84.11-6-00.
Telefones/Fax de Contato: (81) 34234383; (81) 32315574.	
Endereço Eletrônico: presidente@creape.org.br / auditoria@creape.org.br	
Página na Internet: www.creape.org.br	
Endereço Postal: Av. Agamenon Magalhães, 2978; Espinheiro – Recife – Pernambuco; CEP 52.020-000.	
<i>Fonte: Auditoria Interna do Crea-PE</i>	

1.2. Finalidades e competências da unidade prestadora de contas

As competências legais e institucionais do Crea-PE estão definidas na Lei nº 5.194, de 24 de dezembro de 1966 e em seu Regimento Interno.

A Lei 5.194, de 24 de dezembro de 1.966 estabelece que, no seu art. 34 (atribuições dos Conselhos Regionais):

- a) elaborar e alterar seu Regimento Interno, submetendo-o à homologação do Conselho Federal;
- b) criar as Câmaras Especializadas atendendo às condições de maior eficiência da fiscalização estabelecida na presente Lei;
- c) examinar reclamações e representações acerca de registros;
- d) julgar e decidir, em grau de recurso, os processos de infração da presente Lei e do Código de Ética, enviados pelas Câmaras Especializadas;
- e) julgar, em grau de recurso, os processos de imposição de penalidades e multas;
- f) organizar o sistema de fiscalização do exercício das profissões reguladas pela presente Lei;
- g) publicar relatórios de seus trabalhos e relações dos profissionais e firmas registrados;
- h) examinar os requerimentos e processos de registro em geral, expedindo as carteiras profissionais ou documentos de registro;
- i) sugerir ao Conselho Federal medidas necessárias à regularidade dos serviços e à fiscalização do exercício das profissões reguladas nesta Lei;
- j) agir, com a colaboração das sociedades de classe e das escolas ou Faculdades de Engenharia, Arquitetura e Agronomia, nos assuntos relacionados com a presente Lei;
- k) cumprir e fazer cumprir a presente Lei, as resoluções baixadas pelo Conselho Federal, bem como expedir atos que para isso julguem necessários;
- l) criar Inspetorias e nomear inspetores especiais para maior eficiência da fiscalização;
- m) deliberar sobre assuntos de interesse geral e administrativos e sobre os casos comuns a duas ou mais especializações profissionais;

n) julgar, decidir ou dirimir as questões da atribuição ou competência das Câmaras Especializadas referidas no artigo 45, quando não possuir o Conselho Regional número suficiente de profissionais do mesmo grupo para constituir a respectiva Câmara, como estabelece o artigo 48;

o) organizar, disciplinar e manter atualizado o registro dos profissionais e pessoas jurídicas que, nos termos desta Lei, se inscrevam para exercer atividades de Engenharia, Arquitetura ou Agronomia, na Região;

p) organizar e manter atualizado o registro das entidades de classe referidas no artigo 62 e das escolas e faculdades que, de acordo com esta Lei, devam participar da eleição de representantes destinada a compor o Conselho Regional e o Conselho Federal;

q) organizar, regulamentar e manter o registro de projetos e planos a que se refere o artigo 23;

r) registrar as tabelas básicas de honorários profissionais elaboradas pelos órgãos de classe;

s) autorizar o presidente a adquirir, onerar ou, mediante licitação, alienar bens imóveis.

Finalmente, o Regimento Interno do Crea-PE, aprovado pela Decisão Plenária nº 0651/2005 do Confea, dispõe que:

* Art. 2º - No desempenho de sua missão, o Crea-PE é o órgão de fiscalização, de controle, de orientação e de aprimoramento do exercício e das atividades profissionais da Engenharia, da Agronomia, da Geologia, da Geografia e da Meteorologia, em seus níveis médio e superior, no território de sua jurisdição.

Parágrafo único - O Crea-PE, para cumprimento de sua missão, exerce ações:

I – promotora de condição para o exercício, para a fiscalização e para o aprimoramento das atividades profissionais, podendo ser exercida isoladamente ou em conjunto com o Confea, com os demais Crea's, com as entidades de classe de profissionais e as instituições de ensino nele registradas ou com órgãos públicos de fiscalização;

II – normativa, baixando Atos Administrativos Normativos e fixando procedimentos para o cumprimento da legislação referente ao exercício e à fiscalização das profissões, no âmbito de sua competência;

III – contenciosa, julgando as demandas instauradas em sua jurisdição;

IV – Gestora de programas sociais, objetivando integrar os profissionais do Sistema Confea/Crea's na luta pela inserção social da população;

V – informativa sobre questão de interesse público;

VI – administrativa, visando: a) gerir seus recursos e patrimônio; b) coordenar, supervisionar e controlar suas atividades nos termos da legislação federal, das resoluções, das decisões normativas e das decisões plenárias baixadas pelo Confea.

* Art. 3º - Para o desenvolvimento de suas ações, o Crea-PE é organizado, administrativamente, em estrutura básica, estrutura de suporte e estrutura auxiliar.

* Art. 4º - Compete ao Crea-PE:

I - cumprir e fazer cumprir a legislação federal, as resoluções, as decisões normativas, as decisões plenárias baixadas pelo Confea, os atos normativos e os atos administrativos baixados pelo Crea;

II – apresentar ao Confea proposta de resolução e de decisão normativa;

III – baixar atos normativos destinados a detalhar, a especificar e a esclarecer, no âmbito de sua jurisdição, as disposições contidas nas resoluções e nas decisões normativas baixadas pelo Confea;

IV – elaborar e alterar seu regimento a ser encaminhado ao Confea para homologação;

V – elaborar proposta de renovação do terço de seu Plenário a ser encaminhada ao Confea para aprovação;

- VI – instituir Câmara Especializada;
- VII - instituir Grupo de Trabalho ou Comissão em caráter permanente ou especial;
- VIII – organizar o sistema de fiscalização do exercício das profissões abrangidas pelo Sistema Confea/Crea's;
- IX – instituir Inspeção;
- X – instituir órgão administrativo de caráter consultivo no âmbito das Inspeções;
- XI – promover a unidade de ação entre os órgãos que integram o Sistema Confea/Crea's;
- XII – manter intercâmbio com outros Crea's, visando à troca de informações sobre seus objetivos comuns e uniformização de procedimentos;
- XIII – analisar e julgar, em primeira instância, defesa de pessoas físicas e jurídicas, no âmbito de suas atribuições;
- XIV – analisar e julgar, em segunda instância, recursos de pessoas físicas e jurídicas sobre registros, decisões e penalidades, oriundos das Câmaras Especializadas, no âmbito de suas atribuições;
- XV – encaminhar ao Confea, para julgamento em última instância, recursos de pessoas físicas e jurídicas acompanhados dos respectivos processos;
- XVI – analisar demais assuntos relativos ao exercício das profissões abrangidas pelo Sistema Confea/Crea's;
- XVII – anular qualquer de seus atos que não estiverem de acordo com a legislação em vigor;
- XVIII – deliberar sobre assuntos administrativos e de interesse geral, e sobre casos comuns a duas ou mais profissões, no âmbito do Sistema Confea/Crea's;
- XIX – apreciar os requerimentos e processos de registro de profissional e de pessoa jurídica;
- XX – receber os pedidos de registro de obras intelectuais concernentes às profissões abrangidas pelo Sistema Confea/Crea's a serem encaminhados ao Confea para análise.

Impende salientar que o Crea-PE desempenha sua finalidade por meio de Plenário, ao qual é auxiliado por Câmaras e Comissões, todas dispostas no Regimento do Conselho:

- (06) seis Câmaras Especializadas: Câmara Especializada de Engenharia Civil (CEEC), Câmara Especializada de Engenharia Elétrica (CEEE), Câmara Especializada de Engenharia Mecânica, Metalúrgica e Química (CEEMMQ), Câmara Especializada de Agronomia (CEAG), Câmara Especializada de Geologia e Minas (CEGM), Câmara Especializada de Engenharia de Segurança do Trabalho (CEEST).

- e por (09) nove Comissões: Comissão de Ética Profissional (CEP), Comissão de Orçamento e Tomada de Contas (COTC), Comissão de Renovação do Terço (CRT), Comissão de Meio Ambiente (CMA), Comissão do Mérito (CM), Comissão de Educação e Atribuição Profissional (CEAP), Comissão de Acessibilidade Ambiental (CAA), Comissão Gestora do Crea-Júnior (CGCJ) Comissão Organizadora do 9º Congresso Estadual dos Profissionais (COR-PE).

Fonte: Auditoria Interna do Crea-PE

1.3. Normas e regulamentos de criação, alteração e funcionamento do órgão ou da entidade

O Crea-PE foi instituído pela Resolução nº 002 de 23 de abril de 1934 do Confea, na forma estabelecida pelo Decreto nº. 23.569 de 11 de dezembro de 1933 e mantida pela Lei nº 5.194 de 24 de dezembro de 1966.

No que se refere às normas relacionadas à administração do Crea-PE, a estrutura básica do Conselho é regulada pelo Regimento Interno aprovado pela Decisão Plenária PL nº 0651/2005 do Confea, publicado no Diário Oficial da União em 12 de setembro de 2005.

A Estrutura Organizacional é regulada pelo Plano de Cargos, Carreira e Salários - PCCS, aprovado pela Decisão de Diretoria nº 040/2010 e homologado pelo Ministério do Trabalho.

Fonte: Auditoria Interna do Crea-PE

1.4. Breve histórico do órgão ou da entidade

Na década de 30, o Brasil passava por uma intensa transformação, tanto no cenário político como no econômico. Nesse período, o País viveu o Golpe de Estado, que depôs o presidente Washington Luís e pôs fim à República Velha. No campo da economia, a modernização industrial, administrativa e econômica caracterizou-se como um período fértil para a Engenharia Nacional.

Foi nesse contexto que o Governo Federal instituiu, em 1933, um instrumento para fiscalizar e orientar os trabalhos e o exercício profissional da Engenharia. Era necessário proteger a sociedade da ação de profissionais inabilitados.

O Governo Federal, através do Decreto Federal nº 23.569, de 11 de dezembro de 1933, regulamentou o exercício profissional. Foi criado o Sistema Federal de controle do exercício profissional do engenheiro, arquiteto e agrimensor, com jurisdição em todo o País, composto de um órgão central coordenando outros órgãos regionais com atuação em todas as unidades federativas.

Como forma de aperfeiçoar o funcionamento e representatividade do sistema de regulamentação e fiscalização profissional, em 24 de dezembro de 1966, a Lei Federal nº 5.194 substituiu o Decreto 23.569/33. Essa lei rege, atualmente, esse Sistema, definindo a composição e a forma jurídica de autarquia federal para o órgão central, o Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia (Confea) e para os órgãos subordinados - os Conselhos Regionais (Crea's).

Em 26 de junho de 1991, a Lei Federal nº 8.195 introduziu importantes mudanças, como a eleição direta de todos os membros dos Conselhos. Em Pernambuco, o Crea apresentou importantes contribuições para o melhor desempenho de suas atribuições. A sua instalação como autarquia federal ocorreu em 07 de julho de 1934 sob a sigla Crea 2ª Região, cumprindo a Resolução Confea nº 2, de 23 de abril de 1934 que o instituiu, abrangendo os Estados de Pernambuco, Paraíba, Rio Grande do Norte e Ceará, com sede na cidade do Recife.

Em 22 de maio de 1953, a Resolução Confea nº 87 retira da 2ª Região o Estado do Ceará e incorpora o Estado Alagoas e o arquipélago de Fernando de Noronha.

Com a Resolução Confea nº 251, de 16 de dezembro de 1977, os Crea's passam a ser denominados com a sigla do estado onde estão sediados e em seguida as siglas das demais unidades da federação supervisionadas, separadas por traço de união. Com este formato de identificação, o órgão em Pernambuco passou à sigla: Crea-PE-FN.

Finalmente, após a promulgação da Constituição Federal de 1988, que incorporou o território de Fernando de Noronha a Pernambuco com o *status* de Distrito Estadual, foi retirada a identificação do ex-território e a sigla assumiu a forma atual - Crea-PE.

Fonte: Auditoria Interna do Crea-PE

1.5. Ambiente de atuação

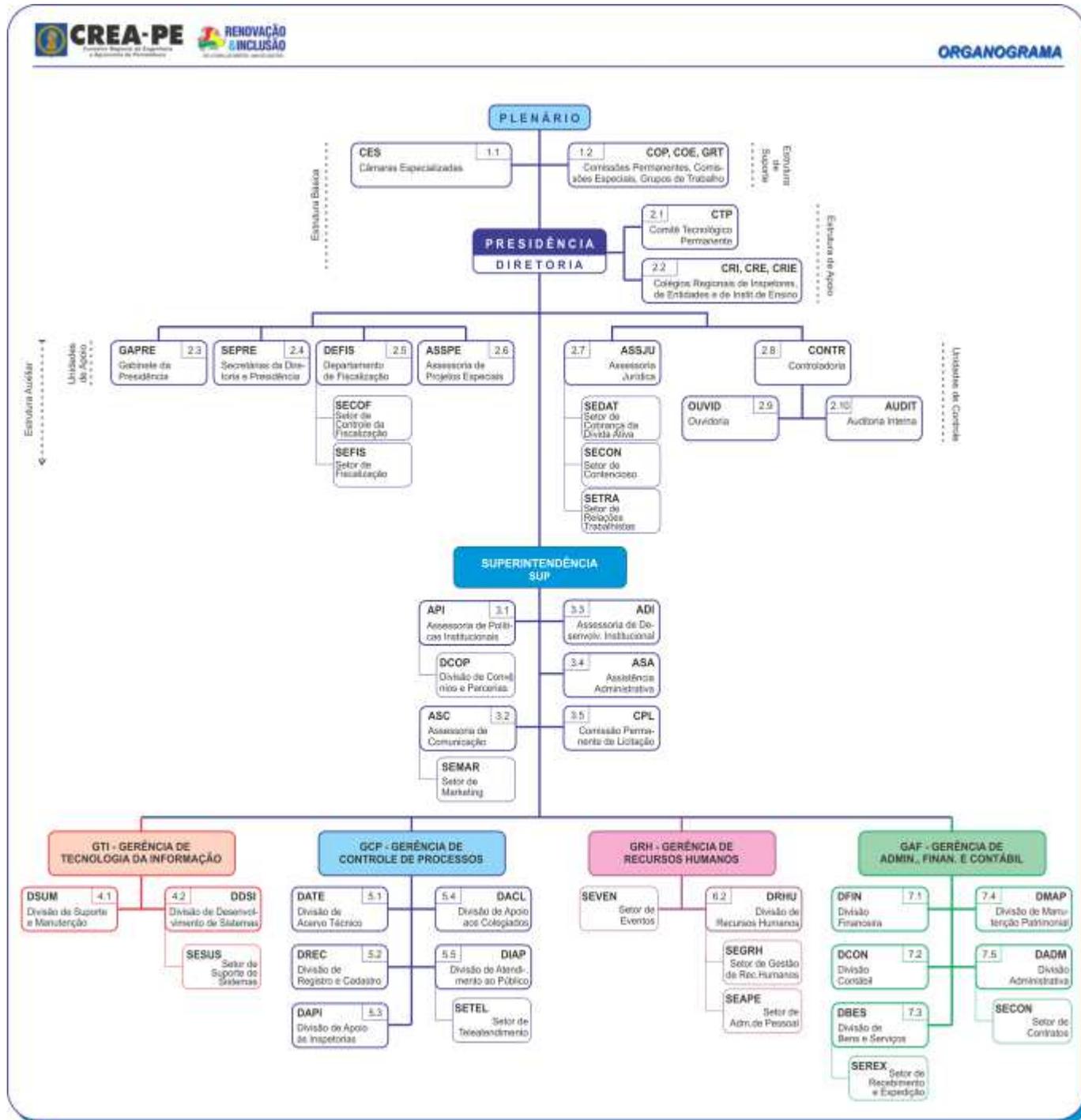
O Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco é uma Autarquia Federal de direito público, ao qual atua na fiscalização, orientação, aperfeiçoamento, registro e controle do exercício profissional destas áreas por todo Estado, sob a regência da Lei Federal nº 5.194, de 24 de dezembro de 1.966.

Fonte: Auditoria Interna do Crea-PE

1.6. Organograma

Figura 1

Situação em 31/12/16.



Fonte: Gerência de Recursos Humanos, conforme Port. n°. 200, de 07/Dez/2015.

1.6.1. Descrição funcional das áreas

O Organograma apresentado no item 1.6. acima foi aprovado conforme Portaria n°. 200 em 07 de dezembro de 2015, na Reunião de Diretoria de n°. 23, esta realizada em 02 de dezembro de 2015.

As competências e atribuições funcionais das áreas estão descritas sucintamente abaixo, aos quais são alocadas na Estrutura Básica (do Plenário à Diretoria Presidência) e na Estrutura Auxiliar (do Gabinete à Superintendência, com suas respectivas subordinações administrativas).

Situação em 31/12/16.

Tabela 1 – Descrição Funcional das Áreas	
Áreas	Objetivo / Competência
Presidência	Cumprir e fazer cumprir a legislação federal, as resoluções, as decisões normativas, as decisões plenárias baixadas pelo Confea, os atos normativos, os atos administrativos baixados pelo Crea-PE e este Regimento; Executar o orçamento do Crea-PE; Administrar as atividades do Crea-PE; Dar posse a conselheiro regional e a seu suplente; Convocar e conduzir os trabalhos da sessão plenária e da Diretoria; Interromper sessão plenária quando necessário; Suspender sessão plenária em caso de perturbação dos trabalhos; Presidir reuniões e solenidades do Crea-PE; Proferir voto de qualidade em caso de empate na votação em Plenário e na Diretoria; Informar o licenciamento de conselheiro regional ao Plenário e à entidade de classe ou à instituição de ensino que representa; Informar o licenciamento de inspetor ao Plenário; Distribuir processo a conselheiro para relato no âmbito do Plenário; Submeter proposta de sua iniciativa ao Plenário ou à Diretoria; Resolver casos de urgência, ad referendum do Plenário e da Diretoria; Resolver incidentes processuais, submetendo-os aos órgãos competentes; Assinar decisão do Plenário e da Diretoria; Suspender decisão plenária; Assinar atestados, diplomas e certificados conferidos pelo Crea-PE, atos normativos, atos administrativos e correspondência expedida; Assinar convênios com entidade de classe, ouvido o Plenário; Assinar convênios e contratos celebrados pelo Crea-PE, para repasse de recursos; Expedir correspondência em nome do Crea; Disciplinar a organização do registro de profissionais e de pessoas jurídicas; Determinar o cancelamento do registro de profissional ou de pessoa jurídica nos termos do art. 64 da Lei nº 5.194, de 1966, ou no caso de falecimento; Assinar termo de posse ou designação de inspetores; representar o Crea-PE, em juízo ou fora dele, diretamente ou por meio de mandatário com poderes específicos; Propor ao Plenário a abertura de créditos e transferência de recursos orçamentários, ouvida a Diretoria; Determinar a cobrança administrativa ou judicial dos créditos devidos ao Crea-PE; Autorizar pagamento e movimentar contas bancárias, assinando com o responsável pela administração dos recursos financeiros, cheques, balanços e outros documentos pertinentes; Indicar o coordenador da Coordenadoria Regional da Caixa de Assistência dos Profissionais do Crea-PE a ser encaminhado ao Plenário para homologação; Manter o Plenário informado sobre ações e atividades dos demais órgãos que compõem o Sistema Confea/Crea's; Manter contínua troca de informações e promover ações conjuntas com o Confea e com outros Crea's, visando à realização de objetivos comuns; exercer outras atribuições conferidas pelo Plenário; e Cumprir o Plano de Ações Estratégicas e o Plano Anual de Trabalho do Crea-PE.
Gabinete da Presidência	Assessorar diretamente à Presidência na condução dos assuntos do Crea-PE; Realizar atividades de coordenação político-administrativa; Coordenar as relações das áreas do Crea-PE com a Presidência; Recepcionar e atender autoridades, entidades de classe e profissionais ligados ao sistema Confea/Crea's; Marcar audiências ou encaminhar os assuntos para serem solucionados; Compor despachos; Representar a Presidência em atos oficiais, quando definido, ou qualquer atividade correlata determinado pelo Presidente; Assessorar a Presidência na análise de projetos, relatórios e demais documentos administrativos.
Secretarias da Diretoria e Presidência	Atuar como agente facilitador e consultor, compreendendo o Crea-PE, sua cadeia produtiva, sua razão de ser e seus objetivos. Oferecendo, dessa maneira, melhoria contínua, com um assessoramento adequado e pró-ativo, praticado dentro dos princípios da ética profissional. Auxiliar, ainda, a Diretoria Executiva na organização do fluxo de informação e do tempo para a consecução eficaz dos objetivos e metas do Conselho, praticando seu papel multifuncional, com dinamismo e comprometimento, dentro de um ambiente cordial e agradável.
Departamento de Fiscalização	Promover, planejar e implementar estratégias eficientes de fiscalização; Zelar pela perfeita aplicação das normas e regulamentos do sistema; Administrar e prover o corpo de agentes fiscais de meios e instrumentos fiscalizatórios; Orientar e instruir as empresas e profissionais do sistema para a devida regularidade; Promover a contínua melhoria da ação fiscalizatória e aperfeiçoamento das normas internas.

Setor de Controle da Fiscalização	Controlar e auxiliar os processos de auto de infração com a finalidade de somar possíveis vícios e erros de capitulação, evitando a nulidade dos processos; Encaminhar os processos devidamente instruídos as instâncias julgadoras para análises; Cancelar e arquivar os processos quando julgado e autorizado pelas instâncias competentes.
Setor de Fiscalização	Verificar o cumprimento da legislação por pessoas jurídicas que se constituam para prestar ou executar serviços ou obras de Engenharia ou Agronomia; Verificar o cumprimento da legislação por profissionais da Engenharia, da Agronomia; Identificar obras e serviços cuja execução seja privativa de profissionais vinculados ao Sistema Confea/Crea, e verificar o cumprimento da legislação profissional; Identificar o exercício ilegal das profissões da Engenharia ou da Agronomia, e notificar os infratores; Elaborar relatório de fiscalização de forma a subsidiar decisão de instância superior; Executar ações de caráter preventivo, junto a profissionais e empresas, de forma a orientá-los no cumprimento da legislação que regulamenta as profissões vinculadas ao Sistema Confea/Crea; Orientar as pessoas e as empresas, sempre à luz da legislação, quanto à regularidade das obras e serviços de Engenharia e Agronomia; Lavrar auto de infração, em conformidade com a legislação vigente, contra pessoas jurídicas, profissionais ou leigos, que exerçam atividades privativas dos profissionais da Engenharia ou da Agronomia, sem estarem legalmente habilitados; Cumprir a sua função de fiscalizar, colocando em prática os conhecimentos de legislação vigente às orientações recebidas; Exercer outras atividades relacionadas à sua função.
Assessoria de Projetos Especiais	Desenvolver projetos arquitetônicos e acompanhamento da sua execução; Assim como, elaboração e gestão de projetos especiais.
Assessoria Jurídica	Prestar assessoria junto às câmaras e consultoria jurídica à estrutura básica, à estrutura de apoio e a estrutura de suporte do Crea-PE.
	Prestar assessoria e consultoria jurídica à estrutura básica, à estrutura de apoio e à estrutura de suporte.
Setor de Cobrança da Dívida Ativa	Fazer cumprir a legalização pertinente ao sistema, no que diz respeito à recuperação administrativa dos valores das multas aplicada sob irregularidades oriundas dos autos de infração, que referencia à Dívida Ativa.
Setor de Contencioso	Promover a gestão processual de ações de execução fiscal ajuizadas por este Conselho profissional para a cobrança da dívida ativa judicialmente; Além disso, realizar o acompanhamento processual das demais ações em que o Crea-PE por parte todas as instâncias judiciais, com exceção das questões referentes à esfera trabalhista.
Setor de Relações Trabalhistas	Prestar assessoria jurídica na área trabalhista, tanto ao contencioso quanto à preventiva, no âmbito deste Conselho de Fiscalização Profissional, além de prestar assessoria a Gerência de Fiscalização.
Controladoria	Fortalecer a Administração Pública do Crea-PE, com um ambiente de controle gerencial, via Ouvidoria e Auditoria.
Ouvidoria	Recepcionar reclamações, solicitações, elogios, sugestões, informações do Crea-PE; Mediar, orientar ao usuário Crea-PE nas demandas da classe; Instrumentalizar os gestores do Crea-PE com os encaminhamentos de manifestações do usuário.
Auditoria Interna	Analisar as práticas e processos administrativos, à luz dos órgãos de controle externos (TCU, CGU, RFB) e do CONFEA; Monitorar a gestão pública por centro de custos (por sede e inspetorias); Prevenir a gestão pública de equívocos e deslizes administrativos.
Superintendência	Tem por finalidade coordenar, orientar e supervisionar as unidades que compõe a estrutura; Auxiliar do Crea-PE.
Assessoria de Políticas Institucionais	Elaborar e executar políticas, projetos, programas e ações institucionais, junto às instituições de ensino, entidades de classe, órgãos e empresas da administração pública, privada e economia mista; Assistir a Presidência e a Superintendência, estimular a integração institucional e apoiar os órgãos da estrutura administrativa do Crea-PE.
Divisão de Convênio e Parcerias	Formar parcerias com órgãos públicos e privados.
Assessoria de Comunicação	Produzir Material jornalístico, a partir do acompanhamento da presidência e demais instâncias do conselho, com o objetivo de divulgar todas as ações de interesse dos profissionais e empresas do sistema, assim com da sociedade.

Setor de Marketing	Produzir Material jornalístico, a partir do acompanhamento da presidência e demais instâncias do conselho, com o objetivo de divulgar todas as ações de interesse dos profissionais e empresas do sistema, da sociedade e também promover ações de marketing e fortalecimento da imagem.
Assessor de Desenvolvimento Institucional	Assessorar metodologicamente o corpo de Gestores do Crea-PE para realização do Planejamento Estratégico com horizonte de três anos; Oferecer suporte para o desdobramento das estratégias e ao acompanhamento do desempenho ao longo da implantação.
Assistência Administrativa	Prestar assistência administrativa às áreas do Crea-PE, de acordo com sua formação específica. Organizar, monitorar, acompanhar, participar de equipes multidisciplinares a critério do gestor imediato.
Comissão Permanente de Licitações	Gerenciar e promover o correto desenvolvimento dos processos licitatórios, à luz dos dispositivos legais, coordenando os demais membros e pregoeiros da Comissão, com o fim de atender às necessidades de aquisições de bens e serviços do Crea-PE.
Gerência de Tecnologia da Informação	Desenvolver soluções de Tecnologia da Informação (TI) que agreguem valor ao negócio do Crea-PE; Promover a segurança da informação e comunicação; Aperfeiçoar a governança de TI; Garantir melhoria contínua da qualidade da prestação de serviços de TIC; Garantir índices de excelência de satisfação dos usuários de recursos de TIC; Garantir a disponibilidade e a transparência das informações; Prover a infraestrutura de TIC apropriada e necessária às atividades finalísticas do Crea-PE; Aperfeiçoar o uso da informação; Desenvolver capacidade e oportunidades de inovação tecnológica; Garantir a gestão e a exceção dos recursos orçamentários de TIC e aprimorar a gestão de pessoas de TIC.
Divisão de Suporte e Manutenção	Cuidar, supervisionar e manter o parque de informática da entidade, solicitando aquisições/atualizações de novos equipamentos e/ou softwares; Auxiliar a todas as áreas da entidade, no tocante a informática; Zelar pela guarda, conservação, manutenção e controle do patrimônio do Crea-PE, que está sob sua responsabilidade, assegurando o bom funcionamento dos mesmos; Acompanhar e fiscalizar contratos e convênios relativos à área de tecnologia da informação, verificando a correta utilização dos recursos computacionais e tecnológicos; Apoiar as demais áreas do Crea-PE quanto à utilização de ferramentas e tecnologias.
Divisão de Desenvolvimento de Sistemas	Gerenciar o Setor de Suporte de Sistemas; Planejar, desenvolver, implantar e manter atualizados os sistemas de informação da Crea-PE; Elaborar especificações técnicas com vistas a subsidiar o processo de aquisição ou contratação de recursos e prestação de serviços de informática, consoante às diretrizes da Crea-PE; Estabelecer critérios tecnológicos, de design e de acessibilidade utilizados nos portais corporativos da Crea-PE, seguindo as recomendações e diretrizes; Estabelecer os padrões e modelos de arquitetura de sistemas de informação utilizados pelos sistemas de informação da Crea-PE; Estabelecer os padrões e tecnologias para a integração entre sistemas de informação da Crea-PE e de órgãos externos, seguindo as recomendações e diretrizes; Estabelecer os padrões, modelos e metodologias de desenvolvimento de sistemas para a manutenção e construção de sistemas de informação na Crea-PE; Participar de equipes multidisciplinares, comissões ou grupo de trabalho, visando alcançar os melhores resultados tanto em qualidade quanto em produtividade; Planejar, desenvolver, implantar e manter atualizados os sistemas de informação da Crea-PE.
Setor de Suporte de Sistemas	Desenvolver novos programas computacionais, de acordo com as necessidades da entidade; Planejar, desenvolver, implantar e a manter atualizados os sistemas de informação do Crea-PE; Estabelecer os padrões, modelos e metodologias de desenvolvimento de sistemas para manutenção e construção de sistemas de informação no Crea-PE; Elaborar especificações técnicas com vistas a subsidiar o processo de aquisição ou contratação de recursos e prestação de serviços de informática, consoante às diretrizes do Crea-PE.
Gerência de Controle de Processos	Auxiliar a administração do Conselho no gerenciamento dos procedimentos ligados às solicitações dos profissionais e seus acervos, empresas, entidades e instituições de ensino, referente à verificação do exercício e das atividades das profissões vinculadas ao Sistema Confea/Crea's, conforme normas vigentes.
Divisão de Acervo Técnico	Auxiliar a administração do Conselho na análise e controle dos processos de Anotação de Responsabilidade Técnica e Acervo dos Profissionais Registrados no Crea-PE.
Divisão de Registro e Cadastro	Auxiliar a administração do Conselho no registro de profissionais e empresas, no cadastro de instituições de ensino e seus cursos, tendo como base os normativos do Sistema Confea/Crea's.

Divisão de Apoio às Inspetorias	Auxiliar o Conselho para o pleno funcionamento das Inspetorias e Escritórios, no tocante aos aspectos administrativos e técnicos (relacionados ao atendimento ao público), bem como responsabilizar-se pela assessoria institucional aos Inspetores Regionais.
Divisão de Apoio aos Colegiados	Atuar em decisões táticas institucionais, abrangendo a divisão, coordenação de ações funcionais e operacionais diversificadas; Realizar, ainda, auditoria das rotinas de trabalho dos apoios administrativos das Câmaras Comissões e Plenário, supervisionando, orientando, assessorando, levantando problemas e propondo sugestões de melhorias para as demais tarefas correlatas.
Divisão de Atendimento ao Público	Auxiliar a administração do Conselho no atendimento direto, presencial ou não, das demandas dos Profissionais, empresas e da sociedade em geral, tendo como base nos normativos do Sistema Confea/Crea's.
Sector de Teleatendimento	Auxiliar a administração do Conselho no atendimento não presencial de profissionais, empresas e da sociedade em geral, tendo como base os normativos do Sistema Confea/Crea's.
Gerência de Recursos Humanos	Garantir a excelência na entrega de produtos e serviços de Recursos Humanos, objetivando a plena satisfação dos clientes internos e externos, através de um bom clima organizacional e desenvolvimento das pessoas.
Sector de Eventos	Assegurar a eficiência no planejamento, organização e realização dos eventos, com crescentes níveis de qualidade, otimizando custos e garantindo o sucesso e satisfação plena dos clientes internos e externos.
Divisão de Recursos Humanos	Garantir a excelência na entrega de produtos e serviços da área de Gestão de Recursos Humanos e administração de pessoal, objetivando a plena satisfação dos clientes internos e externos através de um bom clima organizacional e desenvolvimento das pessoas.
Sector de Gestão de Recursos Humanos	Garantir a excelência na entrega de produtos e serviços Gestão de Recursos Humanos, objetivando a satisfação dos clientes internos e externos, por meio de um bom clima organizacional e desenvolvimento profissional.
Sector de Administração de Pessoal	Garantir a excelência na entrega de produtos e serviços da administração de pessoal, objetivando a plena satisfação dos clientes internos e externos e atendo a legislação vigente.
Gerência Administrativa, Financeira e Contábil	Atuar na gestão de equipe, respondendo pelas divisões financeira, contábil e administrativa, e pelas compras, divisões financeiras, contábil e administrativa e pelos setores de contrato e expedição de documentos, elaborando relatórios gerenciais e conduzindo reuniões de recursos materiais e financeiros das áreas, providenciando meios para que as atividades sejam desenvolvidas em conformidade com as normas legais e técnicas.
Divisão Financeira	Supervisionar as atividades de contas a pagar, visando assegurar o cumprimento dos compromissos financeiros do Crea-PE, de acordo com os procedimentos e normas estabelecidas.
Divisão Contábil	Planejar, organizar e supervisionar as atividades da contabilidade geral.
Divisão de Bens e Serviços	Gerir a aquisição de bens e serviços demandados pelas áreas, suprindo-as quanto às necessidades de consumo, mediante atendimento a normativos internos, Leis e Resoluções vigentes que norteiam as licitações e contratações.
Sector de Recebimento e Expedição	Gerir o almoxarifado e suas rotinas, bem como, as correspondências do Crea-PE; Atender as demandas internas de materiais de expediente, garantindo condições de trabalho de forma contínua, buscando sempre a melhoria da gestão de estoque, viabilizar as comunicações internas e externas do Crea-PE.
Divisão de Manutenção Patrimonial	Atuar como gestor das atividades de manutenção, reparos, reformas e instalações prediais do Conselho; Controle manutenção e reparos da frota do Crea-PE.
Divisão Administrativa	Gerir rotinas administrativas e fiscalização dos contratos junto às empresas especializadas e aos prestadores de serviços terceirizados como: Telefonista, copeiras, serviços gerais de limpeza e conservação e manobrista, para o fiel cumprimento do contrato e atuar também na supervisão das equipes de trabalhos, quanto às atribuições delegadas às mesmas; Atuar na gestão e fiscalização do contrato de locação do imóvel do anexo administrativo; Redigir ou minutar normativos e procedimentos de assuntos relacionados a rotinas administrativas; Atuar como agente suprido como detentor de suprimentos de fundos.

Setor de Contratos	Cuidar de questões relativas a: Prorrogação de contratos e acompanhamento dos prazos; Recebimento e envio de notas fiscais, faturas para pagamento, bem como acompanhamento de tais pagamentos; Alimentar demonstrativos gerenciais dos contratos; Negociação dos valores contratados de inspetorias; Elaboração de contratos e termos aditivos.
<i>Fonte: Gerência de Recursos Humanos</i>	

1.7. Macroprocessos finalísticos

Os macroprocessos do Crea-PE constituem informações que permitem uma visão objetiva das atividades finalísticas, conforme o quadro abaixo, tendo em vista o impacto significativo da utilidade desta Empresa Pública para o usuário-cidadão.

Situação em 31/12/16.

Quadro 2 – Macroprocessos Finalísticos				
Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
Registro de Profissional.	Registro da Pessoa Física formada em cursos vinculados à Lei Federal nº 5.194/66.	Registro	Pessoas Física, como Profissional do Sistema.	Gerência de Controle de Processos.
Registro de Empresas.	Registro da Pessoa Jurídica que presta serviços vinculados à Lei Federal nº 5.194/66.	Registro	Pessoas Jurídicas.	Gerência de Controle de Processos.
Anotação de Responsabilidade Técnica – ART.	Documento emitido pelo Profissional para registrar a sua responsabilidade técnica nas obras ou serviços contratados.	ART	Profissionais.	Gerência de Controle de Processos.
Auto de Infração.	Documento emitido pelo Conselho, quando detectado infrações a normativos do Sistema Confea/Crea.	Auto de Infração	Profissionais, Empresas e Sociedade.	Departamento de Fiscalização.

Fonte: Superintendência

1.8. Principais eventos societários ocorridos no exercício

No apêndice II, contabilizamos os eventos societários que agregaram valor ao Crea-PE, gerando respostas significativas ao usuário-cidadão e à sociedade.

Fonte: Gerência de Políticas Institucionais

2. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL

2.1. Planejamento Organizacional

O Planejamento Organizacional do Crea-PE foi materialmente concebido e construído num Plano de Ações Reestruturadoras da nova gestão (triênio 2015/2017), implementando-se esforços contínuos já no Exercício de 2015. Este Plano teve, por tanto, como principais objetivos: a remodelagem do Organograma (itens 1.6 a 1.6.1 acima descritos) do Exercício anterior (*vide* Relatório de Gestão de 2014); e o melhoramento do desempenho do resultado da Receita de 2016, em relação a 2015 (apêndice I).

Ainda assim, como lenitivo institucional e administrativo ao Crea-PE para o cumprimento ao Plano de Ações Reestruturadoras em 2015, estabelecemos a Identidade Organizacional do Conselho, conforme figura abaixo:

Figura 02: Identidade Organizacional do Crea-PE



Fonte: Superintendência

2.2. Descrição sintética dos objetivos do exercício

No Exercício de 2016, os objetivos idealizados mantiveram o foco na reestruturação administrativa do Crea-PE, ao passo que revelaram as ações de: remodelagem do Organograma e melhoramento do desempenho do resultado da Receita de 2016. Esses esforços visaram a contribuição na melhoria da qualidade dos serviços operacionais e finalísticos do Conselho de Classe, considerando a perspectiva da nova realidade econômica e social nacionais, para atender melhor ao usuário-cidadão.

Desta forma, sinteticamente destacamos:

* Objetivo Organizacional: reorganização estrutural funcional para o triênio 2015/2017, almejando-se potencializar as atividades finalísticas do Conselho Regional, considerando o organograma existente (itens 1.6 e 1.6.1 deste Relatório), em virtude de nivelamento salarial do Sistema Confea/Crea's.

* Objetivo Econômico-Financeiro: Melhoramento do desempenho do resultado da Receita de 2016, em relação a 2015, mesmo considerando um cenário nacional de incertezas econômicas e sem recorrer a recursos do Confea. (*vide* apêndice I).

Fonte: Superintendência

2.3. Formas e instrumentos de monitoramento da execução e dos resultados dos planos

A Unidade Prestadora de Contas (UPC) Crea-PE adotou, como formas de monitorar as suas ações e resultados, dois critérios:

a) Reuniões técnicas entre os colaboradores subalternos e seus respectivos gerentes, estes com a Superintendência, e esta área com a Presidência, para o cumprimento dos objetivos traçados no Plano de Ações Reestruturadoras.

b) Acompanhamento dos resultados Econômico-Financeiros, mediante painéis de itens específicos (planilhas do apêndice I), para cada caso, elucidando o desempenho.

Fonte: Superintendência

2.4. Desempenho orçamentário

Elaboramos o planejamento orçamentário conforme os normativos do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia-Confea. E assim, o orçamento para o Exercício de 2016 foi planejado, conforme evidenciado no Balanço Orçamentário (anexo I), que analisamos a expectativa de receitas e a previsão de execução das despesas. Tal processo e peças da Prestação de Contas foram verificados e aprovados pela Comissão Permanente de Orçamento e Tomada de Contas do Crea- PE e pela Decisão Plenária do Conselho (item 9.4.).

Em observância ao orçamento aprovado, o Crea-PE arrecadou 87% das receitas previstas e executou 88% das despesas autorizadas. Dessa forma, conforme pode ser observado no Balanço Orçamentário (anexo I), este Conselho apresentou *déficit* orçamentário no valor de R\$ 952.362,99 (novecentos e cinquenta e dois mil, trezentos e sessenta e dois reais e noventa e nove centavos).

Em termos gerais, as dotações orçamentárias foram aderentes às necessidades do Conselho Regional ao longo do ano, ao passo que lhe propiciou a realização satisfatória dos dispêndios planejados. Não ocorrendo, dessa forma, comprometimento relevante no desempenho das atividades do Crea-PE. Além do que, durante o Exercício de 2016 não houve assunção de obrigações sem o respectivo crédito autorizado.

Fonte: Gerência Administrativa, Financeira e Contábil

2.5. Demonstrativos da execução das despesas

De forma sucinta e gerencial, apresentamos a seguir a consolidação da execução das despesas que compuseram o contexto da UPC, por modalidade de contratação e por despesas correntes X capital, nos quadros 3 e 4 a seguir.

Situação em 31/12/16.

Quadro 3 – Despesas por Modalidade de Contratação				
Modalidade de Contratação	Despesa liquidada (R\$)		Despesa paga (R\$)	
	2016	2015	2016	2015
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g)	1.106.623,43	444.645,08	1.104.976,69	424.505,95
a) Convite	---	---	---	---
b) Tomada de Preços	---	---	---	---
c) Concorrência	---	---	---	---
d) Pregão	1.106.623,43	444.645,08	1.104.976,69	424.505,95
e) Concurso	---	---	---	---
f) Consulta	---	---	---	---
g) Regime Diferenciado de Contratações Públicas	---	---	---	---
2. Contratações Diretas (h+i)	277.167,36	292.669,38	257.765,64	274.957,78
h) Dispensa	277.167,36	292.669,38	257.765,64	274.957,78
i) Inexigibilidade	---	---	---	---
3. Regime de Execução Especial	16.132,07	19.115,76	16.132,07	19.115,76
j) Suprimento de Fundos	16.132,07	19.115,76	16.132,07	19.115,76
4. Pagamento de Pessoal (k+l)	13.832.536,41	11.829.320,11	13.566.812,72	11.734.407,53
k) Pagamento em Folha	13.098.200,44	11.002.112,12	12.832.476,75	10.907.199,54
l) Diárias	734.335,97	827.207,99	734.335,97	827.207,99
5. Outros	---	---	---	---
6. Total (1+2+3+4+5)	15.232.459,27	12.585.750,33	14.945.687,12	12.452.987,02
Nota 1: Cabe elucidar que os dados informados no item “1” têm como base os processos licitatórios homologados e que geraram Notas de Empenho no ano de 2016.				
Nota 2: Cabe elucidar que os dados informados no item “2” têm como base as Notas de Empenho do ano de 2016.				
<i>Fonte: Comissão Permanente de Licitação / Divisão de Bens e Serviços / Divisão Contábil e Financeira</i>				

QUADRO 4 - Despesas por Grupo e Elemento de Despesa								
DESPESAS CORRENTES								
Grupos de Despesas	Empenhadas		Liquidadas		RP não processados		Valores Pagos	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015
1. Pessoal e Encargos Sociais	13.098.200,44	11.002.112,12	13.098.200,44	11.002.112,12			12.832.476,75	10.907.199,54
2. Outras Despesas Correntes	5.431.133,71	4.800.598,72	5.088.706,09	4.509.012,32	347.427,62	30.985,12	5.034.318,94	4.288.166,90
3. Tributárias e Contributivas	46.600,45	32.809,16	44.453,09	32.809,16	2.147,36		44.453,09	32.809,16
4. Demais Despesas Correntes	179.010,46	212.154,15	179.010,46	212.154,15			179.010,46	211.299,24
5. Serviços Bancários	282.004,70	342.215,25	282.004,70	342.215,25			282.004,70	342.215,25
6. Transferências Correntes	177.677,44	160.042,22	177.677,44	160.042,22			157.655,77	151.748,38
DESPESAS DE CAPITAL								
Grupos de Despesas	Empenhadas		Liquidadas		RP não processados		Valores Pagos	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015
1- Investimentos	680.705,02	488.482,09	680.705,02	429.194,59	—	—	680.705,02	387.782,09

Fonte: Setor Contábil

2.6. Restos a pagar de exercícios anteriores

Situação em 31/12/16.

Quadro 5 - Restos a Pagar de Exercícios Anteriores				
Restos a pagar processados				
Ano de inscrição	Montante em 1º de janeiro do ano de 2015	Pagamento	Cancelamento	Saldo a pagar 31/12/16
2015	R\$ 366.319,25	R\$ 365.532,02	R\$ 0,00	R\$ 787,23
Restos a pagar não processados				
Ano de inscrição	Montante em 1º de janeiro do ano de 2015	Pagamento	Cancelamento	Saldo a pagar 31/12/16
2015	R\$ 287.535,99	R\$ 195.673,88	R\$ 49.664,44	R\$ 42.797,67

Fonte: Setor Contábil

2.7. Execução descentralizada com transferência de recursos

Situação em 31/12/16.

Quadro 6 – Resumo dos Instrumentos Celebrados e dos Montantes Transferidos nos Últimos três Exercícios						
Unidade Concedente ou Contratante						
Nome:	Crea-PE					
Modalidade	Quantidade de instrumentos celebrados			Montantes repassados no exercício (em R\$ 1,00)		
	2016	2015	2014	2016	2015	2014
Convênio	0	0	1	0	0	2.300,00
Contrato de repasse					---	---
...						
Totais	0	0	1	0	0	2.300,00

Nota 1: Do montante repassado em 2014: Convênio nº 02/2014. Repassado para Academia Agrônômica de Ciências de PE, com fulcro na Resolução nº 1.032/2011 – Apoio à fiscalização e ao aperfeiçoamento profissional.

Fonte: Gerência Jurídica

2.8. Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas

Quadro 7 – Informações sobre a Estrutura de Pessoal para Análise das Prestações de Contas.						
Estrutura de Pessoal						
Relação dos Membros da Comissão de Avaliação						
Nome	CPF	Área de Formação	Qualificação	Ato de Designação	Período de Exercício	
					Início	Fim
Waldir Duarte Costa Filho	415.825.514-72	Geólogo	Titular	PL/PE-003/2016	31/01/2016	28/01/2017
Silvio Porfírio de Sá	205.630.944-00	Engenheiro Civil	Titular	PL/PE-003/2016	31/01/2016	28/01/2017
Clayton Ferraz de Paiva	000.952.334-34	Engenheiro Eletricista	Titular	PL/PE-003/2016	31/01/2016	28/01/2017
Luiz Gonzaga Guedes da Silva	003.190.234-00	Engenheiro Mecânico	1º Suplente	PL/PE-003/2016	31/01/2016	28/01/2017
Francisco Rogério de Carvalho Souza	509.508.434-15	Engenheiro Civil	2º Suplente	PL/PE-003/2016	31/01/2016	28/01/2017
Luís Caetano do Nascimento Júnior	007.650.944-36	Engenheiro Civil	3º Suplente	PL/PE-003/2016	31/01/2016	28/01/2017

OBS.: A Relação dos Membros da Comissão de Avaliação, para o Crea-PE, trata-se da Comissão de Orçamento e Tomadas de Contas (COTC). E de acordo com o Regimento do Crea-PE, o período de mandato se dará: da 1ª Sessão Plenária onde a Comissão foi instituída, até a 1ª Sessão Plenária no ano seguinte.

Fonte: Divisão de Apoio aos Colegiados

2.9. Informações sobre a realização das receitas

Em resumo, no Exercício de 2016, o Crea-PE apresentou um excesso de arrecadação das receitas correntes, pois tivemos uma arrecadação de 4,73% (R\$ 18.267.608,40 / R\$ 17.282.337,00) do total orçado. Tal informação pode ser confirmada por meio da visualização de um demonstrativo mais abrangente, no anexo II ("Comparativo da Receita", item Demonstrações Financeiras do Crea-PE).

O citado acréscimo foi resultado principalmente do excesso de arrecadação das receitas de contribuições, subgrupo anuidades de pessoa física, serviços e outras receitas correntes.

Fonte: Divisão Contábil

2.10. Informações sobre a execução das despesas

Em linhas gerais, a execução das despesas correntes ficou abaixo do orçamento, tendo sido realizadas 90,17% (R\$ 18.870.052,92 / R\$ 20.927.989,00) das despesas previstas para o exercício.

O comportamento das despesas pode ser melhor observado no demonstrativo denominado “Comparativo da Despesa Liquidada”, que se encontra nas Demonstrações Financeiras do Crea-PE (anexo II).

Fonte: Divisão Contábil

2.11. Suprimentos de fundos, contas bancárias tipo B e cartões de pagamento do governo federal

Os demonstrativos a que se refere este subitem estão elencados abaixo, conforme quadros 8, 9 e 10.

Situação em 31/12/16.

Quadro 8 – Concessão de Suprimento de Fundos							
Exercício Financeiro	Unidade Jurisdicionada		Meio de Concessão				Valor do maior limite individual concedido
			Conta Tipo B		Cartão de Pagamento do Governo Federal		
	Código	Nome ou Sigla	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	
2016	09.795.881.00001-59	Crea-PE	39	16.132,07	-	-	1.200,00
					-	-	
2015	09.795.881.00001-59	Crea-PE	52	19.115,76	-	-	1.200,00
					-	-	

Fonte: Setor Contábil

Situação em 31/12/16.

Quadro 9 – Utilização de suprimento de fundo								
Exercício	Unidade Jurisdicionada		Conta Tipo B		Cartão de Pagamento do Governo Federal			
	Código	Nome ou Sigla	Qtde	Valor Total	Saque		Fatura	Total (a+b)
					Qtde	Valor dos Saques (a)	Valor das Faturas (b)	
2016	09.795.8	Crea-PE	39	16.132,07	---	---	---	---
	81.0000 1-59				---	---	---	---
2015	09.795.8	Crea-PE	52	19.115,76	---	---	---	---
	81.0000 1-59				---	---	---	---

Fonte: Setor Contábil

Situação em 31/12/16.

Quadro 10 – Classificação dos Gastos com Suprimento de Fundos no Exercício de Referência				
Unidade Jurisdicionada		Classificação do Objeto Gasto		
Código	Nome ou Sigla	Elemento de Despesa	Subitem da Despesa	Total
09.795.881.00001-59	CREA-PE	6.2.2.1.1.01.06 - DEMAIS DESPESAS CORRENTES	6.2.2.1.1.01.06.04 - Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	16.132,07

Fonte: Setor Contábil

2.12. Apresentação e análise de indicadores de desempenho

No quadro abaixo, apresentamos os resultados do desempenho almejado para o Exercício de referência, evidenciando que, no apurado global do encerramento do ano, a Entidade alcançou a meta econômico-financeira de melhorias gerais na arrecadação das receitas próprias.

Situação em 31/12/16.

Quadro 11 – Indicadores de Desempenho Financeiro				
Indicador de Desempenho	Ano 2014	Ano 2015	Ano 2016	Comparativo Anual 2015 X 2014 (%)
Evolução da Receita Anual.	R\$ 16.558.448,09	R\$ 18.091.017,24	R\$ 18.947.969,23	4,74
Evolução da Despesa anual.	R\$ 15.412.385,28	R\$ 16.687.539,81	R\$ 18.870.052,92	13,08
Evolução da cobrança de Dívida Ativa.	R\$ 156.617,78	R\$ 192.949,93	R\$ 400.059,09	107,34
Evolução da Receita Tributária (ART) ¹ .	R\$ 5.100.077,57	R\$ 5.245.354,78	R\$ 5.224.786,23	-0,39
Evolução da Receita de Contribuições (Anuidades).	R\$ 9.182.802,44	R\$ 10.396.602,72	R\$ 10.613.967,36	2,09

Nota: 1 – ART (Anotação de Responsabilidade Técnica).

Fonte: Gerência Administrativa, Financeira e Contábil

2.13. Indicadores específicos

Em síntese, neste subitem do Relatório de Gestão, os indicadores aplicados ao Regional, medidores que auxiliaram aos gestores nas tomadas de decisões, revelam-nos bom desempenho do Crea-PE no Exercício de 2016 e expansão em contrapartida a 2015, ora no campo financeiro (meios para se alcançar os fins), quanto nas atividades finalísticas. Para tanto, estes são apenas indicativos do cumprimento aos compromissos assumidos pela Gestão do Conselho Profissional em virtude dos usuários-cidadãos.

Da Área Financeira

a) Índice de Liquidez Corrente – ILC

$$\text{Em 2016: ILC} = \frac{1.620.101,10}{517.750,60} = \text{R\$ } 3,13$$

$$\text{Em 2015: ILC} = \frac{2.451.012,48}{697.405,87} = \text{R\$ } 3,51$$

Destes valores colhidos do Balanço Patrimonial que evidencia os dois Exercícios (*vide* anexo X), significa que: a Instituição em 2016 possui cerca de R\$ 3,13, para cada Real de dívida em seu Passivo. Na leitura que alcançamos, a situação em 2016 se configurou muito satisfatória, havendo folga no disponível para uma possível liquidação das obrigações, já que o ILC > R\$ 1,00 é considerado tecnicamente satisfatório.

Nota:

$$\text{ILC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

Índice de Liquidez Corrente (ILC): mede a capacidade da Entidade em pagar suas dívidas vencíveis de curto prazo, contando com valores disponíveis e realizáveis no mesmo período.

b) Índice de Liquidez Geral – ILG

$$\text{Em 2016: ILG} = \frac{4.679.526,39}{517.750,69} = \text{R\$ } 9,04$$

$$\text{Em 2015: ILG} = \frac{5.358.485,41}{697.405,87} = 7,68$$

Do acima citado Balanço Patrimonial, significa que: para cada Real em 2016 de dívida, o Crea-PE possui R\$ 9,04. Na leitura que alcançamos, a situação em 2016 se configurou bastante satisfatória, já que o ILG > R\$ 1,00 é considerado tecnicamente satisfatório.

Nota:

$$\text{ILG} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Ativo longo Prazo Realizável}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não circulante}}$$

Índice de Liquidez Corrente (ILC): mede a capacidade da Entidade em pagar suas dívidas vencíveis de curto prazo, contando com valores disponíveis e realizáveis no mesmo período

c) Índice de Solvência Geral – ISG

$$\text{Em 2016: ISG} = \frac{11.656.452,53}{517.750,69} = \text{R\$ } 22,51$$

$$\text{Em 2015: ILC} = \frac{11.559.542,83}{697.405,87} = \text{R\$ } 16,58$$

Do supracitado Balanço Patrimonial, significa que: para cada Real de dívida em 2016, o Conselho possui R\$ 22,51. Na leitura que alcançamos, a situação em 2016 se configurou muito acima de satisfatória, já que o ISG > R\$ 1,00 é considerado tecnicamente satisfatório.

Nota:

$$\text{ISG} = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

O índice de Solvência Geral: mede o grau de garantia que a empresa dispõe em Ativos totais, para pagamento do total de suas dívidas exigíveis com terceiros.

Fonte: Gerência Administrativa, Financeira e Contábil

Da Área Operacional (Finalística)

Situação em 31/12/16.

Quadro 12 – Indicadores da Fiscalização			
Indicador	Leitura	Exercício 2016	Exercício 2015
Volume de fiscalizações	Nº de autuações efetivas / Nº de fiscalizações realizadas. (Em %)	48,77 = (1.353/2.774)x100	7,20 = (960/13.334)x100
Controle de Empresas Registradas	Nº de registros de empresas no ano de referência / Nº de registros de empresas no ano anterior. (Em %)	107,65 = (8.765/8.142)x100	92,93 = (736/792)x100
Participação dos profissionais do Sistema Crea-PE	Total de profissionais adimplentes / total de profissionais do Sistema. (Em %)	76,70 = (26.092/34.019)x100	74,44 = (32.530/43.698) x 100
Controle de empresas irregulares	Nº de registros de empresas canceladas / Nº de empresas inadimplentes. (Em %)	0,67 = (27/4.058)x100	2,05 = (42/2.045)x100
Controle de profissionais irregulares	Nº de registros de profissionais canceladas / Nº de profissionais inadimplentes. (Em %)	0,20 = (28/13.908)x100	3,58 = (400/11.168)x100
Evolução da Receita	Receita líquida arrecadada. (Em R\$)	18.947.969,23	18.091.017,24
Evolução da Despesa	Despesa Total Realizada. (Em R\$)	19.550.757,94	16.687.539,81

Fontes: Departamento de Fiscalização / Divisão de Registro e Cadastro / Gerência de Tecnologia da Informação / Divisão Contábil e Financeira

Situação em 31/12/16

Quadro 13 - Painel de Indicadores Específicos do Crea-PE, Exerc. 2016																			
ACOMPANHAMENTO DA ARRECADAÇÃO DE MULTAS - Quantidade																			
QUANTIDADES DE MULTAS																			
Multas Aplicadas		Arrecadadas		Canceladas Administrativamente		Processo Administrativo (Não Arrecadadas)										Validação			
						Suspensas Administrativamente		Multas não inscritas no CADEN		Multas com Risco de Prescrição Executória		Outras		Total das Multas Exigíveis e Definitivamente Constituídas		Demais Situações		Multas Aplicadas por Período Competência	
Período de Competência	Quantidade	Exercícios		Exercícios		Exercícios		Exercícios		Exercícios		Exercícios		Exercícios		Exercícios			
		2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015		
2016	1.353	97	-	10	-	2	-	0	-	0	-	1.236	-	8	-	0	-	1.353	-
2015	960		80		66		53			0		652	0	0*		109		0	960
Total	2.313	97	80	10	66	2	53	0	0	0	0	1.236	652	8	0	0	109	-	-
Validação do Estoque de Multas Aplicadas		1.353	960																
<p>Nota 1: Nas colunas "Outros", os respectivos valores, por ano, referem-se às multas em tramitação na Divisão de Fiscalização (DFIS) do Crea-PE, geradas nos Exercícios de 2016 e 2015.</p> <p>Nota 2: Nas colunas "Demais Situações", os respectivos valores, por ano, referem-se às multas inscritas na Dívida Ativa, para a cobrança judicial, geradas nos Exercícios de 2016 e 2015.</p> <p>Nota 3: Esta planilha foi idealizada pelo TCU.</p>																			
FONTE: Divisão de Fiscalização (DFIS)																			

Observações:

a) Informações com vistas ao atendimento às determinações contidas no item 9.6 do Acórdão 482/2013-TCU-Plenário;

b) Nos quadros acima, os campos devem ser preenchidos apenas com quantitativos, ou seja, não devem ser inseridos valores monetários;

c) Quantitativos relativos aos exercícios de 2016 ou 2015, de acordo com o período de competência;

d) Quantitativos consolidados referentes aos números globais da Agência/Entidade fiscalizadora;

e) A coluna "Validação" representa a confirmação das quantidades inseridas na coluna "Aplicadas" distribuídas pelas demais colunas;

f) A coluna "Demais Situações" refere-se aos casos em que as multas não foram canceladas ou suspensas administrativamente, não estão exigíveis e definitivamente

g) Nos casos de parcelamentos, deve-se considerar a multa como arrecadada;

h) Quando forem informadas multas na coluna "Multas com Risco de Prescrição Executória", estas não podem ser inseridas em outros campos, para evitar a dupla contagem.

* Na coluna Total das Multas Exigíveis e Definitivamente Constituídas, foi duplicado indevidamente no levantamento do ano de 2015.

Situação em 31/12/16.

Quadro 14 - Pannel de Indicadores Especificos do Crea-PE, Exerc. 2016.															
ACOMPANHAMENTO DA ARRECADAÇÃO DE MULTAS - Valores (R\$ 1,00)															
MONTANTE FINANCEIRO (R\$)															
Multas Aplicadas		Descontos		Arrecadadas		Canceladas Administrativamente		Processo Administrativo (Não Arrecadadas)						Validação	
								Suspensas Administrativamente		Multas Exigíveis e Definitivamente Constituídas		Demais Situações			
Período de Competência	Valores	Exercícios		Exercícios		Exercícios		Exercícios		Exercícios		Exercícios		Multas Aplicadas por Período de Competência	
		2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015
2016	2.201.091,99		-	158.300,68	-	20.092,14	-	2.285,09	-	12.185,88	-	2.008.228,20	-	2.201.091,99	-
2015	1.645.955,42				97.441,48		141.309,00		51.515,37		0,00		1.355.689,57		1.645.955,42
Total	3.847.047,41	0,00	0,00	158.300,68	97.441,48	20.092,14	141.309,00	2.285,09	51.515,37	12.185,88		2.008.228,20	1.355.689,57	-	-
Validação do Estoque de Multas Aplicadas				3.847.047,41	1.645.955,42										
Nota 1: Na coluna "Demais Situações", os respectivos valores são compostos por: multas em tramitação interna na UPC, mas não definitivamente constituídas; acrecidas das multas inscritas na Dívida Ativa, para a cobrança judicial. Nota 2: Esta planilha foi idealizada pelo TCU. FONTE: Divisão de Fiscalização (DFIS) / Gerência da Tecnologia da Informação (GTI) / Gerência de Financeiro (GAF)															

Observações:

- a) Informações com vistas ao atendimento às determinações contidas no item 9.6 do Acórdão 482/2013-TCU-Plenário;
 - b) Os campos devem ser preenchidos com os valores monetários nominais (sem atualização, multa de mora e encargos legais);
 - c) Valores monetários relativos aos exercícios de 2016 ou 2015, de acordo com o período de competência;
 - d) Valores consolidados referentes ao montante total de multas aplicadas pela Agência/Entidade fiscalizadora;
 - e) A coluna "Validação" representa a confirmação dos valores inseridos na coluna "Aplicadas" distribuídos pelas demais colunas;
 - f) A coluna "Demais Situações" refere-se aos casos em que as multas não foram canceladas ou suspensas administrativamente, não estão exigíveis e definitivamente
 - g) Nos casos de parcelamentos, deve-se considerar a parte paga como valor arrecadado e o saldo ainda inadimplente deve ser inserido na coluna "Demais situações".
- * Valor arrecadados em 2015 foi ajustado por informação da GAF

Situação em 31/12/16.

Quadro 15 - Painel de Indicadores Específicos do Crea-PE, Exerc. 2016.		
ACOMPANHAMENTO DA ARRECAÇÃO DE MULTAS		
ARRECAÇÃO EFETIVA (R\$)		
Período de Competência da Multa Aplicada	Valores efetivamente arrecadados (R\$)	
	Exercícios	
	2016	2015
2016	158.300,68	-
2015		97.441,48
Total	158.300,68	97.441,48
Nota: Esta planilha foi idealizada pelo TCU.		
FONTE: Divisão de Fiscalização (DFIS)		

Observações:

- a) Informações com vistas ao atendimento às determinações contidas no item 9.6 do Acórdão 482/2013-TCU-Plenário;
- b) Valores correntes efetivamente arrecadados;
- c) Valores monetários relativos aos exercícios de 2016 ou 2015, de acordo com o período de competência da multa aplicada;
- d) Valores consolidados referentes aos quantitativos globais da Agência/Entidade fiscalizadora;

Situação em 31/12/16.

Quadro 16- Painel de Indicadores Específicos do Crea-PE, Exerc. 2016.**Indicadores de Multas das Entidades Fiscalizadoras - Acórdão 482/2013-TCU-Plenário**

Subitem do Acórdão	Unid.	Multas	Fórm.	2016	2015
9.6.1 Número absoluto e percentual de pessoas físicas ou jurídicas pendentes de inscrição no Cadin.	Qtde	Não inscritas no Cadin	a	0	0
	Qtde	Exigíveis e Definitivamente Constituídas	b	1.235	652
	%	Físico	a/b x 100	0,00%	0,00%
9.6.2 Número absoluto e percentual de processos de cobrança de multas que sofram maiores riscos de prescrição.	Qtde	Risco de Prescrição Executória	a	0	0
	Qtde	Exigíveis e Definitivamente Constituídas	b	1.235	652
	%	Físico	a/b x 100	0,00%	0,00%
9.6.3 Quantidade de multas canceladas em instâncias administrativas, os valores associados a estas multas e os percentuais de cancelamento em relação ao total de multas aplicadas anualmente.	Qtde	Canceladas	a	10	66
	Qtde	Aplicadas	b	1.353	960
	%	Físico	a/b x 100	0,74%	6,88%
	R\$	Canceladas	c	20.092,14	141.309,00
	R\$	Aplicadas	d	2.133.642,92	1.626.002,46
	%	Financeiro	c/d x 100	0,94%	8,69%
9.6.3 Quantidade de multas suspensas em instâncias administrativas, os valores associados a estas multas e os percentuais de suspensão em relação ao total de multas aplicadas anualmente.	Qtde	Suspensas	a	2	53
	Qtde	Aplicadas	b	1.353	960
	%	Físico	a/b x 100	0,15%	5,52%
	R\$	Suspensas	c	2.285,09	51.515,37
	R\$	Aplicadas	d	2.133.642,92	1.626.002,46
	%	Financeiro	c/d x 100	0,11%	3,17%
9.6.4 Percentuais de recolhimento de multas (em valores e em número de multas recolhidas).	Qtde	Arrecadadas	a	97	80
	Qtde	Aplicadas	b	1.353	960
	%	Físico	a/b x 100	7,17%	8,33%
	R\$	Arrecadadas	c	90.851,70	77.488,52
	R\$	Aplicadas	d	2.133.642,92	1.626.002,46
	%	Financeiro	c/d x 100	4,26%	4,77%

Nota: Esta planilha foi idealizada pelo TCU.

FONTE: Divisão de Fiscalização (DFIS) / Gerência da Tecnologia da Informação (GTI)

2.14. Informações sobre os projetos e programas financiados com recursos externos

A seguir, elencamos os Projetos elaborados para o desenvolvimento institucional e sustentável do Crea-PE, utilizando os recursos do Programa de Desenvolvimento Sustentável do Sistema Confea/Crea's e Mútua – Prodesu, ano 2016.

Quadro 17 - Informações sobre Projetos e Programas Financiados com Recursos Externos		
Descrição do Programa	Ações	Benefícios Gerados
Programa de Representação Institucional IA, para participação em reuniões do calendário do Sistema Confea/Crea's: Neste Convênio foi repassado pelo CONFEA R\$ 25.050,03 (vinte e cinco mil, cinquenta reais e três centavos). A Prestação de Contas ao Federal ocorrerá em 2017.	Proporcionar condição mínima necessária (diárias e passagens) para representação institucional do Crea-PE nos fóruns consultivos do Sistema Confea/Crea's e Mútua, inserindo o regional no debate dos temas pautados pelo CONFEA, em atendimento aos objetivos previstos em suas Resoluções e Decisões Normativas.	Elaboração de Calendário Institucional Anual (oficial do Confea), para a participação de representantes do Crea-PE nas principais discussões de interesse das profissões do Sistema Confea/Crea's e da sociedade em geral.
Programa de Desenvolvimento e Aprimoramento da Fiscalização (PRODAFISC) IIA,: Neste Convênio foi repassado pelo CONFEA R\$ 152.385,33 (cento e cinquenta e dois mil, trezentos e oitenta e cinco reais e trinta e três centavos). A Prestação de Contas ao Federal ocorrerá em 2017. Convênio assinado em 22/07/2016	Aquisição de 02 (dois) veículos tipo popular – renovação de frota, para ações em áreas urbanas e rurais no Estado. Aquisição de 01 (um) veículo de sete lugares, para ações de abrangência em áreas urbanas e rurais do Estado, a ser usados em ações como FPI e ações específicas. A aquisição desses veículos ocorrerá em 2017.	Regularizar a situação dos profissionais e empresas perante o Crea-PE, reduzindo a inadimplência
Programa de Estruturação Física IIIB. Neste convênio deverá ser repassado pelo CONFEA R\$ 319.193,86 e deverá haver uma conta partida do Crea no valor de R\$ 15.341,48. Convênio assinado em 16/12/2016	Realizar reforma de todos os banheiros para atendimento às normas vigentes quanto à acessibilidade de acordo com a NBR 9050/2015. O início das obras está previsto para julho/2017	Garantir o que estabelece a NBR 9050/2015 quanto à acessibilidade fazendo com que os funcionários do Conselho e a sociedade em geral possam usufruir de condições em espaços físicos e ambientais adequados.
Programa de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento das Atividades Finalísticas	Aperfeiçoar as ações finalísticas do Crea-PE, com eficiência e eficácia e efetividade. A aquisição dos	Continuação da atualização do parque de equipamentos iniciado com o projeto de 2015 das áreas finalísticas em virtude da aquisição

(PRODAFISC) IIB. Neste convênio deverá ser repassado pelo CONFEA o valor de R\$ 172.316,67. Convênio assinado em 16/12/2016.	equipamentos de informática está previsto para julho de 2017.	do novo Sistema Cooperativo.
Fonte: Assessoria de Projetos Especiais		

2.15. Principais resultados relacionados ao ambiente de negócio

Essencialmente, o ambiente de negócio de um Crea é a fiscalização das profissões a ele vinculado. Neste contexto, os principais resultados estão nas ações de fiscalizar e no controle do seu banco de dados de profissionais / empresas, conforme contabilizados abaixo em quadros, visto que revelam o esforço do Crea-PE em contribuir com a sociedade quanto ao adequado perfil técnico e ético de um profissional / empresa do Sistema Confea/Crea's.

Situação em 31/12/16.

Quadro 18 – Monitoramento das Ações de Fiscalização		
DESCRIÇÃO	EXERCÍCIOS	
	2016	2015
Quantidade de Empregados na Área de Fiscalização	38	38
Fiscal	27	28
Administrativo	13	10
Quantidade de Empreendimentos Fiscalizados	2.774	13.334
Em Situação Regular	1.421	12.374
Em Situação Irregular	1.353	960
Quantidade de Visitas de Fiscalização por Grupo/Modalidade Fiscalizada	2.808	13.334
Agrimensura	0	15
Agronomia	67	3.321
Engenharia Civil	1.769	6.301
Engenharia Elétrica	562	2.184
Engenharia Mecânica e Metalúrgica	318	1.088
Engenharia Química	0	42
Engenharia de Segurança do Trabalho	40	355
Geologia e Minas	52	28
Abrangência		
Quantidade de Municípios Fiscalizados	84	84
Área Geográfica Total	98 mil km ²	98 mil km ²
<i>Fonte: Gerência de Recursos Humanos / Departamento de Fiscalização</i>		

Situação em 31/12/16.

Quadro 19 – Evolução da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), por Modalidade								
DESCRIÇÃO	Quantidade ART		% de ART		Valor Arrecadado		% de Arrecadação	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Agrimensura	527	534	0,81	0,70	41.544,98	38.982,84	0,60	0,52

Agronomia	3.936	3.778	6,05	4,97	326.154,15	273.976,79	4,67	3,66
Engenharia Civil	36.245	43.184	55,68	56,86	4.243.145,58	4.548.939,20	60,78	60,81
Engenharia Elétrica	9.181	11.000	14,10	14,48	868.891,26	946.811,91	12,45	12,66
Eng. Segurança do Trabalho ^(2 e 3)	0	1.902	0,00	2,50	0,00	146.245,78	0,00	1,95
Especiais ⁽²⁾	238	0	0,37	0,00	18.186,42	0,00	0,26	0,00
Especialização ⁽³⁾	2.973	0	4,57	0,00	242.389,40	0,00	3,47	0,00
Geologia e Minas	2.719	3.569	4,18	4,70	230.527,56	267.287,75	3,30	3,57
Eng. Mecânica e Metalúrgica	8.615	10.984	13,23	14,46	957.904,12	1.188.246,99	13,72	15,88
Engenharia Química	661	996	1,02	1,31	52.157,12	70.305,81	0,75	0,94
Total	65.095	75.947	100	100	6.980.900,59	7.480.797,07	100	100

Fonte: DATE - Divisão de Acervo Técnico⁽⁴⁾

(1) Foram considerados os valores totais arrecadados no exercício de 2016, por modalidade. Após a partição, coube aos órgãos os seguintes montantes:

Crea-PE => R\$ 4.750.955,75 (68,06%)

Confea => R\$ 569.378,54 (8,15%)

Mútua => R\$ 1.660.566,30 (23,79%)

(2) Segundo a TECNOTECH, empresa desenvolvedora do SITAC, a modalidade *Especiais* engloba os títulos de Técnico(a) de Segurança do Trabalho e Tecnólogo(a) de Segurança do Trabalho

(3) De acordo com a TECNOTECH, empresa desenvolvedora do SITAC, a modalidade *Especialização* diz respeito aos títulos de Doutorado em Geociências, Engenheiro(a) de Segurança do Trabalho, Engenheiro(a) de Segurança do Trabalho (decisão judicial) e Sistemas Elétricos de Potência. No exercício de 2015, a modalidade Eng. De Segurança do Trabalho abrangia por si só todas as titulações da área (Técnico(a), Tecnólogo(a) e Engenheiro(a) de Segurança do Trabalho).

(4) Poderá haver uma pequena diferença nos resultados obtidos para 2016 face à mudança do Sistema (do Crea.Net para o SITAC)

Situação em 31/12/15.

Situação em 31/12/16.

Quadro 20 – Mensuração dos Registros de Pessoas Físicas e Jurídicas							
Descrição	2015	2016					
	Registros Ativos	Novos Registros	*Registros Reativados	Registros Cancelados	Outros	Registros Ativos	Visto (1)
Registro Profissional	31.841	3.071	117	28	-	34.019	916
Nível Superior	19.046	1.569	92	21		20.132	809
Nível Médio	12.789	1.489	25	7		13.499	107
Registro de Empresa	8.142	627	0	27	-	8.765	102
Registro	8.142	627	0	27	-	8.765	102
Registro Provisório	-	-	-	-	-	-	-

Nota: Visto – Autorização fornecida pelo Crea-PE a empresas de outro Estado, para execução de obras, serviços e participar de licitação, num período de 180 dias, em PE.

Fonte: Gerência da Tecnologia da Informação / *Divisão de Registro e Cadastro

Situação em 31/12/16.

Quadro 21 – Evolução das Anuidades de Pessoas Físicas e Jurídicas						
DESCRIÇÃO	Quantidade de Adimplentes		Quantidade de Inadimplentes		Valores Arrecadados	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Registro Profissional	26.091	32.535	13.906	11.578	7.286.359,93	6.844.280,00
Nível Superior	19.971	24.333	5.884	4.994	5.860.399,74	5.441.242,00
Nível Médio	6.120	8.202	8.022	6.584	1.425.960,19	1.403.038,00
Registro de Empresa	4.488	5.007	4.058	2.578	4.878.307,12	4.328.221,17
Registro	4.488	5.007	4.058	2.578	4.878.307,12	4.328.221,17
Registro Provisório	-	-	-	-	-	-

Fonte: Gerência da Tecnologia da Informação

3. GOVERNANÇA

3.1. Descrição das estruturas de governança

A estrutura de governança do Crea-PE é compreendida como unidades que visam obter boas práticas de administração pública e assegurar a conformidade da gestão, por meio dos seus atores institucionais.

Desta forma, é constituída pelo: Plenário; as Câmaras Especializadas; os Comitês Tecnológicos Permanentes; colégios regionais de Inspectores; a Presidência; Gabinete da Presidência; Assessoria Jurídica; e a auditoria interna.

Fonte: Auditoria Interna do Crea-PE.

3.2. Informações sobre o Colegiado

As duas tabelas abaixo demonstram a composição do Plenário do Crea-PE no exercício de 2016, especificadas pelas representações das Entidades de Classe e as Instituições de Ensino, ambas de Nível Superior.

Situação em 31/12/16.

Tabela 2: Composição do Plenário por Entidade de Classe de Nível Superior, com Respetivos Mandatos 2016

1) Associação Brasileira de Engenheiros Civis – Departamento de Pernambuco – ABENC-PE				Nº. REPRESENTANTES: 02	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos		
Eng. Civil	Marcos Antônio Muniz Maciel – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	1º		
Eng. Civil	Adelmo de Mendonça Filho – Suplente	01/01/2015 a 31/12/2017	1º		
Eng. Civil	Roberto Lemos Muniz – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	1º		
Eng. Civil	Maurício Oliveira de Andrade – Suplente	01/01/2015 a 31/12/2017	1º		
2) Associação dos Engenheiros Agrônomos de Pernambuco – AEAPE				Nº. REPRESENTANTES: 01	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos		
Eng. Agrônomo	Edilberto Oliveira de Carvalho Barros – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	1º		
Eng. Agrônomo	Antônio Ferreira Filho – Suplente	01/01/2015 a 31/12/2017	1º		

3) Associação dos Engenheiros, Arquitetos, Tecnólogos e Técnicos do Médio São. de Petrolina – ASSEA		Nº. REPRESENTANTES: 02	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. Civil	José Noserinaldo Santos Fernandes – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	1º
Eng. Civil	Elvis Carlos Militão de Carvalho – Suplente	01/01/2015 a 31/12/2017	1º
Eng. Civil	Kepler Kaiser de Almeida Torres – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	1º
Eng. Civil	Edmundo Joaquim de Andrade – Suplente	01/01/2015 a 31/12/2017	1º

4) Associação dos Engenheiros de Pesca de Pernambuco – AEP-PE		Nº. REPRESENTANTES: 02	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. de Pesca	Célio Neiva Tavares – Titular	01/01/2014 a 31/12/2016	1º
Eng. de Pesca	Renaldo Tenório de Moura – Suplente	01/01/2014 a 31/12/2016	1º
Eng. de Pesca	Cláudia Fernanda da Fonsêca Oliveira – Titular <i>OBS.: Mandato reduzido para apenas 02 (dois) anos, uma vez que a vaga ficou bloqueada todo o ano de 2014.</i>	01/01/2015 a 31/12/2016	2º
Eng. de Pesca	Eliana Barbosa Ferreira – Suplente <i>OBS.: Mandato reduzindo para apenas 02 (dois) anos, uma vez que a vaga ficou bloqueada todo o ano de 2014.</i>	01/01/2015 a 31/12/2016	2º

5) Associação dos Engenheiros de Segurança do Trabalho do Estado de Pernambuco – AESPE		Nº. REPRESENTANTES: 02	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. Agron. e de Seg. do Trabalho	Félix Antônio Azevedo Gomes – Titular	01/01/2014 a 31/12/2016	1º
Eng. Mec. e de Seg. do Trabalho	Emílio de Moraes Falcão Neto – Suplente	01/01/2014 a 31/12/2016	2º
Eng. Elet. e de Seg. do Trabalho	Maurício José Viana – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	2º

Eng. Elet. e de Seg. do Trabalho	Roger Fabian de Melo – Suplente	01/01/2015 a 31/12/2017	1°
----------------------------------	---------------------------------	-------------------------	----

6) Associação dos Geólogos de Pernambuco – AGP-PE		Nº. REPRESENTANTES: 01	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Geólogo	Waldir Duarte Costa Filho – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	1°
Geólogo	Antônio Christino Pereira de Lyra Sobrinho – Suplente	01/01/2015 a 31/12/2017	2°

7) Associação dos Profissionais de Engenharia Eletrônica e Telemática – APEET-PE		Nº. REPRESENTANTES: 01	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. Eletricista	André Carlos Bandeira Lopes – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	1°
Eng. Eletricista	Luiz de França Leite – Suplente	01/01/2015 a 31/12/2017	1°

8) Associação Nordestino-Brasileira de Engenharia de Minas – ANBEM-PE		Nº. REPRESENTANTES: 01	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. de Minas	Marçal Sayão Maia – Titular	01/01/2014 a 31/12/2016	2°
Eng. de Minas	Márcio Cavalcanti Lins – Suplente	01/01/2014 a 31/12/2016	1°

9) Associação Pernambucana de Engenheiros Florestais – APEEF-PE		Nº. REPRESENTANTES: 02	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. Florestal	Everson Batista de Oliveira - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1°
Eng. Florestal	Gilson Guilherme de Albuquerque Farias - Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	1°
Eng. Florestal	José Roberto da Silva – Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	2°
Eng. Florestal	Josemário Lucena da Silva – Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	2°

10) Associação Profissional dos Engenheiros Eletricistas de Pernambuco – APEE-PE		Nº. REPRESENTANTES: 02	
--	--	------------------------	--

	<i>de Classe.</i>		
Eng. Civil	Vaga não iniciada, em virtude de pedido de desligamento da Entidade de Classe.	01/01/2014 a 31/12/2016	-
Eng. Civil	<i>Vaga não iniciada, em virtude de pedido de desligamento da Entidade de Classe.</i>	01/01/2014 a 31/12/2016	-

12) Instituto Pernambucano de Avaliações e Perícias de Engenharia – IBAPE-PE		Nº. REPRESENTANTES: 04	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. Civil	Eli Andrade da Silva - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Civil	<i>Suplência não indicada</i>	01/01/2016 a 31/12/2018	-
Eng. Civil	Jorge Wanderley Souto Ferreira - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Civil	Frederico de Vasconcelos Brennand - Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	2º
Eng. Mecânico	Luiz Gonzaga Guedes da Silva - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	2º
Eng. Mecânico	<i>Suplência não indicada</i>	01/01/2016 a 31/12/2018	-
Eng. Civil	Sylvio Romero Gouveia Cavalcanti – Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	2º
Eng. Civil	<i>Suplência não indicada</i>	01/01/2016 a 31/12/2018	-

13) Sindicato dos Engenheiros de Pernambuco – SENGE-PE		Nº. REPRESENTANTES: 19	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. Mecânico	Alberto Lopes Peres Júnior - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Mecânico	Leonardo de Almeida Xavier - Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Mecânico	Alessandro Geraldo Alfredo Vieira – Titular	01/01/2015 a 31/12/2016	1º
Eng. Mecânico	Rodolfo Nicolas Rocha e Silva – Suplente	01/01/2015 a 31/12/2016	1º
Eng. Químico	Alfredo Jose Matias Campelo – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	1º
Eng. Químico	<i>Suplência não indicada</i>	01/01/2015 a 31/12/2017	-
Eng. Mecânico	Almir Ribeiro Russiano – Titular	01/01/2015 a 31/12/2016	1º
Eng. Mecânico	<i>Suplência não indicada</i>	01/01/2015 a 31/12/2016	-

Eng. Eletricista	Clayton Ferraz de Paiva – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	1º
Eng. Eletricista	Jario Pereira Pinto Junior – Suplente	01/01/2015 a 31/12/2017	1º
Eng. Civil	Clóvis Arruda d’Anunciação - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Civil	Paulo Sergio Tadeu Fantini - Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	2º
Eng. Mecânico	Fernando Rodrigues de Freitas – Titular	31/01/2015 a 31/12/2017	2º
Eng. Mecânico	Rafael Bastos Pimenta – Suplente	31/01/2015 a 31/12/2017	1º
Eng. Civil	Francisco Rogério Carvalho de Souza - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Civil	Pedro Cordeiro de Almeida - Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Civil	Gaio Camanducaia Fernandes Barrocas – Titular	01/01/2014 a 31/12/2016	2º
Eng. Civil	Eduardo Rommel Cavalcanti Ramos – Suplente	01/01/2014 a 31/12/2016	1º
Eng. Civil	Hermínio Filomeno da Silva Neto - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	2º
Eng. Civil	Lucimere Rosane Pontes de Lima Luna – Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	2º
Eng. Mecânico	Ivaldo Xavier de Araújo - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Mecânico	Suplência não indicada	01/01/2016 a 31/12/2018	-
Eng. Civil	Jurandir Pereira Liberal - Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	2º
Eng. Civil	<i>Vacância de Suplência, uma vez que o Eng. Civil Hermínio Filomeno da Silva Neto renunciou ao cargo para assumir cargo de conselheiro titular.</i>	01/01/2015 a 31/12/2017	-
Eng. de Segurança do Trabalho	Luiz Antônio de Melo - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. de Segurança do Trabalho	Audenor Marinho de Almeida - Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Civil	Luís Caetano do Nascimento Júnior - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Civil	Luciano Barbosa da Silva - Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Eletricista	Mailson da Silva Neto - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Eletricista	Adir Átila Matos de Sousa - Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Civil	Norman Barbosa Costa – Titular	01/01/2014 a 31/12/2016	1º

Eng. Civil	Jayme Gonçalves dos Santos – Suplente	01/01/2014 a 31/12/2016	1º
Eng. Eletricista	Plínio Rogério Bezerra e Sá – Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	2º
Eng. Eletricista	Robstaine Alves Saraiva – Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	2º
Eng. Eletricista	Roberto Luiz de Carvalho Freire - Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Eletricista	Milton da Costa Pinto Júnior - Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. Civil	Silvio Porfírio de Sá – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	2º
Eng. Civil	<i>Suplência não indicada</i>	01/01/2015 a 31/12/2017	-

Fonte: Divisão de Apoio aos Colegiados

Situação em 31/12/16.

Tabela 3: Composição do Plenário por Instituição de Ensino de Nível Superior, com Respectivos Mandatos 2016

1) Faculdade Boa Viagem – FBV		Nº. REPRESENTANTES: 01	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. de Produção	Marcílio José Bezerra Cunha – Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	2º
Eng. de Produção	Maurício Vieira Maia - Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
2) Faculdade de Ciências Agrárias de Araripina – FACIAGRA		Nº. REPRESENTANTES: 01	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. Agrônomo	Burguivol Alves de Souza – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	1º
Eng. Agrônomo	<i>Suplência não indicada</i>	01/01/2015 a 31/12/2017	-
3) Universidade Católica de Pernambuco – UNICAP		Nº. REPRESENTANTES: 01	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. Civil	Maurício Renato Pina Moreira – Titular	25/02/2014 a 31/12/2016	1º
Eng. Civil	Romilde Almeida de Oliveira – Suplente	25/02/2014 a 31/12/2016	1º

4) Universidade de Pernambuco – Escola Politécnica – UPE/POLI		Nº. REPRESENTANTES: 01	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. Civil/Elet.	Francisco José Costa Araújo – Titular	01/01/2015 a 31/12/2017	1º
Eng. Civil	Alberto Casado Lordsleem Junior – Suplente	01/01/2015 a 31/12/2017	1º

5) Universidade Federal de Pernambuco – Centro de Tecnologia – UFPE		Nº. REPRESENTANTES: 01	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. de Minas	José Carlos da Silva Oliveira – Titular	01/01/2016 a 31/12/2018	1º
Eng. de Minas	Carlos Magno Muniz e Silva - Suplente	01/01/2016 a 31/12/2018	1º

6) Universidade Federal Rural de Pernambuco – UFRPE		Nº. REPRESENTANTES: 01	
MODALIDADE	NOME	PERÍODO MANDATO DIA/MÊS/ANO	Posição em relação ao nº. de mandatos
Eng. de Pesca	José Carlos Pacheco dos Santos – Titular	01/02/2014 a 31/12/2016	1º
Eng. Florestal	Lúcia de Fátima Carvalho Chaves – Suplente	01/02/2014 a 31/12/2016	1º

Fonte: Divisão de Apoio aos Colegiados

3.3. Papeis e funcionamento dos Colegiados

Cumprindo o solicitado neste subitem, destacamos a tabela abaixo, conforme as Câmaras Especializadas.

Situação em 31/12/16.

Tabela 4 – Atividades das Câmaras Especializadas				
CEGM	Processos Remanescentes (2015)	Processos Recebidos (2016)	Processos Concluídos	Processos em Andamento
	0	41	38	3
CEEE	Processos Remanescentes (2015)	Processos Recebidos (2016)	Processos Concluídos	Processos em Andamento
	27	411	411	27
CEEST	Processos Remanescentes (2015)	Processos Recebidos (2016)	Processos Concluídos	Processos em Andamento
	1	69	65	5

CEEC	Processos Remanescentes (2015)	Processos Recebidos (2016)	Processos Concluídos	Processos em Andamento
	14	857	799	72

CEAG	Processos Remanescentes (2015)	Processos Recebidos (2016)	Processos Concluídos	Processos em Andamento
	25	160	142	43

CEEMMQ	Processos Remanescentes (2015)	Processos Recebidos (2016)	Processos Concluídos	Processos em Andamento
	19	188	178	10

PLENÁRIO	Processos Remanescentes (2015)	Processos Recebidos (2016)	Processos Concluídos	Processos em Andamento
	207	195	382	2

Fonte: Divisão de Apoio aos Colegiados

Da Finalidade e da Composição da Diretoria

A Diretoria é o órgão executivo da estrutura básica do Crea-PE que tem por finalidade auxiliar a Presidência no desempenho de suas funções e decidir sobre questões administrativas. É constituída por indicação da Presidência e homologada na primeira sessão plenária ordinária do ano. Sendo composta pelo Presidente e por conselheiros regionais, exercendo as seguintes funções: I – presidente; II – 1º vice-presidente; III – 2º vice-presidente; IV – 1º diretor- administrativo; V – 2º diretor-administrativo; VI – 1º diretor-financeiro; e VII – 2º diretor- financeiro.

Do Mandato e da Posse dos Diretores

O membro da Diretoria toma posse perante o Presidente do Crea-PE na primeira sessão plenária ordinária do período para o qual foi eleito ou designado, possuindo seu termo de posse, lavrado em livro próprio, assinado por ele e pelo Presidente.

O período de mandato inicia-se na primeira sessão plenária ordinária do ano e encerra-se na primeira sessão plenária ordinária do ano seguinte, ressalvado o caso de conclusão de mandato de Conselheiro Regional neste período. E caso ocorra vacância de função na Diretoria, o Presidente indicará o substituto, devendo o Plenário do Crea-PE homologar a complementação do mandato.

Já a substituição do Presidente do Crea-PE se dará por membro da Diretoria, ou pelo conselheiro mais idoso; não caracteriza efetivo exercício do mandato de Presidente para um período não superior a 180 (cento e oitenta) dias.

Da Composição da Diretoria para o exercício de 2016

O Plenário deste Regional, reunido em 30 de janeiro de 2016, na Sessão Ordinária nº 1.812, apreciando a chapa única apresentada pelo Presidente, Engenheiro Civil Evandro de

Alencar Carvalho e, considerando o disposto no art. 93 do Regimento do Crea-PE, decidiu aprovar com 31 (trinta e um) votos favoráveis e uma abstenção, a Diretoria do Crea-PE para o exercício de 2016. Na ocasião, teve-se seguinte composição, conforme PL/PE-001/2016:

- Engenheiro Civil NORMAN BARBOSA COSTA para 1º Vice-Presidente (C.P.F. nº 000.629.303-72);
- Engenheiro Civil e de Segurança do Trabalho LUIZ ANTÔNIO DE MELO para 2º Vice-Presidente (C.P.F. nº 129.234.784-87);
- Engenheiro de Produção MARCÍLIO JOSÉ BEZERRA CUNHA para 1º Diretor Administrativo (C.P.F. nº 140.158.540-04);
- Engenheiro de Pesca JOSÉ CARLOS PACHECO DOS SANTOS para 2º Diretor Administrativo (C.P.F. nº 781.590.594-34);
- Engenheiro Eletricista ROBERTO LUIZ DE CARVALHO FREIRE para 1º Diretor Financeiro (C.P.F. nº 141.650.664-00); e,
- Engenheiro de Minas MARÇAL SAYÃO MAIA para 2º Diretor Financeiro (C.P.F. nº 104.748.544-34).

Fonte: Divisão de Apoio aos Colegiados.

3.4. Atuação da unidade de auditoria interna

Na estrutura de Governança, a Auditoria Interna atua como órgão de assessoramento técnico, orientativo e de supervisão da Instituição, que se encontra instalada na Sede do Crea-PE, com apenas um colaborador.

A atuação da Auditoria Interna compreende as áreas da Sede do Conselho, bem como as 13 Inspetorias (Olinda, Cabo, Carpina, Goiana, Palmares, Gravatá, Caruaru, Garanhuns, Arcoverde, Serra Talhada, Araripina, Salgueiro e Petrolina) e 02 Escritórios (Boa Viagem e Jaboatão dos Guararapes), conforme as áreas a seguir:

Financeira – análise da situação econômico-financeira; verificação do controle de entrada e saída de numerários; análise do controle de receitas e despesas, verificação dos critérios de concessão e prestação de contas de Suprimento de Fundos.

Contábil Fiscal – Verificação do tratamento contábil e fiscal atribuídos a fatos que provocaram reflexos às Demonstrações Financeiras e Contábeis; análise de existência de créditos tributários, na possibilidade de uso; verificação dos valores consignados em Restos a Pagar, conforme o caso; Análise das Conciliações Bancárias; verificação da contabilização da Folha de Pagamento.

Pessoal – análise das práticas e entregas, observando-se o cumprimento da legislação trabalhista e previdenciária quanto à: admissão, demissão, concessão de férias, pagamento de décimo terceiro salário, pagamento de horas extras, eventos relacionados à Folha de Pagamento; benefícios (vale-transporte, os auxílios, assistências); cumprimento do Acordo Coletivo de Trabalho e das Convenções Coletivas; organização e controle documentais de colaboradores.

Administrativa – análise do controle e gerenciamento: das compras e contratações de serviços, por licitatórios e/ou Suprimento de Fundos; das aquisições de passagens aéreas, pagamentos de diárias, verbas gerais; da utilização, manutenção e abastecimento de veículos; dos estoques dos almoxarifados; dos bens móveis e imóveis; das coberturas contratuais com serviços de terceiros.

Fonte: Auditoria Interna do Crea-PE.

3.5. Atividades de correção e de apuração de ilícitos administrativos

O Regimento Interno do Crea-PE dispõe que o procedimento para apuração de processos disciplinares será feito por uma comissão de sindicância e inquérito indicada pelo Plenário e composta por três ou mais conselheiros regionais, assegurado número ímpar de membros.

No exercício de 2016, este Conselho Regional recebeu a notícia de possível falsificação de documentos particulares de colaboradores. Desta forma, no intuito de instruir o processo a ser encaminhado para Comissão de Sindicância e Inquérito, foi formada uma comissão interna através da Portaria nº 130/2016.

Na sequência, conforme determina o Regimento Interno do Crea-PE, foi instaurada, na Sessão Plenária Ordinária nº 1.827 do exercício de 2017, a Comissão de Sindicância e Inquérito para análise, apuração e, se for o caso, aplicação das penalidades cabíveis (PL/PE 022/2017)

Fonte: Gerência Jurídica

3.6. Gestão de riscos e controles internos

A avaliação baseou-se na aplicação direta da tabela a seguir.

Situação em 31/12/16.

Tabela 5 – Elementos do Sistema de Controles Internos a serem Avaliados	Valores				
	1	2	3	4	5
Ambiente de Controle					
1. A alta administração percebe os controles internos como essenciais à consecução dos objetivos da unidade e dão suporte adequado ao seu funcionamento.					X
2. Os mecanismos gerais de controle instituídos pela UPC são percebidos por todos os servidores e funcionários nos diversos níveis da estrutura da unidade.					X
3. A comunicação dentro da UPC é adequada e eficiente.				X	
4. Existe código formalizado de ética ou de conduta.		X			
5. Os procedimentos e as instruções operacionais são padronizados e estão postos em documentos formais.				X	
6. Há mecanismos que garantem ou incentivam a participação dos funcionários e servidores dos diversos níveis da estrutura da UPC na elaboração dos procedimentos, das instruções operacionais ou código de ética ou conduta.				X	
7. As delegações de autoridade e competência são acompanhadas de definições claras das responsabilidades.				X	
8. Existe adequada segregação de funções nos processos e atividades da competência da UPC.					X
9. Os controles internos adotados contribuem para a consecução dos resultados planejados pela UPC.					X

Avaliação de Risco	1	2	3	4	5
10. Os objetivos e metas da Unidade Prestadora de Contas estão formalizados.				X	
11. Há clara identificação dos processos críticos para a consecução dos objetivos e metas da unidade.			X		
12. É prática da unidade o diagnóstico dos riscos (de origem interna ou externa) envolvidos nos seus processos estratégicos, bem como a identificação da probabilidade de ocorrência desses riscos e a consequente adoção de medidas para mitigá-los.		X			
13. É prática da unidade a definição de níveis de riscos operacionais, de informações e de conformidade que podem ser assumidos pelos diversos níveis da gestão.		X			
14. A avaliação de riscos é feita de forma contínua, de modo a identificar mudanças no perfil de risco da UPC ocasionadas por transformações nos ambientes interno e externo.		X			
15. Os riscos identificados são mensurados e classificados de modo a serem tratados em uma escala de prioridades e a gerar informações úteis à tomada de decisão.		X			
16. Não há ocorrência de fraudes e perdas que sejam decorrentes de fragilidades nos processos internos da unidade.					X
17. Na ocorrência de fraudes e desvios, é prática da unidade instaurar sindicância para apurar responsabilidades e exigir eventuais ressarcimentos.					X
18. Há norma ou regulamento para as atividades de guarda, estoque e inventário de bens e valores de responsabilidade da unidade.				X	
Procedimentos de Controle	1	2	3	4	5
19. Existem políticas e ações, de natureza preventiva ou de detecção, para diminuir os riscos e alcançar os objetivos da UPC, claramente estabelecidas.		X			
20. As atividades de controle adotadas pela UPC são apropriadas e funcionam consistentemente de acordo com um plano de longo prazo.				X	
21. As atividades de controle adotadas pela UPC possuem custo apropriado ao nível de benefícios que possam derivar de sua aplicação.				X	
22. As atividades de controle adotadas pela UPC são abrangentes e razoáveis e estão diretamente relacionadas com os objetivos de controle.				X	
Informação e Comunicação	1	2	3	4	5
23. A informação relevante para UPC é devidamente identificada, documentada, armazenada e comunicada tempestivamente às pessoas adequadas.					X
24. As informações consideradas relevantes pela UPC são dotadas de qualidade suficiente para permitir ao gestor tomar as decisões apropriadas.					X
25. A informação disponível para as unidades internas e pessoas da UPC é apropriada, tempestiva, atual, precisa e acessível.				X	
26. A informação divulgada internamente atende às expectativas dos diversos grupos e indivíduos da UPC, contribuindo para a execução das responsabilidades de forma eficaz.					X
27. A comunicação das informações perpassa todos os níveis hierárquicos da UPC, em todas as direções, por todos os seus componentes e por toda a sua estrutura.					X
Monitoramento	1	2	3	4	5
28. O sistema de controle interno da UPC é constantemente monitorado para avaliar sua validade e qualidade ao longo do tempo.					X
29. O sistema de controle interno da UPC tem sido considerado adequado e efetivo pelas avaliações sofridas.				X	
30. O sistema de controle interno da UPC tem contribuído para a melhoria de seu desempenho.					X
Análise Crítica e Comentários Relevantes:					
O ambiente de controle do Crea-pe tem papel fundamental para a concretização dos objetivos e estratégias institucionais. Os processos e procedimentos estabelecidos, bem como a gestão de risco contribuem para as ações de governança corporativa.					
Escala de valores da Avaliação:					
(1) Totalmente inválida: Significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente não observado no contexto da UPC.					
(2) Parcialmente inválida: Significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto da UPC, porém, em sua minoria.					
(3) Neutra: Significa que não há como avaliar se o conteúdo da afirmativa é ou não observado no contexto da UPC.					
(4) Parcialmente válida: Significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto da UPC, porém, em sua maioria.					
(5) Totalmente válida. Significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente observado no contexto da UPC.					

4. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

A Ouvidoria do Crea-PE, instituída através da Decisão de Diretoria nº D/PE 040/2010, de 27 de dezembro de 2010, enquanto canal aberto e permanente de comunicação, configura-se na principal ferramenta de mediação das relações entre a sociedade e a Instituição.

Tem como missão propiciar ao cidadão-usuário um instrumento de defesa dos seus direitos, prestando informações sólidas e garantindo um atendimento adequado, confidencial e célere.

A maioria do público alvo é composto pelos profissionais e pessoas jurídicas vinculadas ao Sistema Confea/Crea e Mútua, também Instituições de Ensino, Conselhos Regionais, Conselho Federal e toda a sociedade usuária do Crea-PE.

Durante o exercício de 2016, a Ouvidoria recebeu um total de 1291 demandas contemplando pedidos de informações, reclamações, elogios, denúncias, sugestões e solicitações.

É importante ressaltar que, mesmo nos casos de recebimento de manifestações improcedentes às finalidades do Crea-PE, a Ouvidoria, sempre que possível, busca atuar na orientação das mesmas, elucidando aos demandantes quais os respectivos canais mais adequados de comunicação para os seus pleitos. Assim, temos a convicção de que o bom atendimento, individualizado e personalizado, bem como o aperfeiçoamento do relacionamento com o usuário-cidadão e/ou a sociedade são fundamentais para o aumento da eficiência organizacional e da imagem institucional.

Fonte: Ouvidoria

4.1. Canais de acesso do cidadão

Os canais atualmente disponíveis para relacionamento da Ouvidoria do Crea-PE com seu cidadão-usuário são:

- Presencialmente;
- Via postal;
- Telefone fixo e celular;
- E-mail.

Fonte: Ouvidoria

4.2. Carta de serviços ao cidadão

O Crea-PE preocupado com o cidadão – usuário envidou esforços para que as informações relativas aos serviços prestados pela Instituição ficassem disponíveis e a forma de acesso a esses serviços estão no *Site* (www.creape.org.br). Entretanto, a Carta de Serviços continua em construção. Foram definidos a Visão, a Missão e os Valores que também se encontram disponíveis no Portal de Transparência.

Quanto aos conteúdos das informações dos serviços e os prazos, com a mudança do sistema operacional em 2016, foi necessário um período de adaptação e adequação, para o aprimoramento das informações e a definição dos prazos. Neste exercício de 2017 estarão sendo definidos os prazos pelas áreas executoras dos serviços com a aprovação pela alta direção do Crea-PE.

Fonte: Ouvidoria

4.3. Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários

O foco da Ouvidoria é o bom atendimento, individualizado, personalizado e imparcial, bem como o aperfeiçoamento do relacionamento com o usuário-cidadão, pois entende que são fundamentais para o aumento da eficiência organizacional. Além disso, os usuários internos e/ou externos satisfeitos e valorizados, provavelmente, serão um disseminador da boa atuação da Instituição. Para tanto, durante o exercício de 2016, recebeu diversas demandas, contemplando pedidos de informações, reclamações, elogios, denúncias, sugestões e solicitações, conforme Gráficos 1 a 10 abaixo, com vistas a aferir a satisfação dos cidadãos - usuários.

Atendimentos na Ouvidoria

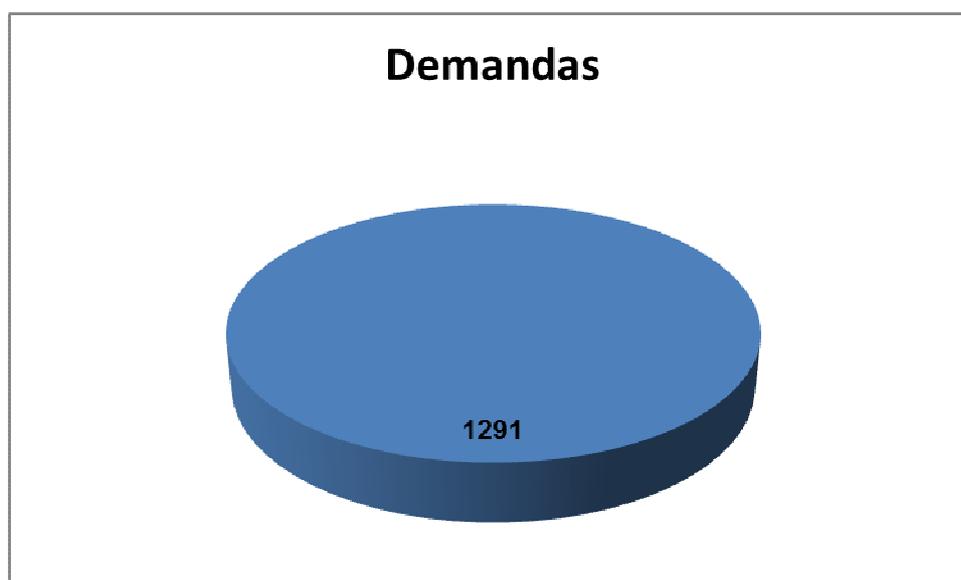


Gráfico 1: Total de demandas recebidas durante o Exercício de 2016.

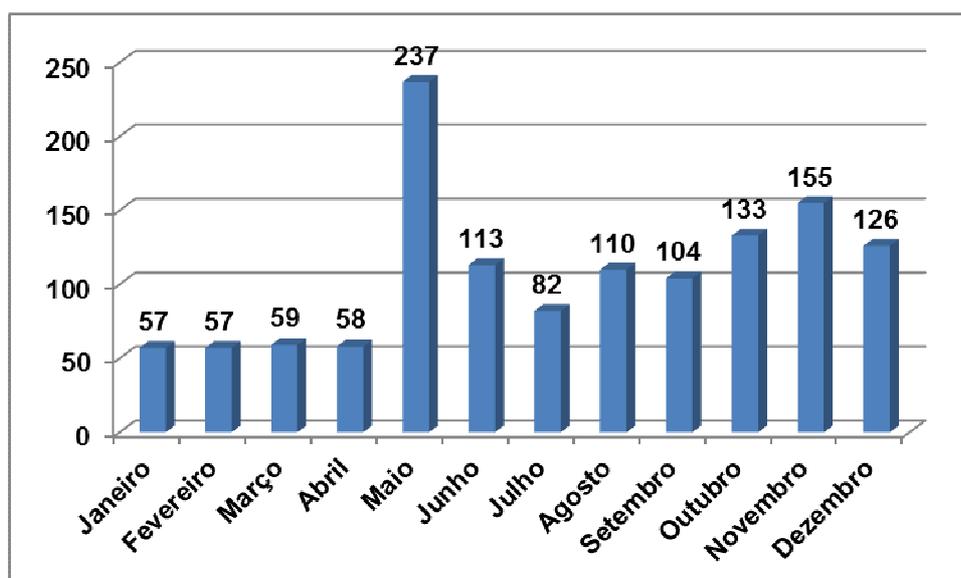


Gráfico 2: Total de demandas recebidas mensalmente durante o Exercício de 2016.

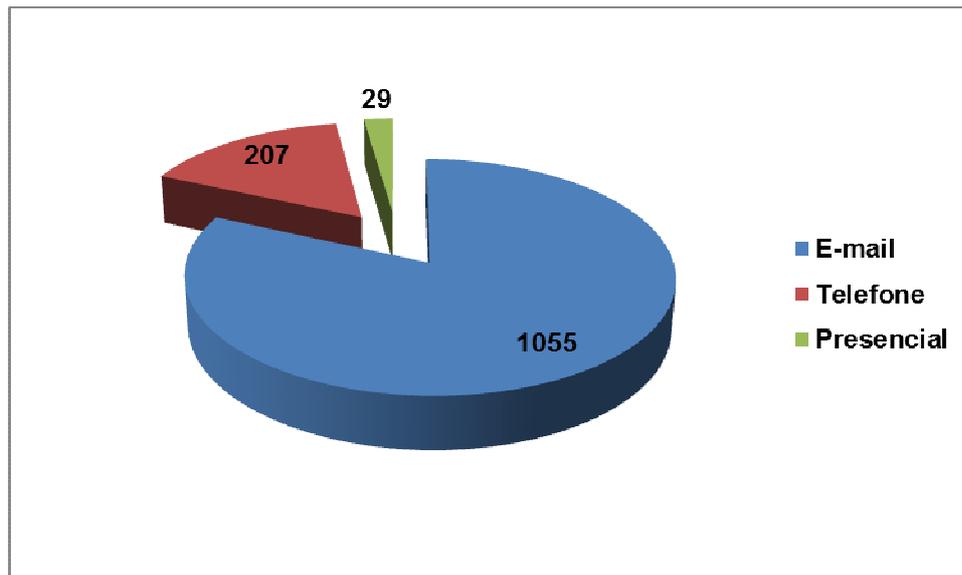
Canais de Atendimento Utilizados pelo Usuário – Cidadão

Gráfico 3: Histórico de atendimento via canais disponíveis durante o Exercício 2016.

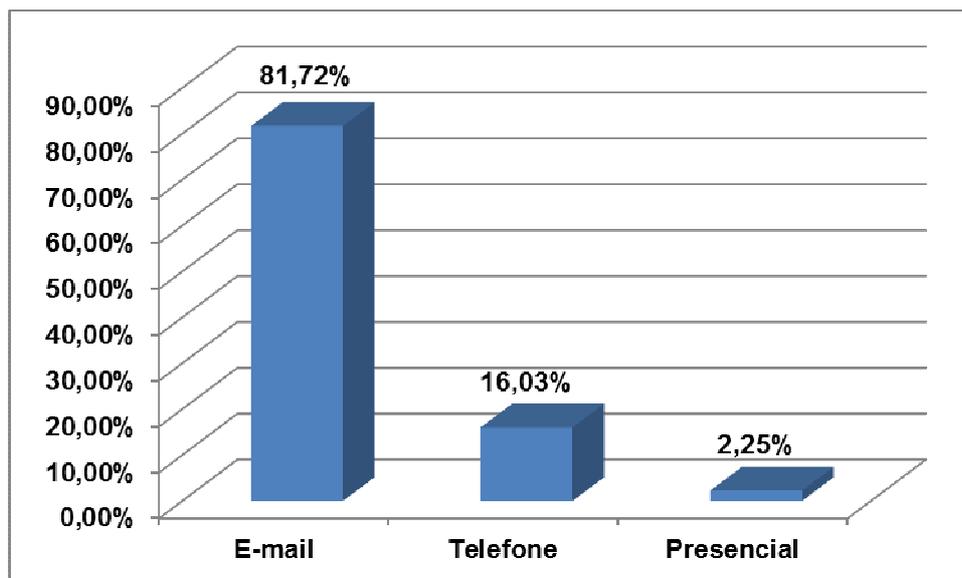


Gráfico 4: Histórico de atendimento via canais disponíveis durante o Exercício de 2016 (em percentuais).

Posicionamento das Demandas x Resolutividade

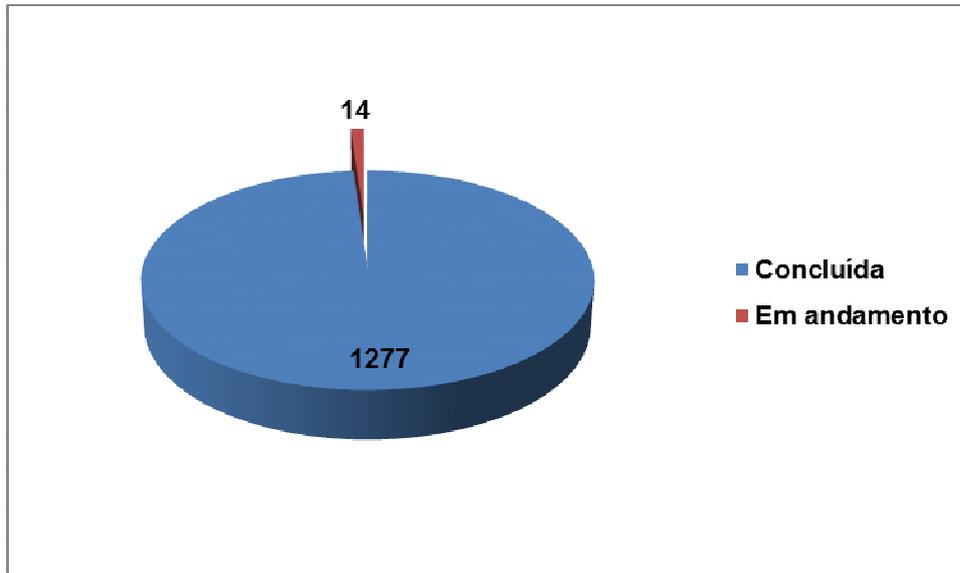


Gráfico 5: Situação das demandas durante o Exercício de 2016.

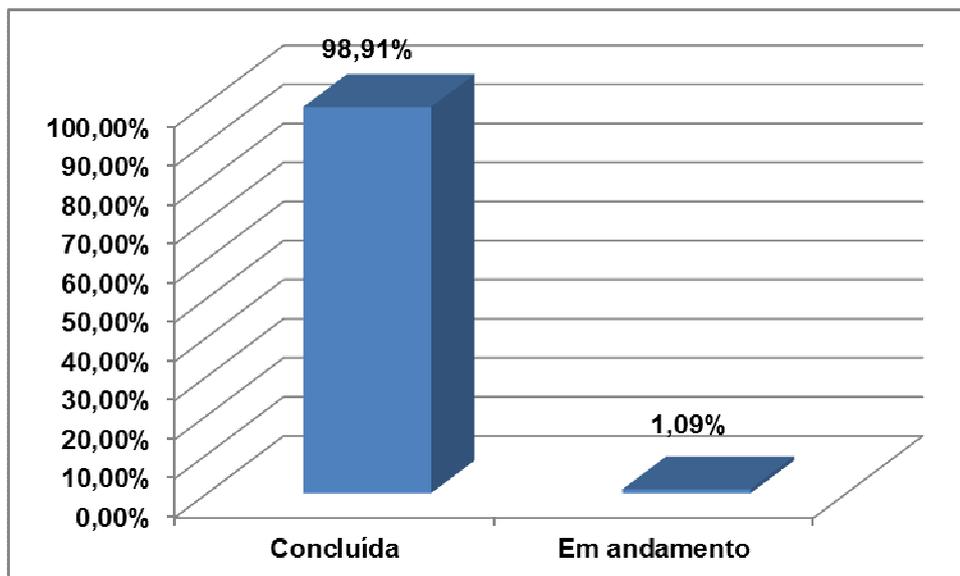


Gráfico 6: Situação das demandas durante o Exercício de 2016 (em percentual).

Tipologia das Demandas

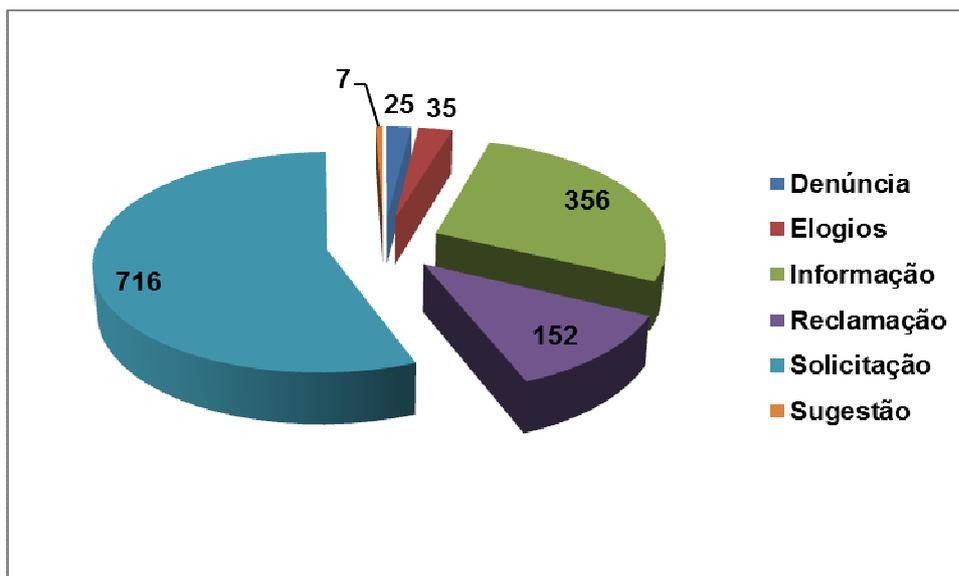


Gráfico 7: Histórico da natureza das demandas durante o Exercício 2016.

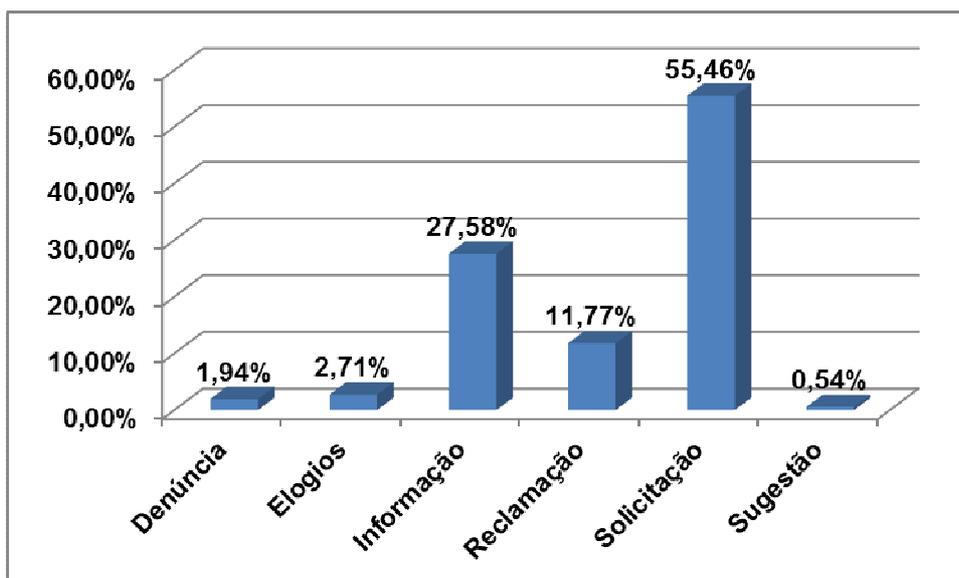


Gráfico 8: Histórico da natureza das demandas durante o Exercício 2016(em percentuais).

Tipologia dos Demandantes

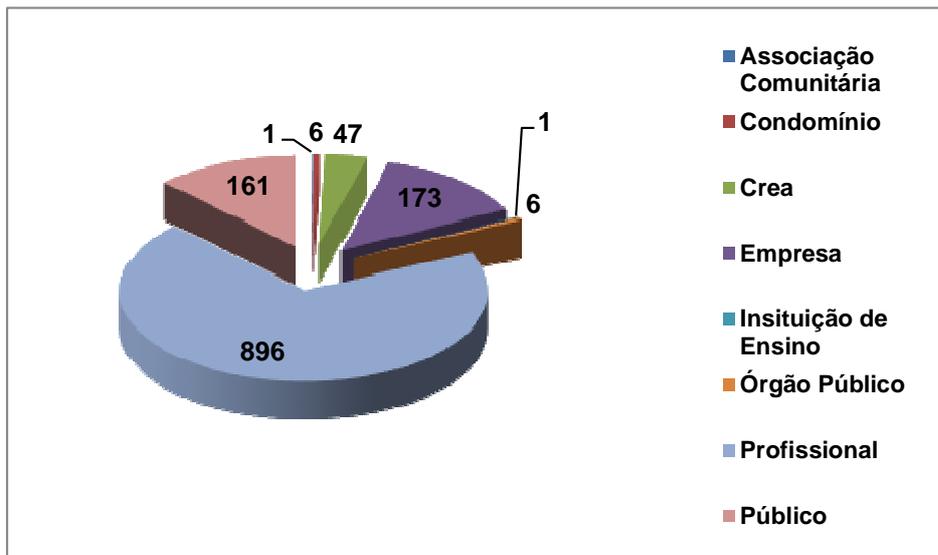


Gráfico 9: Histórico dos tipos de demandantes durante o Exercício 2016.

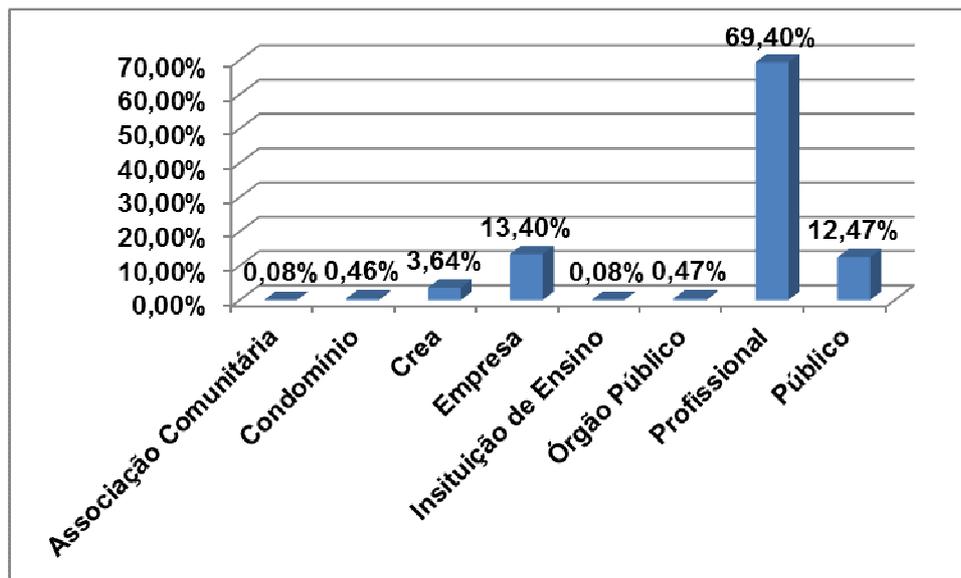


Gráfico 10: Histórico dos tipos de demandantes durante o Exercício 2016 (em percentual).

Fonte: Ouvidoria

4.4. Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade

O site do Crea-PE (www.creape.org.br) é uma ferramenta disponibilizada pelo Conselho para facilitar o acesso dos profissionais, empresas e da sociedade às informações publicadas pelo Conselho, assim como para possibilitar o alcance à prestação de serviços via online.

Desta forma, no site do Conselho, dispomos, com praticidade, diversas informações acessíveis e necessárias aos usuários-cidadãos, como a emissão de documentos e a concessão de serviços, com transparência em menus, links e ícones de fácil identificação e atinente ao Crea-PE. Além disso, dispomos de notícias, atualizadas diariamente, de ações promovidas pelo Conselho.

Importante lembrar que, periodicamente, a Assessoria de Comunicação analisa e reavalia se o conteúdo do referido site permanece oferecendo as condições necessárias para o fácil acesso a todos os interessados.

Fonte: Gerência de Políticas Institucionais

4.5. Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviço e instalações

O Crea-PE envidou esforços ao atendimento das normas disciplinadoras à acessibilidade, edificação e espaços em benefício dos públicos interno e externo, ao passo que evidenciamos abaixo.

a) Projeto “Acessibilidade para os Banheiros Masculino e Feminino da Sede”

- Projeto elaborado com o objetivo de adequar os banheiros masculino e feminino de todos os pavimentos do prédio sede do CREA-PE, para atendimento ao item 7 da ABNT NBR 9050/2015 (Sanitários, Banheiros e Vestiários).

Ação do CREA-PE

Conclusão do orçamento e envio do projeto de reforma dos banheiros ao CONFEA em 18/10/2016 – Projeto será financiado pelo PRODESU, com retorno do convênio assinado em 16/12/2016.

Benefícios Gerados

Aderimos a este projeto em decorrência das constantes alterações da legislação como também porque atualmente o edifício sede do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco não possui banheiros com estrutura física adequada aos portadores de necessidades especiais e não atende as atuais normas específicas visando cumprir o que estabelece a legislação, que regulamenta os procedimentos para adequação dos espaços físicos.

Desta forma, se faz necessário uma reforma para garantir o que estabelece a NBR 9050/2015 quanto à acessibilidade fazendo com que os funcionários do Conselho e a sociedade em geral possam usufruir de condições físicas e ambientais adequadas.

b) Impermeabilização da Laje de Cobertura do Edifício Sede

- Projeto de impermeabilização e colocação de guarda corpo metálico na cobertura do prédio sede do CREA-PE.

Ação do CREA-PE

Contratação de empresa especializada na execução de serviços de engenharia e impermeabilização da laje do edifício sede do CREA-PE.

Benefícios Gerados

Com a execução desse serviço, foram sanados os problemas de infiltração causados pela falta e/ou desgaste da impermeabilização na laje de cobertura. Evitando-se dessa forma a aceleração da oxidação na ferragem da estrutura e os transtornos causados aos usuários da sede.

Como também, com a instalação do guarda corpo procuramos atender à legislação quanto a trabalhos em altura, adotando medidas de proteção contra quedas de altura (NR 18).

Fonte: Assessoria de Projetos Especiais.

5. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

5.1 Desempenho financeiro do exercício

A seguir, apresentamos o desempenho do Exercício de 2016, com as posições orçamentária, financeira e patrimonial desta UPC. Porém, convém informar que os demonstrativos “Fluxos de Caixa” e “Comparativo da Receita” afixados nos anexos I e II, nesta ordem, evidenciam e confirmam tecnicamente o sincronismo entre ingressos e dispêndio financeiros deste Conselho.

Resultado Orçamentário

No Exercício 2016, o Crea-PE **obteve uma arrecadação de R\$ 18.947.969,23** (dezoito milhões, novecentos e quarenta e sete mil, novecentos e sessenta e nove reais e vinte e três centavos), como contrapartida empenhou um total de R\$ 19.900.332,22 (dezenove milhões, novecento mil, trezentos e trinta e dois reais e vinte e dois centavos) de despesas. Logo, o Regional apresentou um **deficit orçamentário** R\$ 952.362,99 (novecentos e cinquenta e dois mil, trezentos e sessenta e dois reais e noventa e nove centavos).

Resultado Financeiro (Caixa)

Considerando um cenário nacional de incertezas econômicas e sem recorrermos a recursos do Confea, **o Crea-PE apresentou boa saúde financeira**, conforme se observa no Balanço Financeiro de 2016 (anexo I), peça integrante deste Relatório de Gestão.

O **saldo financeiro deste Exercício**, portanto, foi de **R\$ 1.131.538,06** (um milhão, cento e trinta e um mil, quinhentos e trinta e oito reais e seis centavos), **sendo** que o valor do **superavit financeiro** foi de R\$238.915,34 (duzentos e trinta e oito mil, novecentos e quinze reais e trinta e quatro centavos), este registrado no Balanço Patrimonial (anexo I).

Resultado Patrimonial

Em relação ao resultado patrimonial, conforme se observa na Demonstração das Variações Patrimoniais do Exercício 2016 (anexo I), peça integrante deste Relatório de Gestão 2016, o Crea-PE apresentou um **superávit patrimonial** de **R\$ 276.564,93** (duzentos e setenta e seis mil, quinhentos e sessenta quatro reais e noventa e três centavos).

Fonte: Gerência Administrativa, Financeira e Contábil

5.2. Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

Os bens móveis são registrados pelo custo de aquisição. A composição dos bens móveis do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco em 31/12/2016 é de **R\$ 5.213.735,78** (cinco milhões, duzentos e treze mil, setecentos e trinta e cinco reais e setenta e oito centavos).

Os bens imóveis são registrados pelo custo de aquisição. A composição dos Imóveis do Crea-PE em 31/12/2016 é de **R\$ 1.693.786,36** (um milhão, seiscentos e noventa e três mil, setecentos e oitenta e seis reais e trinta e seis centavos).

Envidamos esforços para que no Exercício de 2017 seja realizada a depreciação dos bens móveis de propriedade do Crea-PE, conforme dispositivos contidos nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC T) nº 16.9 e NBC T nº 16.10, aprovadas pelas Resoluções CFC nºs 1.136 e 1.137, ambas de 21 de novembro de 2008. Nisso, a contabilização da depreciação será realizada, atendendo-se ao processo de convergência da contabilidade aplicada ao setor público, alinhando-se às normas internacionais de contabilidade.

5.3. Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas

Os demonstrativos a que se refere este subitem foram incluídos no anexo I do capítulo “10. Anexos e Apêndices”.

Fonte: Setor Contábil

5.4. Demonstração da gestão e registro contábil dos créditos a receber

A gestão dos créditos a receber referentes à Dívida Ativa é realizada via informação da Gerência Assessoria Jurídica, ao qual envia para o Setor Contábil os créditos que deverão ser inscritos na citada Dívida. Sendo assim, à medida que ocorre o recebimento de tais títulos, o Setor de Contabilidade baixa o valor dos créditos a receber respectivos, conforme a evidenciação desses montantes elencados a seguir, oriundos do Ativo do Crea-PE.

Situação em 31/12/16.

Quadro 22 – Demonstração dos Créditos a Receber		
Ano	Saldo Inicial	Saldo Final
2015	R\$ 2.726.057,96	R\$ 2.899.938,52
2016	R\$ 2.899.938,52	R\$ 3.050.709,58

Fonte: Setor Contábil

6. ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

6.1. Gestão de pessoas

Considerações Iniciais

* Em 2016, tratando-se de Gestão de Pessoas, o Crea-PE não possuía concretamente uma política de capacitação e treinamento de pessoal e nem indicadores gerenciais, ainda que cada Gerência Administrativa e seus respectivos subordinados envidassem esforços a buscar conhecimentos, atualizações. Essas duas frentes serão contempladas efetivamente em 2017, com a implantação do sistema de gestão e em das ações da Gerência de Recursos Humanos.

* O Regional possui um Setor Jurídico (Assessoria Jurídica) que, caso necessário, procedam-se ações para judicialmente apurar eventual irregularidade relacionada ao pessoal. Contudo, atualmente não ocorreram irregularidades concretas identificadas.

* O Crea-PE não possui terceirização de atividades fim.

* Inexiste percepção de dupla gratificação por parte dos servidores público do Crea-PE. A medida adotada, nesse caso, evidencia o controle das atividades desempenhadas por cada servidor, com o acompanhamento da Gerência de Recursos Humanos, para que não ocorra acúmulo de função e nem lesão ao erário público.

6.1.1. Estrutura de pessoal da unidade

Apresentando a distribuição da força de trabalho desta UPC nos quadros abaixo, e conforme a nossa realidade do Exercício de 2016, elucidamos a essência das informações solicitadas, quantificando-as e qualificando-as.

Situação em 31/12/16.

Quadro 23 - Tipologias dos Cargos				
Descrição das Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)	0	110	3*	11**
1.1. Membros de poder e agentes políticos	0	0	0	0
1.2. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)	0	110	0	0
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	0	107	3*	11**
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	0	3	0	0
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	0	0	0	0
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	0	0	0	1
2. Servidores com Contratos Temporários	0	6	0	0

3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	44	0	22	12
4. Total de Servidores (1+2+3)	44	116	25	24
*Reintegração judicial				
**Portaria nº 155 cumprimento do TAC				
Fonte: Gerência de Recursos Humanos				

Situação em 31/12/16.

Quadro 24 – Distribuição da Lotação Efetiva dos Cargos		
Descrição das Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
1. Servidores de Carreira (1.1)	28	82
1.1. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)	28	82
1.1.2. Servidores de carreira vinculada ao órgão	25	82
1.1.3. Servidores de carreira em exercício descentralizado	3	0
1.1.4. Servidores de carreira em exercício provisório	0	0
1.1.5. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	0	0
2. Servidores com Contratos Temporários	0	6
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	35	9
4. Total de Servidores (1+2+3)	63	97
Fonte: Gerência de Recursos Humanos		

Situação em 31/12/16.

Quadro 25 – Detalhamento da Estrutura de Cargos em Comissão e Funções Gratificadas				
Tipologias dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos em Comissão	44	0	22	15
1.1. Cargos Natureza Especial	0	0	0	0
1.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	0	0	0	0
1.2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	0	0	0	0
1.2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	0	0	0	0
1.2.3. Servidores de Outros Órgãos e Esferas	0	0	0	0
1.2.4. Sem Vínculo	44	0	22	15
1.2.5. Aposentados	0	0	0	0
2. Funções Gratificadas	0	29	1	4
2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	0	29	1*	3**
2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	0	0	0	0
2.3. Servidores de Outros órgãos e Esferas	0	0	0	1
3. Total de Servidores em Cargo e em Função (1+2)	44	29	24	19
*Reintegração judicial				
**Portaria nº 155 cumprimento do TAC				
Fonte: Gerência de Recursos Humanos				

Situação em 31/12/16.

Quadro 26 – Força de Trabalho por Faixa Etária						
Natureza do Vínculo do Empregado	Quantidade de Empregados por Faixa Etária					Total
	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos	
Cedidos	0	0	0	0	3	3
Comissionados	16	10	10	5	3	44
Efetivos	4	29	28	31	15	107
Sem vínculo	0	0	0	0	0	0
Temporários	0	3	2	1	0	6
Total Geral	20	42	40	37	21	160

Fonte: Gerência de Recursos Humanos

Situação em 31/12/16.

Quadro 27 – Força de Trabalho por Nível de Escolaridade						
Natureza do Vínculo do Empregado	Quantidade de Pessoas por Nível de Escolaridade					Total
	Fundamental	Médio	Superior Incompleto	Superior	Pós - Graduação	
Cedidos	1	0	0	2	0	3
Comissionados	0	2	14	27	1	44
Efetivos	3	35	13	56	0	107
Sem vínculo	0	0	0	0	0	0
Temporários	0	5	0	1	0	6
Total Geral	4	42	27	86	1	160

Fonte: Gerência de Recursos Humanos

6.1.1.1. Informações específicas sobre a estrutura de pessoal

Neste subitem, apresentamos o quadro da estrutura de pessoal por designação legal do Crea-PE. Representa o nosso capital humano, com atenção aos respectivos gestores, ao qual estiveram no comando das áreas administrativas para o cumprimento da missão institucional do Crea-PE, no exercício de referência.

Quadro 28 – Estrutura de Designação Legal de Pessoal da Unidade Organizacional

Unidade Organizacional	Nome	Cargo	Período de Designação	Documentos/Ano de Assunção e Exoneração
Presidência	Evandro de Alencar Carvalho	Presidente	2015-2017	Sessão plenária extraordinária especial nº 1.799 – 17/12/2014 e Termo de Posse em 17/12/2014.
Gabinete da Presidência	Joadson de Souza Santos	Chefe de Gabinete	01/01/2015	Port. 038/2015 de 02/01/2015 Permanece no cargo.
Assessor de Desenvolvimento Institucional	Amaldo Fernandes de Souza	Assessor de Desenvolvimento Institucional	04/01/2016 a 01/09/2016	Port. 001/2016 de 04/01/2016 nomeação Port. 132/2016 de 01/09/2016 exoneração.
Secretarias da Diretoria e Presidência	Adriana Barbosa Pereira	Secretária	01/07/2015	Port. 102/2015 de 01/07/2015 Permanece no cargo.
	Pollyana de Freitas Cavalcanti Albertin	Secretária	10/06/2015	Port. 91/2015 de 10/06/2015 Permanece no cargo
	Osani Tavares dos Santos	Secretária	10/08/2015	Port. 122/2015 de 10/08/2015 Permanece no cargo.
	Shirley Renata da Silva	Secretária	23/03/2016 a 12/06/2016	Port. 34/2016 de 22/03/2016 nomeação Port. 100/2016 de 12/06/2016 exoneração
	Iara dos Santos Pereira	Secretária	05/09/2016	Port. 128/2016 de 23/08/2016 nomeação
Departamento de Fiscalização	Marcílio Reynaldo de Miranda Leão	Chefe de Departamento	14/12/2015	Port. 219/2015 de 14/12/2015. Permanece no Cargo.
Setor de Fiscalização	Marcílio Reynaldo de Miranda Leão	Chefe de Setor	14/12/2015 a 01/08/2016	Port. 219/2015 de 14/12/2015 nomeação Port.138/2016 de 01/08/2016 exoneração
	Gustavo Correia Alves	Chefe de Setor	01/08/2016	Port. 121/2016 de 08/08/2016 nomeação
Setor de Controle de Fiscalização	Newton Martins de Melo	Chefe de Setor	09/12/2015	Port. 213/2015 de 09/12/2015. Permanece no Cargo.
Assessoria de Projetos Especiais	Nadja Muniz de Sá Leitão	Assessor de Projetos Especiais	01/01/2015 a 30/11/2016	Port. 12/2015 de 02/01/2015 nomeação Port 181/2016 de 30/11/2016 exoneração
	Paulo Antônio de Oliveira Melo	Assessor de Projetos Especiais	01/06/2016	Port.063/2016 de 25/05/2016 nomeação
Assessoria Jurídica	Ana Rita Costa Lima Falcão	Chefe da Assessoria Jurídica	21/01/2011	Port. 012/2011 de 24/01/2011 Permanece no Cargo.
	Nathalia Nogueira Amorim	Assessora	01/01/2015	Port. 040/2015 de 02/01/2015 Permanece no Cargo.

Setor de Cobrança da Dívida Ativa	Maria Tereza da Silva Lima	Chefe de Setor	14/12/2015 a 18/10/2016	Port. 216/2015 de 14/12/2015. Port. 155/2016 de 19/10/2016 TAC
			31/10/2016	167/2016 de 31/10/2016 Reintegração judicial
Setor de Contencioso	Vinicius Diego da Costa Batista	Chefe de Setor	14/12/2015 a 07/10/2016	Port. 218/2015 de 14/12/2015 nomeação Port.152 /2016 de 07/10/2016 exoneração
Setor de Processos Trabalhistas	Petrúcio Aragão Sodrê Mota de Assis	Chefe de Setor	14/12/2015	Port. 215/2015 de 14/12/2015. Permanece no Cargo.
Controladoria	Laureci Cláudio Alves Chaves	Controlador	01/01/2015 a 01/12/2016	Port. 39/2015 de 02/01/2015 nomeação Port.180/2016 de 30/11/2016 exoneração
Ouvidoria	Kátia Glória Guimarães Tavares de Andrade	Ouvidora	01/03/2011	Port. 056/2011 de 28/02/2011. Permanece no cargo.
Auditoria Interna	Joseli Antonia Costa Torres	Auditora	01/01/2015 a 07/06/2016	Port. 10/2015 de 02/01/2015 nomeação Port 071/2016 de 07/06/2016 exoneração
	Luiz Gonzaga da Silva Neto	Auditor	08/06/2016	Port. 070/2016 de 07/06/2016 nomeação
Superintendência	Luiz Antônio Libonati	Superintendente	07/01/2015 a 30/08/2016	Port. 042/2015 de 07/01/2015 nomeação Port. 131/2016 de 30/08/2016 exoneração
	Joadson de Souza Santos	Superintendente	05/09/2016	Port.139/2016 de 05/09/2016 Permanece no cargo.
Assessoria de Políticas Institucionais	Cristiano José da Silva	Assessor	18/05/2015 a 08/08/2016	Port. 112/2015 de 14/07/2015. nomeação Port 119/2016 de 08/08/2016 exoneração
Divisão de Convênio e Parcerias	Daniele Castro Pessoa de Melo	Chefe de Divisão	14/12/2015	Port. 203/2015 de 07/12/2015. Permanece no Cargo.
Assessoria de Comunicação	Dilma de Melo Silva Moura	Assessora	03/02/2013 a 09/12/2016	Port. 027/2014 de 06/02/2014 nomeação Port.187/2016 de 09/12/2016 exoneração
Setor de Marketing	Rui Gonçalves da Luz Neto	Chefe de Setor	01/01/2015	Port. 15/2015 de 02/01/2015. Permanece no Cargo.

Assessor de Desenvolvimento Institucional	Fábio Virgínio de Barros	Assessor	02/01/2015 a 28/07/2016	Port. 07/2015 de 02/01/2015 nomeação Port. 115/2016 de 28/07/2016 exoneração
Comissão Permanente de Licitações	João César dos Santos	Presidente e Pregoeiro	01/01/2014 a 28/03/2016	Port. 013/2016 de 01/02/2016. Port. 030/2016 de 21/03/2016 exoneração
	Matheus Henrique Gouveia de Melo Pereira	Presidente CPL	28/03/2016	Port.031/2016 de 21/03/2016 nomeação
	Hugo Vasconcelos Fernandes da Costa	Membro e Pregoeiro	28/10/2015	Port. 174/2015 de 28/10/2015. Port. 013/2016 de 01/02/2016. Por. 032/2016 de 21/03/2016.
	Diogo Bernardo da Silva	Membro e Pregoeiro	28/10/2015	Port. 174/2015 de 28/10/2015. Port. 013/2016 de 01/02/2016. Por. 032/2016 de 21/03/2016. Port.047/2016 de 13/04/2016.
	Lúcia de Fátima Bezerra Souto	Suplente	01/08/2014	Port. 089/2014 de 08/08/2014. Port. 013/2016 de 01/02/2016. Por. 032/2016 de 21/03/2016.
	Taciana Maria de Oliveira Almeida	Membro	31/01/2016	Port. 013/2016 de 01/02/2016. Por. 032/2016 de 21/03/2016.
Gerência de Tecnologia da Informação	Ronaldo José de Arruda	Gerente	09/12/2015 a 12/07/2016	Port. 212/2015 de 09/12/2015 nomeação Port.102/2016 de 12/07/2016 exoneração
	Carlos Fernando Fonseca Fernandes Vieira	Gerente	01/10/2016	Port 159/2016 21/10/2016 nomeação
Divisão de Suporte e Manutenção	Silas Alexandre Santos Barbosa	Chefe de Divisão	01/01/2011	Port. 033/2011 de 24/01/2011. Permanece no Cargo.
Divisão de Desenvolvimento de Sistemas	Nathan de Jesus Filho	Chefe de Divisão	03/08/2011 a 30/03/2016	Port. 131/2011 de 03/08/2011 nomeação Port. 038/2016 de 30/03/2016 exoneração
	Carlos Fernando Fonseca Fernandes Vieira	Chefe de Divisão	15/08/2016 a 01/10/2016	Port. 123/2016 de 09/08/2016 nomeação Port 159/2016 21/10/2016 exoneração
Setor de Suporte de Sistemas	Antonio Barbosa Neto	Chefe de Setor	15/10/2015	Port. 161/2015 de 15/10/2015. Permanece no Cargo.
Gerência de Controle de Processos	Maristela Portela Ferreira Chagas	Gerente	09/05/2012 a 21/01/2016	Port.092/2012 de 09/05/2012 nomeação Port.11/2016 de 21/01/2016 exoneração
	Fábio Virgínio de Barros	Gerente	07/12/2015 a 28/07/2016	Port. 204/2015 de 07/12/2015 nomeação Port. 115/2016 de 28/07/2016 exoneração
	Frederico Guilherme Bastos Gonçalves	Gerente	01/08/2016	Port.116/2016 de 01/08/2016 nomeação

Divisão de Acervo Técnico	Vanda Barbosa de Carvalho	Chefe de Divisão	01/01/2015	Port. 16/2015 de 02/01/2015. Permaneço no Cargo.
Divisão de Registro e Cadastro	Carlos Eduardo Vanderley de Lima	Chefe de Divisão	03/02/2014	Port. 019/2014 de 27/01/2014. Permaneço no Cargo.
Divisão de Apoio às Inspetorias	Leyliana Maria de Castro Lacerda	Chefe de Divisão	09/05/2012	Port. 093/2012 de 09/05/2012. Permaneço no Cargo.
Divisão de Apoio aos Colegiados	Roberta Manoela Pinheiro da Silva	Chefe de Divisão	01/01/2012	Port. 202/2011 de 28/12/2011. Permaneço no Cargo.
Divisão de Atendimento Público	Eliane Correia da Silva	Chefe de Divisão	02/02/2015	Port. 060/2015 de 05/02/2015. Permaneço no Cargo.
Setor de Teleatendimento	Regilene Ana Santos Rocha	Chefe de Setor	01/01/2015 a 19/10/2016	Port. 32/2015 de 02/01/2015 nomeação Port 155/2016 de 19/10/2016 TAC
Gerência de Recursos Humanos	Nelly Aleyde de Lima Sobral	Gerente	08/05/2015	Port. 111/2015 de 14/07/2015. Permaneço no Cargo.
Setor de Eventos	Nelly Aleyde Lima Sobral	Chefe de Setor	09/12/2015 a 15/02/2016	Port. 210/2015 de 09/12/2015 nomeação Port.017/2016 de 05/02/2016 exoneração
	Fanny Calado de Carvalho da Costa	Chefe de Setor	15/02/2016	Port.018/2016 de 05/02/2016 nomeação
Divisão de Recursos Humanos	Rita de Cássia Oliveira Costa e Silva	Chefe de Divisão	07/12/2015 a 01/03/2016	Port. 211/2015 de 07/12/2016 nomeação Port. 024/2016 de 01/03/2016 exoneração
	Nelly Aleyde de Lima Sobral	Chefe de Divisão	25/07/2016 a 01/10/2016	Port. 111/2016 de 25/07/2016 nomeação Port. 037/2017 de 03/02/2017 exoneração
	Juliana Verçoza de Lima	Chefe de Divisão	01/03/2016 a 22/07/2016	Port. 025/2016 de 01/03/2016 nomeação Port.110/2016 de 22/07/2016 exoneração
	Mônica Fam Galvão	Chefe de Divisão	21/10/2016	Port. 157/2016 de 21/10/2016 nomeação
Setor de Administração de Pessoal	Nelly Aleyde de Lima Sobral	Chefe de Setor	25/07/2016 a 01/03/2016	Port. 111/2016 de 25/07/2016 nomeação Port. 023/2016 de 01/03/2016 exoneração
	Rita de Cássia Oliveira Costa e Silva	Chefe de Setor	01/03/2016 a 18/07/2016	Port. 024/2016 de 01/03/2016 nomeação Port. 118/2016 de 18/07/2016 exoneração
	Juliana Verçoza de Lima	Chefe de Setor	18/07/2016 a 22/07/2016	Port. 107/2016 de 18/07/2016 nomeação Port.110/2016 de 22/07/2016 exoneração

	Mônica Fam Galvão	Chefe de Setor	08/08/2016 a 21/10/2016	Port. 122/2016 de 08/08/2016 nomeação Port. 157/2016 de 21/10/2016 exoneração
	Valdir Batista de Santana	Chefe de Setor	21/10/2016	Port. 158/2016 de 21/10/2016 nomeação
Setor de Gestão de Recursos Humanos	Juliana Gomes Pessoa	Chefe de Setor	01/09/2015	Port. 143/2015 de 01/09/2015. Permanece no Cargo.
Gerência Administrativa, Financeira e Contábil	Natália Limas Sabino	Gerente	09/12/2015	Port. 208/2015 de 09/12/2015 nomeação Port. 133/2016 até 30/08/2016 exoneração
	Antenor Moreira Sena	Gerente	29/08/2016 a 25/10/2016	Port. 135/2016 de 30/08/2016 nomeação Port. 164/2016 de 27/10/2016 exoneração
	Rodrigo Gameiro Monteiro	Gerente	25/10/2016	Port. 165/2016 de 27/10/2016 nomeação
Divisão Financeira	João César dos Santos	Chefe de Divisão	01/09/2015	Port. 142/2015 de 01/09/2015. Permanece no Cargo.
Divisão Contábil	Ângela Rafaela de Souza e Silva	Chefe de Divisão	01/09/2015 a 01/12/2016	Port. 141/2015 de 01/09/2015 nomeação Port. 175/2016 de 28/11/2016 exoneração
	Cristiana Leão Lira	Chefe de Divisão	12/12/2016	Port. 186/2016 de 09/12/2016 nomeação
Divisão de Bens e Serviços	Antenor Moreira Sena	Chefe de Divisão	11/11/2015 a 30/08/2016	Port. 183/2015 de 11/11/2015 nomeação Port. 135/2016 de 30/08/2016 exoneração
	Érica Patrícia Clímaco de Melo	Chefe de Divisão	29/08/2016	136/2016 de 30/08/2016 nomeação
Setor de Recebimento e Expedição	Rerivaldo de Amarantes	Chefe de Setor	07/12/2015 a 09/05/2016	Port. 201/2015 de 07/12/2015 nomeação Port. 057/2016 de 09/05/2016 exoneração
	Antenor Moreira Sena	Chefe de Setor	09/05/2016 a 25/10/2016	Port. 059/2016 de 09/05/2016 nomeação Port. 164/2016 de 27/10/2016 exoneração
Divisão de Manutenção Patrimonial	Arlindo José de Oliveira Neto	Chefe de Divisão	02/01/2015	Port. 05/2015 de 02/01/2015. Permanece no Cargo.
Divisão Administrativa	Antenor Moreira Sena	Chefe de Divisão	30/08/2016	Port. 135/2016 de 30/08/2016 nomeação

	Josenilda Ana Ferreira	Chefe de Divisão	11/11/2015 a 09/05/2016	Port. 182/2015 de 11/11/2015 nomeação Port.055/2016 09/05/2016 exoneração
	Natália Limas Sabino	Chefe de Divisão	09/05/2016 a 30/08/2016	Port.058/2016 de 09/05/2016 nomeação Port. 133/2016 até 30/08/2016 exoneração
Setor de Contratos	Rosely Regina Barbosa de Melo Queiroz	Chefe de Setor	10/05/2012 a 09/05/2016	Port. 099/2012 de 10/05/2012 nomeação Port. 056/2016 de 09/05/2016 exoneração
			01/12/2016	Port. 182/2016 de 01/12/2016 nomeação
	Natália Limas Sabino	Chefe de Divisão	09/05/2016 a 30/08/2016	Port.058/2016 de 09/05/2016 nomeação Port. 133/2016 até 30/08/2016 exoneração
	Antenor Moreira Sena	Chefe de Setor	30/08/2016 a 25/10/2016	Port. 135/2016 de 30/08/2016 nomeação Port. 164/2016 de 27/10/2016 exoneração
<i>Fonte: Gerência de Recursos Humanos</i>				

6.1.2. Demonstrativo das despesas com pessoal

Neste subitem, discriminamos a composição dos custos de pessoal do Regional.

Situação em 31/12/16.

Quadro 29 – Demonstrativo das Despesas com Pessoal											
Tipologias/ Exercícios	Vencimentos e Vantagens Fixas	Despesas Variáveis						Despesas de Exerc. Anteriores	Despesas Judiciais	Total	
		Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários	Demais Despesas Variáveis				
Membros de poder e agentes políticos											
Exerc.	2016	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	2015	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Servidores de carreira vinculados ao órgão da unidade (Efetivos)											
Exerc.	2016	7.026.600,39	---	---	2.919,78	26.985,11	792.486,27	---	---	---	7.848.991,55
	2015	6.858.274,20	---	---	---	4.259,50	435.180,13	---	---	---	7.297.713,83
Servidores de carreira SEM VÍNCULO com o órgão da unidade (CREA-SC)											
Exerc.	2016	66.309,12	---	---	---	---	2.475,76	---	---	---	68.784,88
	2015	18.105,72	---	---	---	---	1.237,88	---	---	---	19.343,60
Servidores SEM VÍNCULO com a administração pública (exceto temporários) – Comissionados											
Exerc.	2016	2.415.376,95	---	---	---	148.301,27	25.093,95	---	---	---	2.588.772,17
	2015	1.588.812,81	---	---	---	64.726,11	9.611,64	---	---	---	1.663.150,56
Servidores cedidos com ônus (Cedidos)											
Exerc.	2016	348.247,32	---	---	---	1.905,98	59.774,51	---	---	---	409.927,81
	2015	354.108,54	---	---	---	---	25.083,84	---	---	---	379.192,38
Servidores com contrato temporário											
Exerc.	2016	234.313,25	---	---	---	5.463,92	20.937,93	---	---	---	260.715,10
	2015	171.128,50	---	---	---	16.368,35	2.172,00	---	---	---	189.668,85

Fonte: Gerência de Recursos Humanos

Situação em 31/12/16.

Quadro 30 – Demonstrativo dos Contratos de Prestação de Serviços não Abrangidos pelo Plano de Cargos								
Unidade Contratante: Crea-PE								
Informações sobre os Contratos								
Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Situação	Valor R\$	Quant. Pessoas contratadas
			Início	Fim				
2010	Limpeza e Copa	Gestor Serviços Empreendimentos Ltda. 02.685.728.0001-20	04/2010	03/2016	Ensino Fundamental	Encerrado	163.432,06	11
2011	Estagiários	ABRE 10.329.228.0001-83	08/2011	jun/16	Ensino Médio, Técnico e Superior.	Encerrado	11.061,00	60
2011	Vigilantes	Rima Segurança Ltda 09.081.459.0001-31	10/2011	02/2016	Formação em Vigilância	Encerrado	230.899,20	08
2011	Manobristas	Staff Assessoria Empresarial Empreendimentos e serviços Ltda. 05.562.351.0001-00	05/2011	05/2016	Ensino Médio	Encerrado	100.515,13	02
2012	Limpeza (Inspetorias)	Staff Assessoria Empresarial Empreendimentos e serviços Ltda. 05.562.351.0001-00	01/2012	01/2017	Ensino Fundamental	Encerrado	163.006,44	13
2015	Telefonista	Mister Quality Serviços de Limpeza e Conservação Ltda. 12.191.800.0001-16	02/2015	02/2020	Ensino Médio	Vigente	23.419,68	01
2015	Recepção	Gestor Serviços Empreendimentos Ltda. 02.685.728.0001-20	02/2015	02/2020	Ensino Médio	Vigente	20.920,32	01
2016	Serviço de Vigilância	B1 Vigilância Eirelli 15.195.617/0001-87	02/2016	02/2021	Ensino Médio	Vigente	319.995,04	08
2016	Serviço de Limpeza e Conservação da Sede, Anexo e	Nordeste Sustentável Ltda - EPP 12.414.820/0001-09	03/2016	27/03/17	Ensino Fundamental	Vigente	202.053,96	09

	Escritório de Boa Viagem							
2016	Manutenção Predial Preventiva e Corretiva dos Sistemas Equipamentos e Instalações	F. Neto Engenharia Ltda -ME 41.075.623/0001-00	05/2016	05/2021	Ensino Médio	Vigente	233.500,00	02
2016	Serviço de Manobrista	Setta Serviços Especializados Lda 12.001.689/0001-00	06/2016	06/2021	Ensino Médio	Vigente	67.269,12	02
2016	Agente de Integração	CIEE Centro Integração Empresa Escola de Pernambuco 10.998.292/0001-57	06/2016	06/2021	Médio Regular Médio Técnico Superior	Vigente	15.498,35	40

Fonte: Setor de Contratos - SECON

6.2. Gestão de Riscos Relacionado ao Pessoal

O CREA -PE preocupa-se com os aspectos que podem prejudicar ou diminuir o desenvolvimento das atividades e potenciais dos seus funcionários.

Em 2016, planejou o estudo para avaliação da revisão do PCCS existente, bem como, sua adequação diante do cenário econômico atual.

A Gerência de Recursos Humanos, visando melhoria do clima organizacional e o aprimoramento da gestão organizacional, iniciou o LNT (levantamento de necessidade de treinamento) por Gerência, Divisão e Setor, para que , de forma sistemática e estruturada, proporcionasse o desenvolvimento das competências de seus funcionários através das demandas identificadas.

6.3. Gestão do patrimônio e da infraestrutura

A Gestão do Patrimônio do Crea-PE era realizada pela então Divisão de Manutenção Patrimonial - DMAP, vinculada à Gerência Administrativa, Financeira e Contábil. A DMAP era responsável por manter o controle quantitativo e a conservação do bem público (*vide* resumo abaixo), mediante registros em Sistema Corporativo.

Situação em 31/12/16.

Quadro 31 – Gestão do Patrimônio e Infraestrutura		
Inventário Patrimonial (Sede e Anexo)		
Local	Quantidades de Itens	Endereço
Sede	2.508	Avenida Agamenon Magalhães, 2978, Espinheiro, Recife – PE. CEP: 52020-000
Anexo	213	Rua Buenos Ayres, 212, Espinheiro, Recife –PE. CEP: 52020-000
Total	2.721	---

Nota: A origem dos dados acima é proveniente do Sistema Corporativo Patrimonial da Empresa - Implanta Informática (SG PATRIMÔNIO).

Fonte: Gerência Administrativa, Financeira e Contábil.

Situação em 31/12/16.

Quadro 32 – Gestão do Patrimônio e Infraestrutura		
Inventário Patrimonial (Inspetorias & Escritórios)		
Local	Quantidades de Itens	Endereço
INSPETORIA DE AFOGADOS DA INGAZEIRA	24	Rua José de Sá Maranhão, s/n (antiga CAGEP), São Francisco, Afogados da Ingazeira – PE.
INSPETORIA DE ARARIPINA	41	Av. Florentino Alves Batista, nº40 – Galeria Maria Clara, loja 103, Centro. Araripina – PE. CEP: 56280-000.
INSPETORIA DE ARCOVERDE	54	Av. José Magalhães de França, nº 110, Centro. Arcoverde – PE. CEP: 56.506- 480.
INSPETORIA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO	06	Shopping Center Costa Dourada, Rodovia PE 60, Km 03 – Cabo de Stº Agostinho – Ipojuca – PE. CEP: 54.518-343.
INSPETORIA DE CARPINA	49	Av. Getúlio Vargas, nº169, Centro. Carpina – PE. CEP: 55819-110.
INSPETORIA DE CARUARU	64	Rua Professor José Leão, nº306, sala 01 (térreo) e 305 (3º andar) – Edifício. Multi Empresarial – Maurício de Nassau. Caruaru – PE. CEP:

INSPETORIA DE GARANHUNS	05	Av. Júlio Brasileiro, nº 929, Heliópolis. Garanhuns – PE. CEP: 55295-475.
INSPETORIA DE GOIANA	20	Rua José Albino Pimentel, nº12, Centro. Goiana – PE. CEP: 55.900-000. Obs: <i>Esta Inspeção passou a existir em dezembro</i>
INSPETORIA DE GRAVATÁ	38	Avenida Agamenon Magalhães, nº317, Quinze de Novembro. Gravata – PE. CEP: 55641-060.
INSPETORIA DE OLINDA / PAULISTA	22	Av. Floriano Peixoto, s/n. Centro (Diretoria de Controle Urbano da Prefeitura) – Paulista -PE
INSPETORIA DE PALMARES	06	Av. Luiz de França, nº1400, loja 3, Centro. Palmares – PE. CEP: 55540-000.
INSPETORIA DE PETROLINA	153	Rua Justina Freire Souza, nº243, Vila Mocó. Petrolina – PE. CEP 56306-355.
INSPETORIA DE SALGUEIRO	44	Rua Sete de Setembro, nº214, Centro. Salgueiro – PE. CEP: 56000-000.
INSPETORIA DE SERRA TALHADA	48	Rua Coronel Cornélio Soares, 756 – Nossa Senhora da Penha – Serra Talhada/PE. CEP: 56903-440.
ESCRITÓRIO DE BOA VIAGEM	31	Av. Conselheiro Aguiar, nº1472, Empr. Recife Trade Center, salas 52 a 54 Boa Viagem. Recife – PE. CEP: 51111-010.
ESCRITÓRIO DE JABOATÃO	14	Rua Arão Lins de Andrade, 711, Galeria Vip Point, lojas 01 e 02, Piedade – Jaboatão dos Guararapes / PE. CEP 54320-335
TOTAL	619	---

Nota 1: A origem dos dados acima é proveniente do Sistema Corporativo Patrimonial da Empresa - Implanta Informática (SG PATRIMÔNIO).

Nota 2: A Inspeção de Olinda teve suas atividades encerradas, em 13 de setembro de 2016, sendo transferido o seu patrimônio para a Inspeção de Paulista, recém inaugurada.

Nota 3: A Inspeção de Afogados da Ingazeira foi inaugurada em 30 de junho de 2016.

Fonte: Gerência Administrativa, Financeira e Contábil.

6.3.1. Gestão da frota de veículos próprios e terceirizados

A frota do Conselho Regional é composta exclusivamente por veículos próprios e tem sido acompanhada de forma efetiva afim de mantermos ordenadamente obem público, conforme demonstramos a seguir em duas tabelas onde constam informações da frota em uso e em processo de alienação.

Situação em 31/12/16.

Quadro 33. - Veículos em uso.								
Item	Veículo	Ano	Placa	Km	Chassi	Combustível	Lotação	Veículo Próprio
1	MOTO HONDA NXR 160 BROS ESDD	2016	PED-6197	4.114	9C2KD0810GR462694	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (DBES)	TODOS
2	MOTO HONDA NXR Brass KS Mix	2008	KJI-4942	124.301	9C2KD0320BR017694	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (DBES)	
3	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX	2006/2007	KHQ-3669	127.463	9C2KD0320BR017694	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (DBES)	
4	FIAT DOBLO ATTRACTIVE 1.4	2013	PFS-8786	97.278	9BD119707D1106110	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (DMAP)	
5	HYUNDAI IX-35 GLS 2.0 AUTOM.	2015	PCN-4106	48.954	95PJU81DBGB025941	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (PRES)	
6	RENAULT SANDERO 1.0	2015	OYT-3800	23.914	93Y5SRD04FJ509116	ÁLCOOL/GASOLINA	ARCOVERDE (FISCALIZAÇÃO)	
7	RENAULT SANDERO 1.0	2015	OYT-3850	37.200	93Y5SRD04FJ508519	ÁLCOOL/GASOLINA	CARUARU (FISCALIZAÇÃO)	
8	RENAULT SANDERO 1.0	2015	OYT-3870	27.597	93Y5SRD04FJ515900	ÁLCOOL/GASOLINA	PETROLINA (FISCALIZAÇÃO)	
9	RENAULT SANDERO 1.0	2015	OYT-3590	35.112	93Y5SRD04FJ506623	ÁLCOOL/GASOLINA	SALGUEIRO (FISCALIZAÇÃO)	
10	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX	2008	KLK-6543	81.924	9BD15802786124110	ÁLCOOL/GASOLINA	CABO (FISCALIZAÇÃO)	
11	RENAULT SANDERO 1.0	2015	OYT-3940	29.243	93Y5SRD04FJ530954	ÁLCOOL/GASOLINA	PETROLINA (FISCALIZAÇÃO)	
12	RENAULT SANDERO 1.0	2015	OYT-3910	57.305	93Y5SRD04FJ515342	ÁLCOOL/GASOLINA	GRAVATÁ (FISCALIZAÇÃO)	
13	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX	2008	KHO-8381	109.059	9BD15802786079424	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)	
14	RENAULT SANDERO 1.0	2015	OYT-4010	20.586	93Y5SRD04FJ518066	ÁLCOOL/GASOLINA	GARANHUNS (FISCALIZAÇÃO)	

15	RENAULT SANDERO 1.0	2015	OYT-4050	35.623	93Y5SRD04FJ530964	ÁLCOOL/GASOLINA	CARPINA (FISCALIZAÇÃO)
16	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY	2009/2010	KLB-8079	100.224	9BD15804AA6386999	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
17	RENAULT SANDERO 1.0	2015	OYT-3980	24.274	93Y5SRD04FJ530960	ÁLCOOL/GASOLINA	SERRA TALHADA (FISCALIZAÇÃO)
18	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY	2009/2010	KLB-8119	62.329	9BD15804AA6386999	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
19	RENAULT SANDERO 1.0	2015	OYT-4090	40.125	93Y5SRD04FJ510397	ÁLCOOL/GASOLINA	ARARIPINA (FISCALIZAÇÃO)
20	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY	2008/2009	KGV-5180	109.929	9BD15804A96184573	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
21	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY	2011	PFC-0802	65.023	9BD15804AB6550276	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
22	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY	2012	PET-3462	59.789	9BD15804AC6679428	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
23	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY	2012	PET-3512	53.952	9BD15804AC6679526	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
24	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY	2012	PET-4432	27.185	9BD15804AC6679505	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
25	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY	2013	PFS-8826	52.067	9BD15844AD6832636	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
26	FIAT UNO MILLE WAY ECONOMY	2013	PFS-8876	27.151	9BD15844AD6832587	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
27	FIAT UNO MILLE WAY 1.0 FIRE FLEX	2013	PGS-8244	13.800	9BD15804AD6879362	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
28	CHEVROLET CLASSIC LS	2015/2016	PCD-9740	14.790	8AGSU1920GR108849	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
29	CHEVROLET CLASSIC LS	2015/2016	PCD-9700	49.719	8AGSU1920GR122537	ÁLCOOL/GASOLINA	GRAVATÁ (FISCALIZAÇÃO)
30	CHEVROLET CLASSIC LS	2015/2016	PCD-9900	17.449	8AGSU1920GR122820	ÁLCOOL/GASOLINA	ARARIPINA (FISCALIZAÇÃO)
31	CHEVROLET CLASSIC LS	2015/2016	PCD-9860	18.115	8AGSU1920GR122768	ÁLCOOL/GASOLINA	GOIANA (FISCALIZAÇÃO)

32	CHEVROLET CLASSIC LS	2015/2016	PCD-9550	11.261	8AGSU1920GR122018	ÁLCOOL/GASOLINA	PETROLINA (FISCALIZAÇÃO)
33	CHEVROLET CLASSIC LS	2015/2016	PCD-9780	13.752	8AGSU1920GR122272	ÁLCOOL/GASOLINA	CARUARU (FISCALIZAÇÃO)
34	CHEVROLET CLASSIC LS	2015/2016	PCD-9580	11.482	8AGSU1920GR122534	ÁLCOOL/GASOLINA	RECIFE (FISCALIZAÇÃO)
35	MERCEDES SPRINTER 515 CDI	2016	PDC-4864	521	8AC906657GE117703	DIESEL S-10	RECIFE (GCP)

Quadro 33 A. - Veículos em processo de alienação.

Item	Veículo	Ano	Placa	Km	Chassi	Combustível	Lotação	Veículo Próprio
1	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX	2008/2008	KHQ1421	63.950	9BD15802786085281	ÁLCOOL/GASOLINA	Recife (SEDE)	TODOS
2	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX	2008/2008	KHU9201	76.440	9BD15802786090494	ÁLCOOL/GASOLINA	Recife (SEDE)	
3	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX	2008/2008	KHO8441	81.351	9BD15802786082739	ÁLCOOL/GASOLINA	Recife (SEDE)	
4	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX	2006/2007	KHQ3699	111.784	9BD15802774913452	ÁLCOOL/GASOLINA	Recife (SEDE)	
5	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX	2006/2006	KJX9994	135.402	9BD15802764873309	ÁLCOOL/GASOLINA	Recife (SEDE)	
6	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX	2006/2007	KHK9629	101.780	9BD15802774910592	ÁLCOOL/GASOLINA	Recife (SEDE)	
7	FIAT UNO MILLE FIRE FLEX	2006/2007	KHK9559	79.074	9BD15802774910388	ÁLCOOL/GASOLINA	Recife (SEDE)	
8	PÓLO SEDAN	2010/2011	PFM6891	144.365	9BWDB09N6BP021154	ÁLCOOL/GASOLINA	Recife (SEDE)	

Nota: 1 – No final do exercício de 2016, o Conselho possuía uma frota com 43 (quarenta e três) veículos. Destes 35 (trinta e cinco) em uso e 8 (oito) em processo de alienação. Esta frota era composta de 2 (duas) motos, 1 (um) veículo tipo furgão adaptado e 40 (quarenta) veículos populares.

2 - A gestão de frota, em 2016, foi realizada pela Divisão de Manutenção Patrimonial (DMAP), que era responsável pelo controle com as despesas referentes a: consumo de combustível, aquisição de peças e serviços, manutenções preventivas e corretivas, e seguros veiculares.

Fonte: Gerência Administrativa, Financeira e Contábil.

6.3.2. Informações sobre os imóveis locados de terceiros

Mediante apresentamos no quadro abaixo, acompanhamos os custos de contratos de alugueis de imóveis vigentes, até final de 2016, em que o Crea-PE conta para atender as 11 (onze) Inspetorias, 02 (dois) Escritórios regionais e 01 (um) anexo, distribuídos em diferentes regiões do Estado. Destes, apenas as Inspetorias, localizada nas cidades de Petrolina e Paulista, têm o regime de comodato (não oneroso ao Conselho).

Situação em 31/12/16.

Quadro 34 – Demonstrativo de Custos de Contratos Vigentes								
Empresa	Informações do Contrato							
Segmento: Locação	Início Contrato	2014 (R\$)		2015 (R\$)		2016 (R\$)		Custo Total (R\$)
		Anual	Mensal	Anual	Mensal	Anual	Mensal	
CICERO ANICETO DA SILVA (Inspetoria de Palmares)	01/12/2012	7.915,20	659,60	8.631,96	719,33	9.346,56	778,88	25.893,72
EJC - EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA (Inspetoria de Caruaru)	15/12/2012	22.800,00	1.900,00	24.116,76	2.009,73	24.116,76	2.009,73	71.033,52
ERASMO VICENTE DE OLIVEIRA (Inspetoria de Serra Talhada)	01/06/2013	18.934,20	1.577,85	20.299,32	1.691,61	-	-	39.233,52
JULIO CESAR ELIHIMAS DE CARVALHO (Inspetoria de Serra Talhada)	01/05/16	-	-	-	-	20.299,32	1.691,61	20.299,32
ERICLES PEIXOTO CEZAR (Inspetoria de Goiana)	09/11/2015	-	-	12.000,00	1.000,00	12.993,48	1.082,79	24.993,48
FRANCISCO CARLOS COUTO ROCHA (Inspetoria de Salgueiro)	02/03/2015	11.754,84	979,57	12.366,00	1.030,50	13.872,48	1.156,04	37.993,32
AUGUSTO PEREIRA DE SOUZA (Inspetoria de Arcoverde)	08/04/2010	9.240,00	770,00	-	-	-	-	9.240,00
JARBAS MACIEL DE OLIVEIRA (Inspetoria de Arcoverde)	04/05/2015	-	-	12.000,00	1.000,00	13.252,80	1.104,40	25.252,80
JEAN CLEIDE RODRIGUES L. SOBRINHO (Inspetoria de Araripina)	02/07/2015	5.891,16	490,93	6.315,84	526,32	6.946,56	578,88	19.153,56
MARIO CAVALCANTI (Inspetoria de Garanhuns)	31/03/2010	13.224,00	1.102,00	-	-	-	-	13.224,00
LUCYANA BARROS SANTANA MATOS (Inspetoria de Garanhuns)	01/04/2015	-	-	18.000,00	1.500,00	18.000,00	1.500,00	36.000,00

MÁRIO GRASSI (Inspetoria de Carpina)	21/10/2015	14.400,00	1.200,00	15.560,00	1.296,67	17.931,00	1.494,25	47.891,00
SEVERINO DA SILVA BEZERRA (Escritório de Jaboatão dos Guararapes)	01/07/2012	52.862,40	4.405,20	55.813,68	4.651,14	45.600,00	3.800,00	154.276,08
SEVERINO TOMAZ DE AQUINO (Inspetoria de Gravatá)	01/08/2015	18.037,80	1.503,15	19.338,24	1.611,52	18.000,00	1.500,00	55.376,04
SHOPPING COSTA DOURADA (Inspetoria de Cabo de Santo Agostinho)	03/12/2014	46.080,00	3.840,00	51.255,84	4.271,32	35.879,04	2.989,92	133.214,88
SOLANGE SARAIVA DANTAS (Inspetoria de Olinda)	11/11/2012	27.820,56	2.318,38	29.559,48	2.463,29		-	57.380,04
VERA MARIA ROCHA FIGUEIREDO (Anexo Administrativo)	16/03/2015	96.780,60	8.065,05	96.000,00	8.000,00	84.000,00	7.000,00	276.780,60
VIVENDA COMÉRCIO IMOBILIÁRIO (Escritório de Boa Viagem)	02/01/2015	66.774,96	5.564,58	73.871,52	6.155,96	60.000,00	5.000,00	200.646,48
Custo total mês/anual		412.515,72	34.376,31	455.128,64	37.927,39	380.238,00	31.686,50	1.247.882,36

Nota: Este quadro apresenta os valores despendidos com locação de imóveis; retrata o custo mensal/anual de cada contrato; e apresenta o custo total.

Fonte: Setor de Contratos / Gerência Administrativa, Financeira e Contábil.

6.3.3. Informações sobre a infraestrutura física

Até o final de 2016, o Crea-PE possuía apenas o imóvel da Sede e um terreno doado pela Prefeitura da Cidade de Araripina para a construção de uma Inspeção. As demais unidades são de terceiros: 01 (um) anexo para uso de arquivo documental; 14 (quatorze) Inspeções e 02 (dois) Escritórios, aos quais são operacionais à atividade de fiscalização. Assim, mantemos conservadoramente um quantitativo mínimo para dar condições de infraestrutura física ao atendimento necessário do nosso usuário-cidadão e da sociedade visitante.

Ainda assim, no Exercício de referência, o Crea-PE manteve a meta de buscar melhorias para infraestrutura física e operacional:

Fonte: Gerência Administrativa, Financeira e Contábil.

6.4 Gestão da tecnologia da informação

Considerando que o Crea-PE, no cumprimento de sua missão e visão institucionais do triênio 2015/2017, está sujeito a transformações operacionais e administrativas, faz-se indispensável que os instrumentos tecnológicos e gestão da TI sejam atualizados, que é o caso, para refletir os objetivos, ações e prioridades do Conselho.

Sendo assim, a Gerência de TI do Conselho preparou o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), para o biênio 2017/2018, contemplando as necessidades a esse período. As ações e metas apontadas foram definidas, tendo em vista as necessidades identificadas junto às unidades administrativas do Crea-PE. As ações, metas, indicadores e resultados são monitorados pela Gerência de TI; o processo de elaboração do PDTI para o biênio 2019/2020 tem previsão de início em julho de 2018.

A elaboração do PDTI traz um rico conjunto de questionamentos, reflexões e revisões que resultam no amadurecimento da tecnologia da informação e da própria organização.

Objetivos estratégicos definidos no PDTI

- Desenvolver soluções de TI que agreguem valor ao negócio do Crea-PE
- Promover a segurança da informação e comunicação
- Aperfeiçoar a governança de TI
- Garantir melhoria contínua da qualidade da prestação de serviços de TI
- Garantir índices de excelência de satisfação dos usuários de recursos de TI
- Garantir a disponibilidade e a transparência das informações
- Prover a infraestrutura de TI apropriada e necessária às atividades finalísticas
- Aperfeiçoar o uso da informação
- Desenvolver capacidade e oportunidades de inovação tecnológica
- Garantir a gestão e a execução dos recursos orçamentários de TI

- Aprimorar a gestão de pessoas de TI

Alinhamento à Concepção de Negócio da Organização

O alinhamento estratégico é definido como um processo de transformar a estratégia do negócio em estratégia de Tecnologia da Informação que garantam que os objetivos de negócio sejam apoiados e que os recursos investidos em tecnologia da informação gerem valor à Instituição.

Neste entendimento, o levantamento de necessidades de TI foi elaborado a partir da identificação das informações vinculadas à concepção de negócio do Crea-PE (fiscalizar o exercício das profissões atinente), verificando quais são necessárias para executar cada processo, e se estão sendo obtidas e devidamente armazenadas no ciclo do processo.

O resultado desse levantamento gerou uma lista de metas e ações propostas pelas áreas envolvidas, as quais foram consolidadas e priorizadas:

Prioridade	Necessidade
1º.	Adequar quantitativo do quadro de pessoal de TI.
2º.	Aperfeiçoar corpo gerencial em gestão de TI.
3º.	Aperfeiçoar os serviços de suporte e manutenção de sistemas de TI.
4º.	Aprimorar a gestão de projetos de TI.
5º.	Aprimorar a segurança, integridade e confiabilidade da informação do Crea-PE.
6º.	Aprimorar os serviços de infraestrutura de TI.
7º.	Aprimorar processo de contratação de soluções de TI.
8º.	Aprimorar processo de planejamento de TI.
9º.	Atualizar e manter operacional a infraestrutura de TI.
10º.	Contratar e manter equipe técnica com as competências de TI necessária ao desenvolvimento das atividades da GTI.
11º.	Definir a arquitetura da informação do Crea-PE.
12º.	Definir e implantar procedimentos de cópia de segurança e restauração de dados e documentação.
13º.	Definir e implantar procedimentos para um efetivo e eficiente armazenamento de dados, retenção e arquivamento.
14º.	Definir e implantar repositório centralizado de dados e informações do Crea-PE

- 15°. Definir padrão de arquitetura e garantir sua conformidade.
- 16°. Fornecer informação confiável e consistente.
- 17°. Gerenciar investimentos e aquisição de bens e serviços de TI.
- 18°. Implantar soluções de TI para apoiar os processos de negócio do Crea-PE.
- 19°. Incorporar a disciplina de qualidade de software ao processo de produção de software.
- 20°. Incorporar cultura de gestão por processos no Crea-PE.
- 21°. Melhorar a disponibilidade, o acesso e a velocidade da rede do Crea-PE.
- 22°. Prover visões dinâmicas e estáticas dos dados da base de dados do Crea-PE.
- 23°. Reformular o sítio eletrônico do Crea-PE.
- 24°. Tornar a infraestrutura e os serviços de TI resistentes a falhas, ataques e desastres.
- 25°. Tornar o atendimento ao usuário centralizado, ágil e eficiente.

Plano de Ações

1) Área de Sistemas e Soluções de TI

- Em parceria com a Gerência Financeira, criar uma área de cobrança, visando atualizar do cadastro de endereço, cobrança extrajudicial e judicial, contribuir com a redução da Inadimplência do órgão e resgate da Dívida Ativa.
- Implantar **SOFTWARE GED** que é um conjunto de tecnologias que permite a gestão inteligente de documentos ou arquivos em qualquer suporte: digital, papel, microfilme, entre outros. É uma ferramenta totalmente via *web*, que não necessita de instalações nas máquinas dos usuários. O **GED** é personalizado conforme a demanda do Crea-PE, garantindo o gerenciamento dos documentos e informações em qualquer lugar, no momento desejado.
- Implantar **GEOREFERENCIAMENTO** para uso da área de fiscalização no monitoramento de obras no estado de Pernambuco.
- Implantar **SOFTWARE BI** para coleta, organização, análise, compartilhamento e monitoramento de informações que oferecem *suporte a gestão de negócios*. São conjuntos de teorias, metodologias, processos, estruturas e tecnologias que transformam uma grande quantidade de dados brutos em informação útil para tomadas de decisões estratégicas.
- Implantar **SOFTWARE CREA-PE ELETRÔNICO** para Gestão de projetos, Gestão de obras, Gestão financeira, *Follow Up* de processos, Gestão de programas e convênios, Gestão de licitação e contratos.

2) Área de Infraestrutura de TI

- Atualização de ativos de conectividade da rede
- Implantação do *Datacenter* Seguro
- Implantação de solução na nuvem
- Modernização do serviço de backup e restore
- Auditoria do ambiente Microsoft
- Atualização da suíte de ferramentas de escritórios (*Microsoft*)
- Atualização do parque de estação de trabalho 2018
- Implantação de solução de acesso remoto

3) Processos

- Mapeamento dos processos das áreas finalísticas do Crea-PE
 - Implantação de modelo de monitoramento dos investimentos de recursos em **TI**
 - Implantação da metodologia de gerenciamento de projetos
 - Implantação do Modelo de Qualidade e Teste de *Software*
 - Implantação de metodologia de gerenciamento de contratos de **TI**
 - Implantação de gerenciamento da integridade de dados (**PowerCenter**)
 - Elaboração do Sistema de Gestão de Segurança da Informação
 - Implantação de solução de segurança para prevenção de vazamento de informação
 - Implantação da sistemática de elaboração, monitoramento e alinhamento do **PDTI**
-
- Implantação de modelo de gestão de risco de segurança da informação
 - Implantação de modelo de gestão de mudanças de **TI**
 - Implantação de modelo de auditoria de **TI**
 - Implantação de solução para detecção de fraudes
 - Implantação de metodologia de gerenciamento da qualidade de *software*
 - Implantação de metodologia para gerenciamento de serviços de TI (**ITIL COBIT**)
 - Revisão da Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas (**MDS**)

4) Pessoas e Inovação

- Capacitar equipe e gerentes de redes em **LINUX**
- Capacitar equipe e gerentes de redes em **VMWARE**
- Capacitar equipe técnica em gestão da segurança da informação **NBR 27001 e NBR 27002**
- Capacitar gerentes de divisões em gestão de contratos de **TI**
- Capacitar equipe em serviços de **TI COBIT**
- Capacitar equipe em gerenciamento de serviços de **TI ITIL**
- Capacitar equipe técnica para uso do software estatístico **SAS**
- Capacitar equipe técnica na solução de indexação de documentos **GSA**
- Capacitar equipe técnica na solução integrada de comunicação
- Capacitar equipe técnica na solução de virtualização de serviços
- Capacitar equipe técnica em **Gestão de Risco**

5) Investimento e Custeio

- Aquisição de **26 impressoras** laser multifuncional
- Aquisição de **07 “Notebooks”**
- Aquisição de ativos de rede (switch, *access point*, etc)
- Aquisição de ferramenta para gerenciamento de serviços de **TI (ITSM)**
- Aquisição/renovação de licenças de *software* estatístico **SAS**
- Aquisição de ferramenta para prevenção a intrusão (**IPS**)
- Atualização de licenças **20 MS-OFFICE**
- Contratação de serviços de consultoria em gerenciamento de serviços de **TI (ITIL/COBIT)**
- Contratação de serviço de auditoria de ambiente *Microsoft*
- Contratação de serviços de Avaliação do Crea-PE – **BI (BUSINESS INTELIGENCE)**
- Aquisição de ferramenta para sincronização de bancos de dados *Oracle, Postgre, Sybase, SQL Server, Enterprise DB e MySQL*
- Renovação de licenças de antivírus

Comitê Gestor de TI

O Comitê Gestor de Tecnologia da Informação é composto por representantes de todas as unidades administrativas. Inicialmente, o Comitê identificou os principais marcos para os projetos definidos na fase preparatória do PDTI. A partir daí, os projetos entraram em fase de monitoramento, onde, os responsáveis pelas ações nas unidades administrativas do Crea-PE atualizaram o *status* de seus respectivos projetos.

Capacitação do Pessoal de TI

Para o ano de 2017 foram previstos os seguintes treinamentos:

Tabela 6 – Capacitação do Pessoal de TI		
Ação	Previsto	Status
Capacitar equipe em <i>LINUX</i> .	1º Semestre/17	Não realizado
Capacitar equipe ANDROID Básico e Avançado	2ºSemestre/17	Não realizado
Samba e Squid com OpenLDAP	2ºSemestre/17	Não realizado
Tecnologias Hackers	2ºSemestre/17	Não realizado
Capacitar equipe em gestão da segurança da informação (NBR 27001 e NBR 27002)	1ºSemestre/18	Não realizado

Capacitar equipe em serviços <i>COBIT</i>	2ºSemestre/18	Não realizado
Capacitar equipe em <i>ITIL</i>	2ºSemestre/18	Não realizado
<i>Fonte: Gerência da Tecnologia da Informação</i>		

Equipe de TI

Tabela 7 – Equipe de TI		
Nome	Cargo	Efetivo / Comissionado
Ronaldo José de Arruda	Gerente de TI	Comissionado (Exonerado em Julho de 2016)
Carlos Fernando Fonseca Fernandes Vieira	Gerente de TI	Comissionado (Nomeado em Outubro de 2016)
Silas Alexandre Santos Barbosa	Chefe da Divisão de Suporte e Manutenção	Efetivo
Antônio Barbosa Neto	Chefe do Setor de Desenvolvimento de Sistemas	Comissionado (Nomeado em Outubro de 2015)

Jefferson L. de Andrade	Estagiário	Estagiário (Nomeado em Março de 2015)
Vinicius do Nascimento de Oliveira	Estagiário	Estagiário (Nomeado em Março de 2016)
Marcelino Francisco Gomes das Chagas	Estagiário	Estagiário (Nomeado em Outubro de 2016)
<i>Fonte: Gerência da Tecnologia da Informação</i>		

Processos de Gerenciamento de Serviços de TI

A Tecnologia da Informação é um fator crítico de sucesso para o Crea-PE. A TI hoje se tornou um parceiro estratégico, faz parte do negócio. Atualmente as decisões sobre os investimentos em TI são tratadas nas reuniões com a presidência, não é mais possível tratar a TI isoladamente. A TI deixou de ser tratada por técnicos e passou a ser incorporada na estratégia do Crea-PE para alcançar seus objetivos.

Os principais processos para suportar o gerenciamento de serviços de TI no Crea-PE foram:

Suporte a Serviços: Para o suporte do dia-a-dia e atividades de manutenção associadas com a provisão de Serviços de TI, o Crea-PE utiliza a ferramenta GLPI (*Gestionnaire libre de Parc Informatique*), instalado em todas as máquinas do Crea-PE. Qualquer colaborador cadastrado na ferramenta, utiliza-a para solicitar serviço ao TI registrando um incidente. O departamento de Suporte e manutenção da área de TI monitora constantemente a abertura de chamados para atender com a maior brevidade possível e a utiliza como base de dados de conhecimento para tratamento dos erros conhecidos.

Gerenciamento da Configuração: Para controle e inventário dos itens de *hardware* e *software* do Crea-PE, utilizamos a ferramenta GLPI (*Gestionnaire libre de Parc Informatique*). Estes dados são periodicamente analisados para garantir informações atualizadas. Este processo é importante no diagnóstico de problemas, pois inclui informação sobre os itens, localização, usuário e os relacionamentos entre eles. Com esta ferramenta, a área de TI possui um maior controle sobre todos os ativos de TI.

Gerenciamento de Mudanças: Através do processo de Gerenciamento de Mudanças todas as implementações e alterações na infra-estrutura de TI do Crea-PE são analisadas e planejadas pela área de TI, para que se tenha o menor risco e impacto. Estas mudanças focam em *Hardware*, *software*, equipamentos, *softwares* de comunicação e aplicações em produção.

Gerenciamento de Disponibilidade: Através deste processo, a área de TI mapeia os requisitos do negócio relacionados com a disponibilidade dos Serviços de TI e aperfeiçoa a

capacidade da infra-estrutura, para se alinhar a estas necessidades. A área de TI assegura aos colaboradores do Crea-PE, e aos clientes externos (usuários-cidadãos) uma disponibilidade 24 x 7. Para isto, os servidores possuem baterias de alta performance que mantém os serviços disponíveis, mesmo sem energia elétrica. Para o *link* de *internet*, o Crea-PE realizou uma nova licitação para a contratação de *links* principal e secundário de fornecedores diferentes para ter um *link* redundante. Os contratos com os fornecedores externos de TI, possuem cláusulas de SLA (nível de serviço) que garantem que ele fornecerá o serviço dentro de um prazo, custo, nível, etc. A organização de TI passa os requisitos do negócio para os fornecedores externos. A oficiosidade refere-se aos acordos que são mantidos com os terceiros que estão fornecendo serviços para a organização de TI. Estes contratos definem como os terceiros irão fazer para assegurar a disponibilidade dos serviços que são fornecidos. Por exemplo, como irão assegurar a resiliência, como irão manter a infra-estrutura que são responsáveis.

Gerenciamento da Segurança: O processo de segurança da área de TI do Crea-PE inclui avaliação, gerenciamento dos riscos e vulnerabilidade do acesso físico à sala de servidores, códigos e senhas de acesso à rede lógica, *Firewall-PF- Sense* para interceptação externa, Antivírus *KARPERSKY* em todas as máquinas, restrição para instalação de aplicativos e backup automático dos dados, das bases de dados locais e em “nuvem”. O acesso à sala dos servidores é permitido apenas para os colaboradores da área de TI, ou outros colaboradores ou pessoas externas acompanhadas destes. O backup dos dados são realizados de forma automática no período noturno, e monitorado pela área de Suporte e manutenção diariamente.

Projetos de TI

Situação em 31/12/16.

Tabela 8 – Projetos de TI				
Descrição	Resultados esperados	Valores Orçados	Valores Realizados	Prazo de Conclusão
Contratação do SITAC – Sistema técnico Administrativo do Crea-PE	Mais eficiência e qualidade na prestação do serviço	120.000,00	-	Término 2017
Candidatura para utilização da RNP (Rede Nacional de Pesquisa)	Aumento na velocidade de acesso à Internet	Sem custo		Será reavaliado
Desenvolver módulo de controle de frequência dos Conselheiros	Informações gerenciais	Sem custo		Realizando ajustes 2017
Desenvolver módulo de controle de processos para a comissão de ética profissional	Informações gerenciais	Sem custo		Finalizado
Implantar Módulo de Conselheiro do Sitac	Mais eficiência e qualidade na prestação do serviço	Incluído custo Sitac		2017
Desenvolver novo Módulo para o CreaJr.	Mais eficiência e qualidade na prestação do serviço	Sem custo		2017

IMPRESSORAS: Aquisição de 26 Impressoras Laser.	Satisfação do usuário e diminuição de problemas	108.000,00		2017
NOTEBOOKS: Aquisição de 7 “Notebooks”	Atualização tecnológica	38.500,00		2017
LICENÇAS OFFICE STD 2016: Aquisição de 20 licenças.	Atualização tecnológica	26.500,00		2017
Troca de Cabeamento, Switchs, racks, Servidores, backboner fibrado, e central telefônica de analógica para digital.	Atualização tecnológica	650.000,00		2017
<i>Fonte: Gerência da Tecnologia da Informação</i>				

Gerenciamento de Terceiros e dependência tecnológica

A área de TI do CREA-PE possui os seguintes contratos com fornecedores de TI:

- Modens para acesso externo - VIVO
- Link de Internet – CEMIG / WORLDNET
- Sistema Contábil - Implanta
- Sistema de Folha e Ponto - TOTVS
- Hospedagem de Domínio - Hotlink

Os contratos com os fornecedores externos de TI possuem cláusulas de SLA (nível de serviço) que garantem que ele fornecerá o serviço dentro de um prazo, custo, disponibilidade, etc. Devido à essencialidade do serviço do *link* de *Internet* para atender os profissionais, empresas e colaboradores do Crea-PE, foi finalizado um processo de licitação para contratação de um link principal e outro *link* secundário, obrigatoriamente de fornecedores distintos buscando mitigar esta dependência tecnológica para um serviço essencial. Os demais serviços não foram elencados para mitigação de risco de dependência.

6.4.1. Principais sistemas de informações

Os Principais Sistemas de Informação aplicados ao Crea-PE estão descritos abaixo:

Situação em 31/12/16.

Tabela 9 – Principais Sistemas de Informação				
Sistema	Objetivo	Funcionalidades	Resp. Técnico	Criticidade
RM Labore Folha de Pagamento	Processar a folha de pagamentos mensal e controlar o ponto	E-Social, Homolognet, Conectividade e Integração com todos os bancos Integração Contábil e financeira com outros ERPs Folha por centro de custo Contra-cheque por e-mail Rastreabilidade das ações Obrigações Anuais Gerador de relatórios Controle de usuários e perfis	TOTVS	ALTA
SISCONT	Contabilidade e Orçamento	Planejar Orçamento Execução Orçamentária Recebimento Contabilidade	Sistema Corporativo IMPLANTA	ALTA
SINCREA	Inscrição em dívida ativa e Resgate de Créditos antigos (Sistema Legado- Consulta)	Cadastramento, Inscrição de débitos em dívida ativa Negociação Acompanhamento judicial	Crea-PE	BAIXA
CREANet	Administração técnica administrativa do Crea-PE (Sistema Legado-Consulta)	Controle de Profissional, Empresas, ARTs, Protocolos, Fiscalização, Financeiro, Jurídico e relatórios	Crea-PE	BAIXA
Portal Web Crea-PE	Serviços disponíveis na internet para os profissionais e empresas	ARTs, anuidades, certidões	Crea-PE	ALTA
SITAC	Administração técnica administrativa do Crea-PE	Controle de Profissional, Empresas, ARTs, Protocolos, Fiscalização, Financeiro, Jurídico e relatórios	Tecnotech	ALTA
Sistema de Votação	Permitir votação eletrônica nas reuniões de Plenárias do Crea-PE	Cadastramento do participante na reunião Pauta Votação Resultado	Crea-PE	BAIXA

Fonte: Gerência da Tecnologia da Informação

6.5. Informações sobre depósitos judiciais e extrajudiciais

Durante o exercício financeiro de 2016 os esforços institucionais para obtenção dos valores da Dívida Ativa recuperados perfazem os seguintes valores:

Situação em 31/12/16.

Tabela 10 – Valores da Dívida Ativa Recuperados em 2016	
Descrição	Valor
Valor depositado em conta judicial (1)	R\$ 73.074,90
Valor recuperado via acordo realizado (2)	R\$ 370.332,45
Valor recuperado via acordo realizado (3)	R\$ 29.587,84
Total	R\$ 472.995,19
Fonte (1): extrato bancário da conta judicial emitido pela Gerência Administrativa, Financeira e Contábil;	
Fonte (2): extrato das dívidas ativas pagas extraídas do sistema CREANET.	
Fonte (3): extrato das dívidas ativas pagas extraídas do sistema SITAC.	
<i>Fonte: Gerência Jurídica</i>	

7. CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE

7.1. Tratamento de determinações e recomendações do TCU

A Assessoria jurídica do Crea-PE dispõe de empresa contratada para prestar o serviço de acompanhamento de publicações em todas as instâncias judiciais e administrativas em que o Crea-PE figure como parte, as quais são encaminhadas diariamente para acompanhamento e providências.

No que se refere a deliberações ou recomendações, consubstanciadas em acórdãos do TCU no exercício de 2016, direcionadas a esta unidade prestadora de contas (Crea-PE), não é de conhecimento desta assessoria jurídica a existência de processos no âmbito da Corte de Contas.

Fonte: Gerência Jurídica

7.2. Medidas administrativas e judiciais para a cobrança da dívida previdenciária e não previdenciária

a) Informamos abaixo a adoção de medidas administrativas para a cobrança da Dívida Ativa:

1- Durante o exercício financeiro de 2016 a Assessoria Jurídica intensificou a cobrança dos autos de infração inscritos em dívida ativa com a criação e estruturação do Setor da Dívida Ativa;

2- O Setor da Dívida Ativa era responsável por entrar em contato com os autuados por telefone e de forma amigável negociar a dívida oriunda da lavratura do auto de infração.

3- Acompanhamento dos pagamentos e parcelamentos frutos das negociações da dívida ativa de forma diária;

4- Envio dos boletos aos autuados através de e-mail;

5- Conscientização do autuado da infração cometida e da importância de realizar qualquer obra ou serviço devidamente acompanhado de um profissional habilitado.

b) Informamos abaixo a adoção de medidas judiciais para a cobrança da Dívida Ativa:

1- Durante o exercício financeiro de 2016 na Assessoria Jurídica foi criado o Setor do Contencioso que possuía como objetivo primordial realizar a gestão das Ações de Execução Fiscal promovidas pelo Crea-PE.

2- Este Setor buscou a recuperação judicial dos valores inscritos na dívida ativa, não negociada pelo Setor da Dívida Ativa. Esse trabalho realizou análises dos procedimentos administrativos que poderiam ser direcionados à esfera judicial; bem como manteve o acompanhamento processual dessas ações até a extinção da execução fiscal.

Fonte: Gerência Jurídica

7.3. Informações sobre as ações de publicidade e propaganda

As ações do Crea-PE em publicidade e propaganda no Exercício 2016 estão demonstradas nos quadros abaixo, elucidando: o acompanhamento de despesas e o monitoramento das informações geradas, como esforço institucional.

Situação em 31/12/16.

Quadro 35 – Despesas com Publicidade			
Publicidade	Programa/Ação Orçamentária	Valores Empenhados	Valores Pagos
Institucional	Não houve.	---	---
Legal	Durante o exercício 2016, ocorreram publicações de editais, avisos de licitação, avisos de homologação, avisos de retificação, extratos e demais documentos oficiais do Crea-PE no Diário Oficial da União e em jornais de grande circulação.	R\$ 27.199,00	R\$ 27.199,00
Mercadológica	Não houve.	---	---
Utilidade pública	Não houve.	---	--

Nota: Diferentemente de outras despesas, o pagamento do Diário Oficial da União deve ser feito antes da prestação dos serviços, ainda que sejam primeiramente empenhados. Assim, o valor empenhado corresponde também ao mesmo montante no valor efetivamente pago.

Fonte: Gerência de Políticas Institucionais

Quadro 36 – Informações sobre as Ações de Publicidade e Propaganda – Exercício 2016

PERÍODO	PRODUTOS DA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	PRODUTOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA	BENEFÍCIO EFETIVO E GERAL AO CREA-PE	CUSTO TOTAL (R\$)
JAN	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes sociais ⁵ .	Campanha de anuidade 2016 e campanha de atualização de dados.	Visibilidade institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	Não houve.
FEV				
	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes sociais ⁵ .	Campanha de anuidade 2016 e campanha de atualização de dados.	Visibilidade institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	Não houve.

MAR	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes sociais ⁵ .	Campanha de anuidade 2016 e campanha de atualização de dados.	Visibilidade institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	Não houve.
ABR	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes sociais ⁵ .	Campanha de implantação do Sitac e campanha de atualização de dados.	Visibilidade institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	Não houve.
MAIO	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes sociais ⁵ .	Campanha de implantação do Sitac	Visibilidade institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	Não houve.
JUN	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes sociais ⁵ .	Não houve.	Visibilidade institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	Não houve.
JUL	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes sociais ⁵ .	Não houve.	Visibilidade institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	Não houve.

AGO	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes sociais ⁵ .	Não houve.	Visibilidade institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	Não houve.
SET	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes sociais ⁵ .	Não houve.	Visibilidade institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	Não houve.
OUT	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes sociais ⁵ .	Campanha Outubro Rosa	Visibilidade institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	Não houve.
NOV	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes sociais ⁵ .	Campanha Novembro Azul	Visibilidade institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	Não houve.
DEZ	Clipagem ¹ , release ² , manutenção do site ³ , newsletter ⁴ , redes	Campanha de	Visibilidade	Não houve.

	sociais ⁵ .	atualização de dados	institucional junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.	
Notas: 1 - Acompanhamento diário de notícias de interesse do Conselho; 2 - Texto jornalístico para divulgação de ação institucional de maneira espontânea na mídia; 3 - Atualização de notícias e informações no site do Conselho; 4 - Mail Marketing do Conselho com todos os profissionais; 5 - Perfil Institucional do Conselho no Facebook. <i>Fonte: Gerência de Políticas Institucionais</i>				

7.4. Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por dano ao Erário

Destaca-se que a Comissão de Sindicância e de Inquérito, indicada pelo Plenário do Crea-PE, tem por finalidade assessorar o Plenário e a Presidência em assuntos de natureza administrativa, contábil e financeira, desenvolvendo atividades de sindicância e inquérito.

Fonte: Gerência Jurídica

8. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

Neste item, resumidamente destacamos ações ocorridas durante o Exercício de 2016, aos quais agregaram valores operacionais e institucionais ao Crea-PE, contribuindo com este Órgão representativo de profissionais do Sistema Confea/Crea's.

8.1. Ações de atividades de fiscalização

Neste item, resumidamente destacamos ações ocorridas durante o Exercício de 2016, aos quais agregaram valores operacionais e institucionais ao Crea-PE, contribuindo com este Órgão representativo de profissionais do Sistema Confea/Crea's.

a) Ação de Fiscalizações Dirigidas - Ação conjunta de Fiscais do Conselho Regional, de lotação diversa (Inspetorias, Escritórios ou da Sede), para um esforço focado numa região do Estado em diversos nichos (edificações, agricultura etc).

Situação em 31/12/16.

Quadro 37 – Mensuração do Volume de Ações de Fiscalizações Dirigidas	
Ações Fiscalizatórias – Dirigidas e de Rotina (Quant.)	Produtos - Autos Emitidos (Quant.)
205	127
<i>Fonte: Divisão de Fiscalização</i>	

Situação em 31/12/16.

Quadro 38 – Acompanhamento das Localidades das Fiscalizações Dirigidas	
Localidade das Dirigidas	Período
Afogados da Ingazeira	Janeiro a Março
Triuno	Janeiro a Março
Iguaraci	Janeiro a Março
Salgueiro	Janeiro a Março
Flores	Janeiro a Março
<i>Fonte: Divisão de Fiscalização</i>	

b) Ação de Fiscalizações Preventivas - Ação previamente estabelecida aos Fiscais do Crea-PE, na sua localidade de jurisdição (Inspeorias, Escritório ou da Sede), objetivando-se orientar e instruir o profissional / empresa quanto a possíveis óbices à sociedade local.

Situação em 31/12/16.

Quadro 39 – Monitoramento das Ações de Fiscalização no Período do Carnaval 2016		
Eventos / Localidade	Ações (Avaliação de Instalações)	Período da Fiscalização
Camarotes e Trios Elétricos do Bloco Galo da Madrugada / Recife	75 Avaliações	13 a 14 fevereiro
Sede do Bloco Fura Olho / Recife	02 Avaliações	30 janeiro
Camarotes e Palco Carvalheira na Ladeira / Olinda	03 Avaliações	12 fevereiro
Camarotes e Trios Elétricos do Bloco Virgens do Bairro Novo / Olinda	03 Avaliações	30 janeiro a 1ª fevereiro
Camarote Mansão do Bom Fim/ Olinda	03 Avaliações	12 fevereiro
Trios Elétricos das Prévias	21 Avaliações	30 janeiro a 2 fevereiro
Camarotes e Trio Elétrico do Bloco Olina Beer / Olinda	05 Avaliações	30 janeiro
TOTAIS:	07	112 Avaliações
<i>Fonte: Divisão de Fiscalização</i>		

Situação em 31/12/16.

Quadro 40 – Monitoramento das Ações de Fiscalização no Período do São João 2016

Eventos / Localidade	Ações (Avaliação de Instalações)	Período da Fiscalização
São João da Capitá (Centro de Convenções) / Olinda	7 Avaliações	Junho
Pólos do São João de Gravata / Caruaru	3 Avaliações	Junho
Pólos do São João de Arcoverde / Caruaru	5 Avaliações	Junho
Pólos do São João de Caruaru / Caruaru	30 Avaliações	Junho
TOTAIS:	04	45 Avaliações

Fonte: Divisão de Fiscalização

Quadro 41 – Monitoramento das Ações de Fiscalização em Demais Festividades 2016

Eventos / Localidade	Ações (Avaliação de Instalações)	Período da Fiscalização
Fiscalização Dirigidas em Hospitais	32 avaliações	Janeiro a Agosto
Fiscalização Dirigidas em Shoppings Centers	15 avaliações	Outubro a Dezembro
Eventos Orientativos no Porto de Suape	1 avaliação	Setembro
TOTAIS:	03	48

Fonte: Divisão de Fiscalização

c) Capacitação de Fiscais

- O Crea-PE promoveu o 1º e 2º Seminários de Fiscalização de 2016, realizados e custeados pelo próprio Regional na Sede (Recife), objetivando-se treinar o corpo funcional da atividade-fim do Conselho Regional. O foco principal destes encontros foi: no 1º organização de evento para capacitação do corpo funcional - Agentes fiscais e colaboradores, com o assunto principal Sistema de Informações Técnicas e Administrativas – SITAC, com 38 participantes, que ocorreu no dia 17 de Outubro e no 2º Organização de evento para capacitação do corpo funcional - Agentes fiscais e colaboradores, com assunto principal Perícias Judiciais, com 41 participantes, onde ocorreu no dia 16 de Dezembro. Os dois no intuito também de uniformizar os procedimentos de fiscalização, discutir boas práticas de fiscalizar e esclarecer dúvidas sobre o processo de fiscalização.

- O Confea promoveu o 1º e o 2º Treinamentos de Fiscalização do Sistema Confea/Crea's de 2015 (respectivamente nos dias: 8 e 9 de junho; 10 a 12 de novembro), realizados e custeados pelo Conselho Federal (Brasília), objetivando-se treinar o corpo funcional da atividade-fim dos Conselhos Regionais. Os focos principais destes encontros foram, respectivamente: integrar os Gerentes e Fiscais dos Crea's, quanto ao processo do planejamento e execução das fiscalizações, difundindo as determinações e ações oriundas do Confea, principalmente o conhecimento das normas sobre fiscalização; apresentar e difundir propostas de melhorias do processo de fiscalização dos Crea's em diversos nichos.

Fonte: Gerência de Fiscalização

9. RELATÓRIOS, PARECERES E DECLARAÇÕES

9.1. Declaração do Contador

DECLARAÇÃO

Declaro que as Demonstrações Contábeis constantes dos anexos do Relatório de Gestão (Balanços Patrimonial, Orçamentário e Financeiro, o Fluxo de Caixa, a Demonstração das Variações Patrimoniais e as Notas Explicativas), previstas pela Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964, relativos ao Exercício de 2016, refletem adequada e integralmente as situações patrimonial, orçamentária e financeira do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco – Crea-PE.

Carlos Alberto Alves Silva
Contador CREA-PE
CRC PE n° 10.966/05

Fonte: Setor Contábil

9.2 Declarações de integridade

DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE

Declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que o Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco – Crea-PE, não possui débitos de tributos federais, trabalhistas e dívida ativa da União, bem como, apresenta situação regular perante a Fazenda Pública Estadual.

Frederico Guilherme Bastos Gonçalves
Superintendente do Crea-PE
CPF: n° 356.171.364-53

Fonte: Superintendência

9.3. Integridade e completude do atendimento dos requisitos da Lei 8.730/1993 quanto à entrega das declarações de bens e rendas

INTEGRIDADE AOS REQUISITOS DA LEI 8.730/1993

Declaro aos órgãos de Controle Internos e Externos que todos os servidores do Crea-PE constantes num rol de responsáveis (Quadro do item 6.1.2. - Estrutura de Designação Legal de Pessoal da Unidade Organizacional, apenso neste Relatório de Gestão 2016) disponibilizaram as suas respectivas informações quanto à Declaração de Bens Rendas, junto à Gerência de Recursos Humanos (GRH), para fins de atendimento aos requisitos do Anexo II da IN TCU nº 67/2011 e a Lei Federal nº 8.730/1993.

Nelly Sobral
Gerente da Gerência de Recursos Humanos do Crea-PE
CPF nº 511.855.634-15

Fonte: Gerência de Recursos Humanos

9.4 Parecer do colegiado

Nas figuras abaixo, apresentamos os Pareceres que deliberaram quanto à Prestação de Contas do Exercício de 2016 do Crea-PE, emitidos pela: Comissão Permanente de Orçamento e Tomada de Contas; e Plenária do Conselho de Classe.

Figura 3 – Deliberação da COTC**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA – CREA-PE****COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E TOMADA DE CONTAS - COTC**

DELIBERAÇÃO : Nº. 001/2017
INTERESSADO : Crea-PE
ASSUNTO : Prestação de Contas – Exercício de 2016

DELIBERAÇÃO Nº 001/2017 - COTC

A Comissão de Orçamento e Tomada de Contas – COTC, do Crea-PE, no uso de suas atribuições legais e regimentais conferidas pelo artigo 136 do Regimento do Crea-PE, em sua 2ª reunião, em caráter extraordinário, realizada em 15 de março de 2017, e;

Considerando que foram examinadas as demonstrações financeiras do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco – Crea-PE que compreendem: Balancete, Balanço Patrimonial, Balanço Financeiro, Balanço Orçamentário, Comparativo de Receita, Comparativo de Despesas Pagas, Demonstração dos Fluxos de Caixa e Variação Patrimoniais e as respectivas notas explicativas.

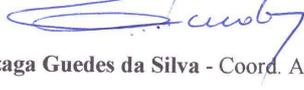
Considerando que em nossa opinião as demonstrações financeiras acima referidas representam em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial financeira do Crea-PE, em 31/12/2016.

A COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS DELIBEROU:

1. Recomendar ao Plenário aprovar, a Prestação de Contas do Exercício de 2016, na forma apresentada.

Recife-PE, 15 de março de 2017


Marcos Antonio Muniz Maciel - Coordenador


Luiz Gonzaga Guedes da Silva - Coord. Adjunto


Alberto Lopes Peres Junior - 2º Suplente

Av. Gov. Agamenon Magalhães, 2978 – Espinheiro – Recife/PE – CEP: 52020-000 – Fone/Fax: (81) 3423-4383
home page: www.creape.org.br e-mail: apoio@creape.org.br

Figura 4 – Deliberação da Plenária

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DE PERNAMBUCO – CREA-PE
DIVISÃO DE APOIOS AOS COLEGIADOS – DA CL

Sessão : Extraordinária N° 1.829
Decisão Plenária : PL/PE-057/2017
Item da Pauta : 3.1.
Referência : Prestação de Contas do Crea-PE, exercício 2016
Interessado : Crea-PE

EMENTA: Aprova a Prestação de Contas deste Regional, relativa ao exercício 2016.

DECISÃO

O Plenário do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco – Crea-PE, reunido no dia 15 de março de 2017, em Sessão Extraordinária, apreciando a Deliberação nº 001/2018-COTC, que trata da prestação de contas deste Regional, relativa ao exercício financeiro de 2016; considerando que foram examinadas as demonstrações financeiras, que compreendem: Balancete, Balanço Patrimonial, Balanço Financeiro, Balanço Orçamentário, Comparativo de Receita, Comparativo de Despesas Pagas, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Variação Patrimonial e as respectivas notas explicativas e; considerando o parecer do relator, Conselheiro Marcos Antonio Muniz Maciel, favorável às referidas demonstrações financeiras, destacando que representam em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial financeira do Crea-PE, em 31 de dezembro de 2016 e recomendando ao Plenário aprovar a Prestação de Contas do exercício 2016, na forma apresentada, **DECIDIU, por maioria, aprovar o processo de Prestação de Contas, referente ao exercício de 2016, com 06 (seis) abstenções.** Votaram favoravelmente os seguintes Conselheiros: Alberto Lopes Peres Júnior, Alfredo José Matias Campêlo, Almir Ribeiro Russiano, André Carlos Bandeira Lopes, André da Silva Melo, Burguivól Alves de Souza, Clóvis Arruda d'Anunciação, Edilberto Oliveira de Carvalho Barros, Edmundo Joaquim de Andrade, Eduardo Paraíso Sampaio (substituindo o titular), Emílio de Moraes Falcão Neto, Everson Batista de Oliveira, Hermínio Filomeno da Silva Neto, Ivaldo Xavier da Silva, Jayme Gonçalves dos Santos, Jorge Wanderley Souto Ferreira, José Carlos da Silva Oliveira, Luiz Antônio de Melo, Luiz Gonzaga Guedes da Silva, Márcio Cavalcanti Lins, Márcilio José Bezerra Cunha, Marcos Antonio Muniz Maciel, Maurício José Viana, Norman Barbosa Costa, Plínio Rogério Bezerra e Sá, Ramon Fausto Torres Viana, Roberto Lemos Muniz, Roberto Luiz de Carvalho Freire, Romilde Almeida de Oliveira, Sylvio Romero Gouveia Cavalcanti e Waldir Duarte Costa Filho. Abstiveram-se de votar os Conselheiros: Clayton Ferraz de Paiva, Carlos Roberto Aguiar de Brito, Francisco José Costa Araújo, Mailson da Silva Neto, José Roberto da Silva e José Noserinaldo Santos Fernandes.

Cientifique-se e cumpra-se.

Recife-PE, 15 de março de 2017.


Engenheiro Civil Evandro de Alencar Carvalho
Presidente

9.5. Parecer da unidade de auditoria interna

PARECER DA AUDITORIA INTERNA

1. A Auditoria Interna foi criada em 02 de janeiro de 2015, através da Portaria nº 02 da Presidência do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco – Crea-PE, objetivando-se zelar pela boa e regular gestão dos recursos públicos.

2. Sendo assim, foram examinados, por amostragem, os atos e fatos de gestão praticados pelos responsáveis de áreas auditadas no Conselho, quanto aos aspectos da legitimidade e legalidade, entre 1º de janeiro e 31 de dezembro de 2016, conforme nosso Planejamento de Auditoria Programada no Crea-PE, e consoante distribuição do tempo, período e setores para a verificação dos controles e lisura dos documentos e processos desta Entidade.

3. Diante do exposto, proponho que o encaminhamento ao TCU desta Prestação de Contas, denominada de Relatório de Gestão 2016, pertencente aos integrantes do rol de responsáveis (quadro do item 6.1.2.) seja pela **regularidade com ressalva**, conforme abaixo.

- Inexistência de aplicação de legislação técnica aos bens patrimoniais deste Conselho de Classe, no tocante às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC T) nº 16.9 (Depreciação, Amortização e Exaustão) e 16.10 (Avaliação e Mensuração de Ativos e Passivos em Entidades do Setor Público), ambas aprovadas respectivamente pelas Resoluções do CFC nº 1.136/2008 e 1.137/2008.

Luiz Gonzaga da Silva Neto
Auditor Interno do Crea-PE
CPF: nº 661.384.424-15

Fonte: Auditoria Interna do Crea-PE

Engenheiro Civil Evandro de Alencar Carvalho

Presidente do Crea-PE

CPF 400.076.854-91

10. ANEXOS E APÊNDICES

ANEXO I

Demonstrações Contábeis Exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis de 2016

1. Contexto Operacional

O Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de Pernambuco (Crea-PE) é entidade autárquica de fiscalização do exercício e das atividades profissionais, dotada de personalidade jurídica de direito público, constituindo serviço público federal, vinculada ao Conselho Federal de Engenharia e Agronomia (Confea), com sede e foro na cidade de Recife e jurisdição no Estado de Pernambuco. Foi instituído pela Resolução n.º 02, de 23 de abril de 1.934, na forma estabelecida pelo Decreto Federal nº 23.569, de 11 de dezembro de 1933, e mantida pela Lei nº 5.194, de 24 de dezembro de 1966.

2. Principais Diretrizes Contábeis

A partir de 01/01/2013, a Contabilidade do Crea-PE foi elaborada de acordo com as normas do CFC e da STN, no processo de convergência da contabilidade pública às normas internacionais de contabilidade.

3. Apresentação das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, em conformidade com a Lei nº 4.320/64, que estatui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal.

3.1 – Balanço Patrimonial

O Balanço Patrimonial tem a finalidade de apresentar a posição financeira e patrimonial do Crea-PE, representando, portanto, uma posição estática.

3.2 – Ativo Circulante

Os Ativos realizáveis até o Exercício seguinte estão demonstrados como Circulante.

a) Disponível

Registra os valores em Bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações e para os quais não haja restrições a uso imediato. Os saldos disponíveis em 31/12/16, no valor de R\$ 1.131.538,06 (um milhão, cento e trinta e um mil, quinhentos e trinta e oito reais e seis centavos), apresentam-se da seguinte forma:

a.1) Banco conta arrecadação e justiça

- O saldo disponível em 31/12/16 é no valor de R\$ 73.074,90 (setenta e três mil, setenta e quatro reais e noventa centavos), conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários (estes à disposição no Crea-PE).

a.2) Bancos c/ vinculada

- Representa as aplicações financeiras em contas de poupança. O saldo disponível em 31/12/16 é de R\$ 1.058.463,10 (um milhão, cinquenta e oito mil, quatrocentos e sessenta e três reais e dez centavos), conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários (estes à disposição no Crea-PE).

b) Créditos a Curto Prazo

b.1) Clientes

- Registra o valor a receber de R\$ 344.510,33 (trezentos e quarenta e quatro mil, quinhentos e dez reais e trinta e três), referente a adiantamentos de pagamentos de despesas com funcionários cedidos a outros órgãos e adiantamentos a funcionários – férias.

3.3 – Ativo Não Circulante

O Ativo Não Circulante é composto de Dívida Ativa Tributária a Longo Prazo, Investimentos Temporários a Longo Prazo, Imobilizado e pelo Intangível.

3.3.1 – Créditos a Longo Prazo

O valor registrado de R\$ 3.050.709,58 (três milhões, cinquenta mil, setecentos e nove reais e cinquenta e oito centavos), na data de 31/12/16, na conta de Créditos a Longo Prazo, refere-se à Dívida Ativa. Desse valor, R\$ 1.425.164,51 (um milhão, quatrocentos e vinte e cinco mil, cento e sessenta e quatro reais e cinquenta e um centavos) refere-se à Dívida Ativa Judicial; e o valor de R\$ 1.625.545,07 (um milhão, seiscentos e vinte e cinco mil, quinhentos e quarenta e cinco reais e sete centavos) refere-se à Dívida Ativa em fase administrativa.

3.3.2 – Imobilizado

Bens Móveis

Os Bens Móveis são registrados pelo custo de aquisição. A composição destes bens no Crea-PE, 31/12/2016, é de R\$ 5.213.735,78 (cinco milhões, duzentos e treze mil, setecentos e trinta e cinco reais e setenta e oito centavos), constituído da seguinte forma:

Móveis e utensílios	R\$ 564.533,83
(+) Veículos	R\$ 1.732.102,80

(+) Máquinas e Equipamentos	R\$ 2.783.107,30
(+) Biblioteca.....	R\$ 6.658,60
(+) Outros bens móveis	R\$ 53.171,11
(+) Materiais Permanentes.....	<u>R\$ 66.865,14</u>
(+) Equipamentos Processamento de Dados...	<u>R\$ 7.297,00</u>
(=) Total dos Bens Móveis.....	R\$ 5.213.735,78

No Exercício de 2017, será feita a depreciação dos Bens Móveis de propriedade do Crea-PE. A contabilização da Depreciação será realizada conforme orientações do Manual de Procedimentos Contábeis Específicos, editado pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN), no processo de convergência da contabilidade pública às normas internacionais de contabilidade.

Bens Imóveis

Os Bens Imóveis são registrados pelo custo de aquisição. A composição dos Imóveis do Crea-PE, em 31/12/2016, é de R\$ 1.693.786,36 (um milhão, seiscentos e noventa e três mil, setecentos e oitenta e seis reais e trinta e seis centavos), constituído da seguinte forma:

Edifício	R\$ 1.274.426,85
(+) Salas	<u>R\$ 346.279,51</u>
(+) Terrenos.....	<u>R\$ 73.080,00</u>
(=) Total dos Bens Imóveis.....	R\$ 1.693.786,36

Intangível

Os Bens Intangíveis foram escriturados pelo custo de aquisição. O valor registro no intangível do Crea-PE é de R\$ 69.404,05 (sessenta e nove mil, quatrocentos e quatro reais e cinco centavos). Foi registrado como Intangível, na aquisição de *softwares*.

4. Passivo Circulante

O Passivo de curto Prazo está demonstrado no Balanço Patrimonial (vide anexo deste Relatório), destacando-se as seguintes obrigações:

a) Fornecedores e contas a pagar

O valor escriturado na conta de Restos a Pagar (Fornecedores) e Contas a Pagar, em 31/12/2016, é de R\$ 91.939,21 (noventa e um mil, novecentos e trinta e nove reais e vinte e um centavos). Sua escrituração obedeceu às normas do artigo 36 da Lei nº 4.320/64.

b) Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias

O valor registrado na contabilidade na conta INSS a Recolher s/ Folha (Obrigações Trabalhistas), em 31/12/2016, é de R\$ 237.854,84 (duzentos e trinta e sete mil, oitocentos e cinquenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos); e refere-se à retenção de INSS do mês de dezembro de 2016 recolhido em janeiro de 2017.

c) Obrigações Fiscais a Curto Prazo

O valor registrado na conta Obrigações Fiscais a Curto Prazo, em 31/12/16, é de R\$ 75.173,83 (setenta e cinco mil, cento e setenta e três reais e oitenta e três centavos). A origem dos valores se refere a descontos de IRRF efetuados na folha de pagamento, bem como retenções sobre pagamentos efetuados a Pessoas Jurídicas.

d) Demais Obrigações a Curto Prazo

Está registrado em 31/12/16 o valor de R\$ 23.609,08 (vinte e três mil, seiscentos e nove reais e oito centavos), referente ao desconto efetuado na folha de pagamento do empréstimo consignado do Banco do Brasil, Sindicope, Ascreape, empréstimo Mútua e pensão alimentícia repassados em janeiro de 2017.

5. Passivo Não Circulante

5.1 – Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de *Superávit* ou *Déficit* apurado anualmente. Até o Exercício de 2016, o Crea-PE apresentou um Superávit Acumulado no valor de R\$ 11.138.701,89 (onze milhões, cento e trinta e oito mil, setecentos e um reais e oitenta e nove centavos).

6. Resultado Patrimonial do Exercício

O Resultado Patrimonial foi apurado de acordo com o Artigo 104 da Lei nº 4.320/64. O Crea-PE apresentou no Exercício de 2016 um Superávit Patrimonial no valor de R\$ 276.564,93 (duzentos e setenta e seis mil, quinhentos e sessenta e quatro reais e noventa e três centavos). A composição do Superávit Patrimonial em 31/12/16 é a seguinte:

a) Variação Patrimonial Aumentativa (Receita)	R\$ 19.299.450,42
b) (-) Variação Patrimonial Diminutiva (Despesa)	<u>(R\$ 19.022.885,49)</u>
c) (=) <i>Superávit</i> Patrimonial apurado em 31/12/15	R\$ 276.564,93

7. Resultado Orçamentário

O Resultado Orçamentário apurado em 31/12/2016 foi um *Deficit* de R\$ 952.362,99 (novecentos e cinquenta e dois mil, trezentos e sessenta e dois reais e noventa e nove centavos), conforme demonstramos:

a) Receita Orçamentária Arrecadada até 31/12/16	R\$ 18.947.969,23
b) (-) Crédito Empenhado até 31/12/16	<u>(R\$ 19.900.332,22)</u>
c) (=) <i>Deficit</i> Orçamentário apurado em 31/12/16	R\$ 952.362,99

8. Resultado Financeiro

O Resultado Financeiro apurado em 31/12/16 é um *Superavit* no valor de R\$ 238.915,34 (duzentos e trinta e oito mil, novecentos e quinze reais e trinta e quatro centavos), apurado no Balanço Patrimonial do mês de dezembro de 2016, conforme demonstramos:

a) Saldo Disponível apurado em 31/12/16	R\$ 1.209.517,29
b) (-) Passivo Financeiro em 31/12/16	<u>R\$ (970.601,95)</u>
c) (=) <i>Superavit</i> Financeiro em 31/12/16	R\$ 238.915,34

9. Demonstração do Fluxo de Caixa – DFC

De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, volume V, da STN, a Demonstração do Fluxo de Caixa tem o objetivo de contribuir para a transparência da gestão pública, pois permite um melhor gerenciamento e controle financeiro dos órgãos e entidades do setor público.

O Fluxo de Caixa das operações compreende os ingressos decorrentes de receita corrente e ingressos extra-orçamentários, dos desembolsos da despesa corrente, de Restos a Pagar Não Processados e dos desembolsos extra-orçamentários, bem como dos desembolsos da Despesa de Capital.

A demonstração do Fluxo de Caixa de 2016 está assim evidenciada:

Fluxo de Caixa Líquido das Operações.....	R\$ 1.009.780,24
(+) Fluxo de Caixa Líquido de Investimentos.....	R\$ 344,19
(+) Fluxo de Caixa Líquido de Financiamento.....	<u>R\$ 0,00</u>
(=) Geração de Caixa.....	R\$ 1.010.124,43
(+) Caixa e Equivalentes de Caixa Inicial.....	<u>R\$ 2.141.662,49</u>
(=) Caixa e Equivalentes de Caixa Final.....	R\$ 1.131.538,06

Carlos Alberto Alves Silva
Contador CREA-PE
CRC PE nº 10.966/05

Demonstrações Contábeis de 2016

CREA/PE

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco

CNPJ: 09.795.881/0001-59

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

Balço Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2015 à 31/12/2015

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	1.620.101,10	2.451.012,48	PASSIVO CIRCULANTE	517.750,69	697.405,87
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.131.538,06	2.141.662,49	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	238.195,43	213.104,30
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	344.510,33	138.978,11	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	3.070,54	0,00	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	91.939,21	369.390,14
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	78.189,34	98.707,65
ESTOQUES	140.982,07	170.371,88	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0,00	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	85.817,63	0,00
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	10.036.351,48	9.108.530,35	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	23.609,08	16.203,78
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	3.059.425,29	2.907.472,93	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	3.050.709,58	2.899.938,52	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A LONGO PRAZO	7.534,41	7.534,41	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	1.181,30	0,00	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	6.907.522,14	6.131.653,37	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	5.213.735,78	4.510.947,01	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	1.693.786,36	1.620.706,36		0,00	0,00
INTANGÍVEL	69.404,05	69.404,05		0,00	0,00
SOFTWARES	69.404,05	69.404,05		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	517.750,69	697.405,87

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016
Período Anterior: 01/01/2015 à 31/12/2015

PATRIMÔNIO LÍQUIDO					
		Especificação		Exercício Atual	Exercício Anterior
		Patrimônio Social e Capital Social		0,00	0,00
		Ajuste de avaliação Patrimonial		0,00	0,00
		Resultados Acumulados		11.138.701,89	10.862.136,96
		TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		11.138.701,89	10.862.136,96
TOTAL	11.656.452,58	11.559.542,83	TOTAL	11.656.452,58	11.559.542,83
ATIVO FINANCEIRO	1.209.517,29	2.141.662,49	PASSIVO FINANCEIRO	970.601,95	1.048.279,77
ATIVO PERMANENTE	10.446.935,29	9.417.880,34	PASSIVO PERMANENTE	2.858,60	0,00
SALDO PATRIMONIAL				10.682.992,03	10.511.263,06

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo do Atos Potenciais Ativos			Saldo do Atos Potenciais Passivos		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	0,00	0,00

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	238.915,34	1.093.382,72

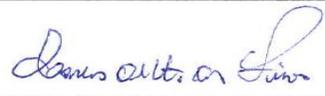
Recife-PE, 31 de dezembro de 2016


 EVANDRO DE ALENCAR CARVALHO
 PRESIDENTE

400.076.854-91


 RODRIGO CARNEIRO MONTEIRO
 GERENTE ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO E
 CONTÁBIL

772.710.414-00


 CARLOS ALBERTO A SILVA
 CONTADOR
 CRC-PE 10.966/0-5
 126.329.104-04

CREA/PE

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco
CNPJ: 09.795.881/0001-59

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	20,164,634,00	20,220,634,00	18,267,608,40	-1,953,025,60
RECEITA TRIBUTÁRIA	6,144,888,00	6,144,888,00	5,224,786,23	-920,101,77
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	6,144,888,00	6,144,888,00	5,224,786,23	-920,101,77
ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	6,144,888,00	6,144,888,00	5,224,786,23	-920,101,77
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	12,528,433,00	12,528,433,00	10,613,967,36	-1,914,465,64
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	7,682,507,00	7,682,507,00	6,774,425,82	-908,081,18
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	6,402,089,00	6,402,089,00	5,991,640,25	-410,448,75
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	1,280,418,00	1,280,418,00	782,785,57	-497,632,43
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	4,845,926,00	4,845,926,00	3,839,541,54	-1,006,384,46
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	4,405,387,00	4,405,387,00	3,509,269,20	-896,117,80
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	440,539,00	440,539,00	330,272,34	-110,266,66
RECEITA DE SERVIÇOS	645,681,00	645,681,00	609,009,12	-36,671,88
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	459,685,00	459,685,00	156,368,27	-303,316,73
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	55,147,00	55,147,00	83,740,61	28,593,61
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	130,849,00	130,849,00	217,420,92	86,571,92
EMOLUMENTOS COM VISTOS DE REGISTROS	0,00	0,00	151,479,32	151,479,32
FINANCEIRAS	283,340,00	283,340,00	813,179,51	529,839,51
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	0,00	0,00	190,229,29	190,229,29
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	0,00	14,361,53	14,361,53

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO		
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	283.340,00	283.340,00	608.588,69	325.248,69		
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE ANUIDADES	0,00	0,00	94.270,20	94.270,20		
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	0,00	12.961,09	12.961,09		
MULTAS SOBRE ANUIDADES	0,00	0,00	107.311,84	107.311,84		
REMUNERAÇÃO DE DEP, BANC, E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	283.340,00	283.340,00	394.045,56	110.705,56		
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	56.000,00	93.580,03	37.580,03		
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	562.292,00	562.292,00	913.086,15	350.794,15		
DÍVIDA ATIVA	81.542,00	81.542,00	400.059,09	318.517,09		
MULTAS DE INFRAÇÕES	55.250,00	55.250,00	158.300,68	103.050,68		
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	425.500,00	425.500,00	354.726,38	-70.773,62		
RECEITA DE CAPITAL	800.000,00	1.893.000,00	680.360,83	-1.212.639,17		
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	800.000,00	800.000,00	680.360,83	-119.639,17		
TRANSFERÊNCIAS	800.000,00	800.000,00	680.360,83	-119.639,17		
SALDO DE EXERCÍCIOS	0,00	1.093.000,00	0,00	-1.093.000,00		
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00		
SUB-TOTAL DAS RECEITAS	20.964.634,00	22.113.634,00	18.947.969,23	-3.165.664,77		
DÉFICIT	0,00	0,00	952.362,99	0,00		
TOTAL	20.964.634,00	22.113.634,00	19.900.332,22	-2.213.301,78		
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	19.801.989,00	20.927.989,00	19.219.627,20	18.870.052,92	18.529.919,71	1.708.361,80
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	12.132.625,00	13.821.532,45	13.098.200,44	13.098.200,44	12.832.476,75	723.332,01
REMUNERAÇÃO PESSOAL	9.297.930,00	10.530.045,39	10.002.718,12	10.002.718,12	10.002.718,12	527.327,27
ENCARGOS PATRONAIS	2.834.695,00	3.291.487,06	3.095.482,32	3.095.482,32	2.829.758,63	196.004,74
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	6.265.806,00	6.146.761,55	5.436.133,71	5.088.706,79	5.034.318,94	710.627,84
BENEFÍCIOS A PESSOAL	1.209.244,00	1.010.515,56	912.979,34	912.979,34	912.979,34	97.536,22

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	87.635,00	101.024,32	98.960,55	98.960,55	98.960,55	7.063,77
USO DE BENS E SERVIÇOS	444.198,00	491.970,04	429.794,56	412.450,00	412.450,00	62.175,48
DIÁRIAS	689.948,00	745.948,00	734.335,97	734.335,97	734.335,97	11.612,03
PASSAGENS	202.621,00	254.621,00	222.344,51	215.688,61	215.688,61	32.276,49
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	3.632.160,00	3.542.682,63	3.037.718,78	2.714.292,32	2.659.904,47	504.963,85
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	42.961,00	57.961,00	46.600,45	44.453,09	44.453,09	11.360,55
TRIBUTOS	42.961,00	57.961,00	46.600,45	44.453,09	44.453,09	11.360,55
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	274.536,00	209.536,00	179.010,46	179.010,46	179.010,46	30.525,54
SERVIÇOS BANCÁRIOS	450.471,00	450.471,00	282.004,70	282.004,70	282.004,70	168.466,30
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	528.687,00	241.727,00	177.677,44	177.677,44	157.655,77	64.049,56
SUBVENÇÕES SOCIAIS	528.687,00	241.727,00	177.677,44	177.677,44	157.655,77	64.049,56
RESERVAS	106.903,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	1.162.645,00	1.185.645,00	680.705,02	680.705,02	680.705,02	504.939,98
INVESTIMENTOS	1.162.645,00	1.185.645,00	680.705,02	680.705,02	680.705,02	504.939,98
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	462.935,00	42.935,00	17.422,50	17.422,50	17.422,50	25.512,50
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	699.710,00	1.142.710,00	663.282,52	663.282,52	663.282,52	479.427,48
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	20.964.634,00	22.113.634,00	19.900.332,22	19.550.757,94	19.210.624,73	2.213.301,78
SUPERÁVIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	20.964.634,00	22.113.634,00	19.900.332,22	19.550.757,94	19.210.624,73	2.213.301,78

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

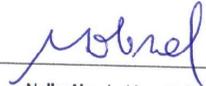
DESpesas ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESpesas EMPENHADAS	DESpesas LIQUIDADAS	DESpesas PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
------------------------	-----------------	--------------------	---------------------	---------------------	----------------	---------------

Recife-PE, 31 de dezembro de 2016



Evandro de Alencar Carvalho
Presidente

400.076.854-91



Nelly Aleyde Lima Sobral
Gerente Administrativa e Financeira

511.855.634-15



Carlos Alberto Silva
Contador

CRC/PE 10.966/O-5
126.329.104-04

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	291.586,40	136.386,38	136.386,38	49.064,44	106.135,58
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	291.586,40	136.386,38	136.386,38	49.064,44	106.135,58
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	0,00	59.287,50	59.287,50	59.287,50	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	59.287,50	59.287,50	59.287,50	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	350.873,90	195.673,88	195.673,88	49.064,44	106.135,58

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS					
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	324.906,75	324.119,52	0,00	787,23
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	94.912,58	94.912,58	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	220.845,42	220.845,42	0,00	0,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	0,00	854,91	67,68	0,00	787,23
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	8.293,84	8.293,84	0,00	0,00
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	0,00	41.412,50	41.412,50	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	41.412,50	41.412,50	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	366.319,25	365.532,02	0,00	787,23

CREA/PE

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco

CNPJ: 09.795.881/0001-59

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

Balanço Financeiro

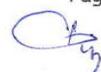
ESPECIFICAÇÃO	INGRESSOS		ESPECIFICAÇÃO	DISPÊNDIOS	
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	18.947.969,23	18.091.017,24	Despesa Orçamentária	19.900.332,22	16.718.524,93
RECEITA REALIZADA	18.947.969,23	18.091.017,24	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	349.574,28	350.873,90
RECEITA CORRENTE	18.267.608,40	17.441.052,57	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	340.133,21	16.687.539,81
RECEITA TRIBUTÁRIA	5.224.786,23	5.245.354,78	CREDITO EMPENHADO – PAGO	19.210.624,73	
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	5.224.786,23	5.245.354,78	DESPESA CORRENTE	18.529.919,71	
ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	5.224.786,23	5.245.354,78	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	10.002.718,12	
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	10.613.967,36	10.396.602,72	ENCARGOS PATRONAIS	2.829.758,63	
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	6.774.425,82	6.548.271,90	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.697.442,96	
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	5.991.640,25	5.651.402,70	DESPESA DE CAPITAL	680.705,02	
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	782.785,57	896.869,20	INVESTIMENTOS	680.705,02	
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	3.839.541,54	3.848.330,82	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO		16.687.539,81
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	3.509.269,20	3.507.826,35	DESPESA CORRENTE		16.258.345,22
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	330.272,34	340.504,47	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		11.002.112,12
RECEITA DE SERVIÇOS	609.009,12	774.434,22	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		5.256.233,10
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	156.368,27	91,46	DESPESA DE CAPITAL		429.194,59
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	83.740,61	773.892,02	INVESTIMENTOS		429.194,59
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	217.420,92		RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS A PAGAR		30.985,12
EMOLUMENTOS COM VISTOS DE REGISTROS	151.479,32	450,74			

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
FINANCEIRAS	813.179,51	293.246,54			
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	190.229,29				
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	14.361,53				
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	608.588,69	293.246,54			
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE ANUIDADES	94.270,20				
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	12.961,09				
MULTAS SOBRE ANUIDADES	107.311,84				
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	394.045,56	293.246,54			
TRANSFERENCIAS CORRENTES	93.580,03	36.000,00			
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	913.086,15	695.414,31			
DÍVIDA ATIVA	400.059,09	192.949,93			
MULTAS DE INFRAÇÕES	158.300,68	97.441,48			
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	354.726,38	405.022,90			
RECEITA DE CAPITAL	680.360,83	649.964,67			
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	680.360,83	649.964,67			
TRANSFERÊNCIAS	680.360,83	649.964,67			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	18.330.178,40	33.683.098,19	Pagamentos Extraorçamentários	18.387.939,84	33.684.212,54
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	349.574,28		Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	195.673,88	
Inscrição de Restos a Pagar Processados	340.133,21		Pagamentos de Restos a Pagar Processados	365.532,02	
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	461.522,96		Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	454.117,66	
Outros Recebimentos Extraorçamentários	17.178.947,95		Outros Pagamentos Extraorçamentários	17.372.616,28	
Saldo em espécie do Exercício Anterior	2.141.662,49	770.284,53	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	1.131.538,06	2.141.662,49
Caixa e Equivalente de Caixa	2.141.662,49		Caixa e Equivalente de Caixa	1.131.538,06	

 Evite imprimir. Colabore com o meio ambiente.

  Página:2/3

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Depósitos. Rest. Vrs Vinculados			Depósitos. Rest. Vrs Vinculados		
Total:	39.419.810,12	52.544.399,96		39.419.810,12	52.544.399,96

Recife-PE, 31 de dezembro de 2016



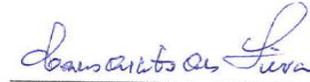
EVANDRO DE ALENCAR CARVALHO
PRESIDENTE

400.076.854-91



RODRIGO CARNEIRO MONTEIRO
GERENTE ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO E
CONTÁBIL

772.710.414-00



CARLOS ALBERTO A SILVA
CONTADOR
CRC-PE 10.966/0-5
126.329.104-04

CREA/PE

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco

CNPJ: 09.795.881/0001-59

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	18.267.608,40	17.441.052,57
RECEITA TRIBUTÁRIA	5.224.786,23	5.245.354,78
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	5.224.786,23	5.245.354,78
ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	5.224.786,23	5.245.354,78
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	10.613.967,36	10.396.602,72
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	6.774.425,82	6.548.271,90
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	5.991.640,25	5.651.402,70
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	782.785,57	896.869,20
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	3.839.541,54	3.848.330,82
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	3.509.269,20	3.507.826,35
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	330.272,34	340.504,47
RECEITA DE SERVIÇOS	609.009,12	774.434,22
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	156.368,27	91,46
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	83.740,61	773.892,02
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	217.420,92	0,00
EMOLUMENTOS COM VISTOS DE REGISTROS	151.479,32	450,74
FINANCEIRAS	813.179,51	293.246,54
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	190.229,29	0,00
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	14.361,53	0,00
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	608.588,69	293.246,54
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE ANUIDADES	94.270,20	0,00
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	12.961,09	0,00
MULTAS SOBRE ANUIDADES	107.311,84	0,00
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	394.045,56	293.246,54
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	93.580,03	36.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	913.086,15	695.414,31
DÍVIDA ATIVA	400.059,09	192.949,93
MULTAS DE INFRAÇÕES	158.300,68	97.441,48
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	354.726,38	405.022,90
INGRESSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	0,00	33.683.098,19
OUTROS INGRESSOS	17.640.470,91	0,00
DESEMBOLSOS		
CREDITO EMPENHADO – PAGO		
DESPESA CORRENTE	18.529.919,71	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	10.002.718,12	0,00
ENCARGOS PATRONAIS	2.829.758,63	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.697.442,96	0,00
DESPESA CORRENTE	0,00	16.258.345,22
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	11.002.112,12
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	5.256.233,10
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS A PAGAR	0,00	30.985,12
DESEMBOLSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	0,00	33.684.212,54

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

	Exercício Atual	Exercício Anterior
OUTROS DESEMBOLSOS	18.387.939,84	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	-1.009.780,24	1.150.607,88
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	680.360,83	649.964,67
TRANSFERÊNCIAS	680.360,83	649.964,67
DESEMBOLSOS		
Crédito Empenhado Pago		
INVESTIMENTOS	680.705,02	0,00
Crédito Empenhado Liquidado		
INVESTIMENTOS	0,00	429.194,59
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-344,19	220.770,08
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-1.010.124,43	1.371.377,96
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	2.141.662,49	770.284,53
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	1.131.538,06	2.141.662,49

Recife-PE, 31 de dezembro de 2016


 EVANDRO DE ALENCAR CARVALHO
 PRESIDENTE
 400.076.854-91


 RODRIGO CARNEIRO MONTEIRO
 GERENTE ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO
 E CONTÁBIL
 772.710.414-00


 CARLOS ALBERTO A SILVA
 CONTADOR
 CRC-PE 10.966/0-5
 126.329.104-04

CREA/PE

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco

CNPJ: 09.795.881/0001-59

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

Variações Patrimoniais

VARIACIONES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	19.299.450,42	18.555.165,25	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	19.022.885,49	18.016.541,83
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	5.224.786,23	5.245.262,72	PESSOAL E ENCARGOS	13.962.207,21	11.789.339,80
TAXAS	5.224.786,23	5.245.262,72	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	9.953.745,55	8.365.700,51
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	5.224.786,23	5.245.262,72	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	9.953.745,55	8.365.700,51
CONTRIBUIÇÕES	10.613.967,36	10.396.694,78	ENCARGOS PATRONAIS	3.095.482,32	2.630.513,89
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	10.613.967,36	10.396.694,78	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	3.095.482,32	2.630.513,89
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	10.613.967,36	10.396.694,78	BENEFÍCIOS A PESSOAL	912.979,34	787.227,68
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	609.009,12	774.434,22	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	912.979,34	787.227,68
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	609.009,12	774.434,22	OUTRAS VARIACIONES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS	0,00	5.897,72
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	609.009,12	774.434,22	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	0,00	5.897,72
VARIACIONES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	813.179,51	293.246,54	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	56.989,32	42.078,62
JUROS E ENCARGOS DE MORA	204.590,82	0,00	BENEFÍCIOS EVENTUAIS	56.989,32	42.078,62
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	204.590,82	0,00	OUTROS BENEFÍCIOS EVENTUAIS	56.989,32	42.078,62
VARIACIONES MONETARIAS E CAMBIAIS	107.231,29	0,00	USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	4.279.746,84	3.657.490,58
OUTRAS VARIACIONES MONETÁRIAS E CAMBIAIS	107.231,29	0,00	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	444.172,48	256.793,71
OUTRAS VARIACIONES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	501.357,40	293.246,54	CONSUMO DE MATERIAL	444.172,48	256.793,71
MULTAS SOBRE ANUIDADES	501.357,40	293.246,54	SERVIÇOS	3.835.574,36	3.400.696,87
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	773.940,86	685.964,67	DIARIAS	734.335,97	826.382,39
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	710.940,86	363.403,33	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	218.492,44	176.424,18
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	710.940,86	363.403,33	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	2.882.745,95	2.397.890,30
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	7.000,00	286.561,34	VARIACIONES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	282.004,70	342.215,25
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	7.000,00	286.561,34	JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	282.004,70	342.215,25
TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUICOES PRIVADAS	56.000,00	36.000,00	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	282.004,70	342.215,25
TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUICOES PRIVADAS	56.000,00	36.000,00	TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	177.677,44	160.042,22
OUTRAS VARIACIONES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.264.567,34	1.159.562,32	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	177.677,44	160.042,22
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	0,00	934,46	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	177.677,44	160.042,22

 Evite imprimir. Colabore com o meio ambiente.

Página: 1/2

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,00	934,46	TRIBUTÁRIAS	44.453,09	32.809,16
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.264.567,34	1.158.627,86	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	44.453,09	32.809,16
MULTAS ADMINISTRATIVAS	158.300,00	97.441,48	IMPOSTOS	44.453,09	32.809,16
INDENIZAÇÕES	484.289,66	539.379,35	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	219.806,89	1.992.566,20
REVERSÃO DE PROVISÕES	0,00	3.133,35	DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	219.806,89	1.992.566,20
DÍVIDA ATIVA	548.897,68	366.830,49	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	219.806,89	1.992.566,20
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	73.080,00	151.843,19			
Total das Variações Ativas :	19.299.450,42	18.555.165,25	Total das Variações Passivas :	19.022.885,49	18.016.541,83
Déficit do Exercício			RESULTADO PATRIMONIAL		
			Superávit do Exercício	276.564,93	538.623,42
Total	19.299.450,42	18.555.165,25	Total	19.299.450,42	18.555.165,25

Recife-PE, 31 de dezembro de 2016



EVANDRO DE ALENCAR CARVALHO
PRESIDENTE

400.076.854-91



RODRIGO CARNEIRO MONTEIRO
GERENTE ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO E
CONTÁBIL

772.710.414-00



CARLOS ALBERTO A SILVA
CONTADOR

CRC-PE 10.966/0-5
126.329.104-04

ANEXO II
Demonstrações Financeiras do Crea-PE

CREA/PE

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco
CNPJ: 09.795.881/0001-59

Período: 01/12/2016 a 31/12/2016

Comparativo da Receita

Receita	Orçado	Arrec. Período	Arrec. Exerc.	Diferença
6.2.1.2 - RECEITA REALIZADA	22.113.634,00	1.330.940,65 6,02%	18.947.969,23 85,68%	3.165.664,77 14,32%
6.2.1.2.1 - RECEITA CORRENTE	20.220.634,00	1.330.940,65 6,58%	18.267.608,40 90,34%	1.953.025,60 9,66%
6.2.1.2.1.01 - RECEITA TRIBUTÁRIA	6.144.888,00	533.062,28 8,67%	5.224.786,23 85,03%	920.101,77 14,97%
6.2.1.2.1.01.01 - TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	6.144.888,00	533.062,28 8,67%	5.224.786,23 85,03%	920.101,77 14,97%
6.2.1.2.1.01.01.01 - ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA	6.144.888,00	533.062,28 8,67%	5.224.786,23 85,03%	920.101,77 14,97%
6.2.1.2.1.01.01.01.001 - Anotação de Responsabilidade Técnica	6.144.888,00	533.062,28 8,67%	5.224.786,23 85,03%	920.101,77 14,97%
6.2.1.2.1.02 - RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	12.528.433,00	507.518,25 4,05%	10.613.967,36 84,72%	1.914.465,64 15,28%
6.2.1.2.1.02.01 - ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	7.682.507,00	325.384,00 4,24%	6.774.425,82 88,18%	908.081,18 11,82%
6.2.1.2.1.02.01.01 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	6.402.089,00	290.367,72 4,54%	5.991.640,25 93,59%	410.448,75 6,41%
6.2.1.2.1.02.01.01.001 - Nível Superior	5.368.154,00	210.115,62 3,91%	4.715.165,98 87,84%	652.988,02 12,16%
6.2.1.2.1.02.01.01.002 - Nível Médio	1.033.935,00	80.252,10 7,76%	1.276.474,27 123,46%	-242.539,27 23,46%
6.2.1.2.1.02.01.02 - PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	1.280.418,00	35.016,28 2,73%	782.785,57 61,14%	497.632,43 38,86%
6.2.1.2.1.02.01.02.001 - Nível Superior	1.073.631,00	22.354,10 2,08%	467.008,36 43,50%	606.622,64 56,50%
6.2.1.2.1.02.01.02.002 - Nível Médio	206.787,00	12.662,18 6,12%	315.777,21 152,71%	-108.990,21 52,71%
6.2.1.2.1.02.02 - ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	4.845.926,00	182.134,25 3,76%	3.839.541,54 79,23%	1.006.384,46 20,77%
6.2.1.2.1.02.02.01 - PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	4.405.387,00	164.426,61 3,73%	3.509.269,20 79,66%	896.117,80 20,34%
6.2.1.2.1.02.02.01.001 - Faixa 1	634.947,00	33.668,39 5,30%	726.567,42 114,43%	-91.620,42 14,43%
6.2.1.2.1.02.02.01.002 - Faixa 2	859.609,00	33.630,35 3,91%	748.933,24 87,12%	110.675,76 12,88%
6.2.1.2.1.02.02.01.003 - Faixa 3	536.384,00	16.134,12 3,01%	475.142,41 88,58%	61.241,59 11,42%
6.2.1.2.1.02.02.01.004 - Faixa 4	403.978,00	12.206,09 3,02%	302.161,20 74,80%	101.816,80 25,20%
6.2.1.2.1.02.02.01.005 - Faixa 5	362.267,00	16.767,60 4,63%	258.417,80 71,33%	103.849,20 28,67%
6.2.1.2.1.02.02.01.006 - Faixa 6	698.481,00	19.815,50 2,84%	500.504,50 71,66%	197.976,50 28,34%
6.2.1.2.1.02.02.01.007 - Faixa 7	909.721,00	32.204,56 3,54%	500.332,59 55,00%	409.388,41 45,00%
6.2.1.2.1.02.02.01.008 - Faixa 8	0,00	0,00 0,00%	-2.789,96 0,00%	2.789,96 0,00%
6.2.1.2.1.02.02.02 - PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	440.539,00	17.707,64 4,02%	330.272,34 74,97%	110.266,66 25,03%
6.2.1.2.1.02.02.02.001 - Faixa 1	0,00	3.736,50 0,00%	75.946,70 0,00%	-75.946,70 0,00%
6.2.1.2.1.02.02.02.002 - Faixa 2	0,00	4.506,55 0,00%	70.851,18 0,00%	-70.851,18 0,00%
6.2.1.2.1.02.02.02.003 - Faixa 3	0,00	4.763,12 0,00%	46.330,30 0,00%	-46.330,30 0,00%
6.2.1.2.1.02.02.02.004 - Faixa 4	0,00	508,81 0,00%	32.428,83 0,00%	-32.428,83 0,00%
6.2.1.2.1.02.02.02.005 - Faixa 5	0,00	106,11 0,00%	24.717,60 0,00%	-24.717,60 0,00%
6.2.1.2.1.02.02.02.006 - Faixa 6	0,00	672,14 0,00%	31.056,37 0,00%	-31.056,37 0,00%
6.2.1.2.1.02.02.02.007 - Faixa 7	0,00	3.414,41 0,00%	48.941,36 0,00%	-48.941,36 0,00%
6.2.1.2.1.02.02.02.008 - Faixa 8	440.539,00	0,00 0,00%	0,00 0,00%	440.539,00 100,00%

CREA/PE

Período: 01/12/2016 a 31/12/2016

Receita	Orçado	Arrec. Período	Arrec. Exerc.	Diferença
6.2.1.2.1.05 - RECEITA DE SERVIÇOS	645.681,00	46.269,01 7,17%	609.009,12 94,32%	36.671,88 5,68%
6.2.1.2.1.05.01 - EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	459.685,00	0,00 0,00%	156.368,27 34,02%	303.316,73 65,98%
6.2.1.2.1.05.01.01 - Profissionais - Pessoas Físicas	459.685,00	0,00 0,00%	121.531,55 26,44%	338.153,45 73,56%
6.2.1.2.1.05.01.02 - Organizações Fiscalizadas - Pessoas Jurídicas	0,00	0,00 0,00%	34.836,72 0,00%	-34.836,72 0,00%
6.2.1.2.1.05.02 - EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	55.147,00	8.862,12 16,07%	83.740,61 151,85%	-28.593,61 -51,85%
6.2.1.2.1.05.02.01 - Profissionais - Pessoas Físicas	55.147,00	8.862,12 16,07%	83.740,61 151,85%	-28.593,61 51,85%
6.2.1.2.1.05.03 - EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	130.849,00	19.082,93 14,58%	217.420,92 166,16%	-86.571,92 -66,16%
6.2.1.2.1.05.03.01 - Profissionais - Pessoas Físicas	130.849,00	19.082,93 14,58%	216.759,96 165,66%	-85.910,96 65,66%
6.2.1.2.1.05.03.02 - Organizações Fiscalizadas - Pessoas Jurídicas	0,00	0,00 0,00%	660,96 0,00%	-660,96 0,00%
6.2.1.2.1.05.04 - EMOLUMENTOS COM VISTOS DE REGISTROS	0,00	18.323,96 0,00%	151.479,32 0,00%	-151.479,32 0,00%
6.2.1.2.1.05.04.01 - Profissionais - Pessoas Físicas	0,00	9.306,13 0,00%	69.025,81 0,00%	-69.025,81 0,00%
6.2.1.2.1.05.04.02 - Organizações Fiscalizadas - Pessoas Jurídicas	0,00	9.017,83 0,00%	82.453,51 0,00%	-82.453,51 0,00%
6.2.1.2.1.06 - FINANCEIRAS	283.340,00	113.018,38 39,89%	813.179,51 287,00%	-529.839,51 187,00%
6.2.1.2.1.06.02 - JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	0,00	42.359,91 0,00%	190.229,29 0,00%	-190.229,29 0,00%
6.2.1.2.1.06.02.01 - Pessoas Físicas	0,00	42.359,91 0,00%	189.694,90 0,00%	-189.694,90 0,00%
6.2.1.2.1.06.02.02 - Pessoas Jurídicas	0,00	0,00 0,00%	534,39 0,00%	-534,39 0,00%
6.2.1.2.1.06.04 - JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	4.665,04 0,00%	14.361,53 0,00%	-14.361,53 0,00%
6.2.1.2.1.06.04.01 - Pessoas Físicas	0,00	1.732,60 0,00%	6.534,51 0,00%	-6.534,51 0,00%
6.2.1.2.1.06.04.02 - Pessoas Jurídicas	0,00	2.932,44 0,00%	7.827,02 0,00%	-7.827,02 0,00%
6.2.1.2.1.06.05 - ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	283.340,00	65.993,43 23,29%	608.588,69 214,79%	-325.248,69 114,79%
6.2.1.2.1.06.05.01 - ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE ANUIDADES	0,00	21.294,32 0,00%	94.270,20 0,00%	-94.270,20 0,00%
6.2.1.2.1.06.05.01.001 - Pessoas Físicas	0,00	12.828,25 0,00%	60.186,74 0,00%	-60.186,74 0,00%
6.2.1.2.1.06.05.01.002 - Pessoas Jurídicas	0,00	8.466,07 0,00%	34.083,46 0,00%	-34.083,46 0,00%
6.2.1.2.1.06.05.03 - ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	3.491,60 0,00%	12.961,09 0,00%	-12.961,09 0,00%
6.2.1.2.1.06.05.03.001 - Pessoas Físicas	0,00	1.822,35 0,00%	5.293,84 0,00%	-5.293,84 0,00%
6.2.1.2.1.06.05.03.002 - Pessoas Jurídicas	0,00	1.669,25 0,00%	7.667,25 0,00%	-7.667,25 0,00%
6.2.1.2.1.06.05.04 - MULTAS SOBRE ANUIDADES	0,00	29.741,81 0,00%	107.311,84 0,00%	-107.311,84 0,00%
6.2.1.2.1.06.05.04.002 - Pessoas Jurídicas	0,00	29.741,81 0,00%	107.311,84 0,00%	-107.311,84 0,00%
6.2.1.2.1.06.05.07 - REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	283.340,00	11.465,70 4,05%	394.045,56 139,07%	-110.705,56 -39,07%
6.2.1.2.1.06.05.07.001 - Fundos de Aplicação Lastreado em Títulos do Tesouro Nacional	0,00	9.051,43 0,00%	9.051,43 0,00%	-9.051,43 0,00%
6.2.1.2.1.06.05.07.003 - Poupança	282.340,00	2.414,27 0,86%	139.583,35 49,44%	142.756,65 50,56%
6.2.1.2.1.06.05.07.004 - Fundos de Investimentos Lastreados em Títulos do Tesouro Nacional	1.000,00	0,00 0,00%	245.380,58 24538,06%	-244.380,58 24438,06%
6.2.1.2.1.06.05.07.005 - Ações	0,00	0,00 0,00%	30,20 0,00%	-30,20 0,00%
6.2.1.2.1.07 - TRANSFERENCIAS CORRENTES	56.000,00	0,00 0,00%	93.580,03 167,11%	-37.580,03 -67,11%

CREA/PE

Período: 01/12/2016 a 31/12/2016

Receita	Orçado	Arrec. Período	Arrec. Exerc.	Diferença
6.2.1.2.1.07.01 - Transferências Intragovernamentais	0,00	0,00 0,00%	30.580,03 0,00%	-30.580,03 0,00%
6.2.1.2.1.07.02 - Transferências Intergovernamentais	0,00	0,00 0,00%	7.000,00 0,00%	-7.000,00 0,00%
6.2.1.2.1.07.03 - Transferências de Inst. Privadas	56.000,00	0,00 0,00%	56.000,00 100,00%	0,00 0,00%
6.2.1.2.1.08 - OUTRAS RECEITAS CORRENTES	562.292,00	131.072,73 23,31%	913.086,15 162,39%	-350.794,15 -62,39%
6.2.1.2.1.08.01 - DÍVIDA ATIVA	81.542,00	4.174,45 5,12%	400.059,09 490,62%	-318.517,09 390,62%
6.2.1.2.1.08.01.01 - Tributária (Anuidades)	81.542,00	0,00 0,00%	0,00 0,00%	81.542,00 100,00%
6.2.1.2.1.08.01.02 - Não Tributária (Multas Disc. Leis 5194/66 e 6496/77)	0,00	4.174,45 0,00%	400.059,09 0,00%	-400.059,09 0,00%
6.2.1.2.1.08.02 - MULTAS DE INFRAÇÕES	55.250,00	32.338,96 58,53%	158.300,68 286,52%	-103.050,68 186,52%
6.2.1.2.1.08.02.01 - Pessoas Físicas	55.250,00	10.038,83 18,17%	73.794,50 133,56%	-18.544,50 33,56%
6.2.1.2.1.08.02.02 - Pessoas Jurídicas	0,00	22.300,13 0,00%	84.506,18 0,00%	-84.506,18 0,00%
6.2.1.2.1.08.03 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	425.500,00	94.559,32 22,22%	354.726,38 83,37%	70.773,62 16,63%
6.2.1.2.1.08.03.02 - Restituições	425.500,00	94.559,32 22,22%	354.726,38 83,37%	70.773,62 16,63%
6.2.1.2.2 - RECEITA DE CAPITAL	1.893.000,00	0,00 0,00%	680.360,83 35,94%	1.212.639,17 64,06%
6.2.1.2.2.04 - TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	800.000,00	0,00 0,00%	680.360,83 85,05%	119.639,17 14,95%
6.2.1.2.2.04.01 - TRANSFERÊNCIAS	800.000,00	0,00 0,00%	680.360,83 85,05%	119.639,17 14,95%
6.2.1.2.2.04.01.02 - Convênio PRODESU	800.000,00	0,00 0,00%	680.360,83 85,05%	119.639,17 14,95%
6.2.1.2.2.06 - SALDO DE EXERCÍCIOS	1.093.000,00	0,00 0,00%	0,00 0,00%	1.093.000,00 100,00%
6.2.1.2.2.06.01 - Superávit Financeiro	1.093.000,00	0,00 0,00%	0,00 0,00%	1.093.000,00 100,00%
Total:	22.113.634,00	1.330.940,65	18.947.969,23	3.165.664,77

Recife-PE, 31 de dezembro de 2016


 EVANDRO DE ALENCAR CARVALHO
 PRESIDENTE

400.076.854-91


 RODRIGO CARNEIRO MONTEIRO
 GERENTE ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO
 E CONTÁBIL

772.710.414-00


 CARLOS ALBERTO A SILVA
 CONTADOR
 CRC-PE 10.966/0-5
 126.329.104-04

CREA/PE

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Pernambuco

CNPJ: 09.795.881/0001-59

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

Comparativo da Despesa Liquidada

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença
CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA	22.113.634,00	19.550.757,94	19.550.757,94	2.562.876,06
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	20.927.989,00	18.870.052,92	18.870.052,92	2.057.936,08
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	13.821.532,45	13.098.200,44	13.098.200,44	723.332,01
REMUNERAÇÃO PESSOAL	10.530.045,39	10.002.718,12	10.002.718,12	527.327,27
Salários	4.954.737,86	4.873.915,49	4.873.915,49	80.822,37
Gratificação por Tempo de Serviço	1.293.124,39	1.293.124,39	1.293.124,39	0,00
Cargo em Comissão	0,00	0,00	0,00	0,00
Gratificação de Função	2.831.729,24	2.632.232,54	2.632.232,54	199.496,70
Outras Gratificações	0,00	0,00	0,00	0,00
Gratificação de Natal 13º Salário	711.904,63	711.904,63	711.904,63	0,00
Abono Pecuniário de Férias	169.963,51	140.400,82	140.400,82	29.562,69
1/3 de Férias - CF/88	423.294,94	228.655,18	228.655,18	194.639,76
Horas Extras	131.020,82	113.343,33	113.343,33	17.677,49
Substituições	0,00	0,00	0,00	0,00
Adicional Noturno	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações Trabalhistas	0,00	0,00	0,00	0,00
Rescisões trabalhistas	14.270,00	9.141,74	9.141,74	5.128,26
ENCARGOS PATRONAIS	3.291.487,06	3.095.482,32	3.095.482,32	195.994,74
INSS Patronal	2.323.198,06	2.165.318,30	2.165.318,30	157.879,76
INSS Terceiros	59.347,00	58.710,83	58.710,83	636,17
FGTS	816.834,00	780.027,61	780.027,61	36.806,39
PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	92.108,00	91.425,58	91.425,58	782,42
Outros Encargos Patronais	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos A	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA MOBILIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos A	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS POR ANTECIPACAO DE RECEITA ORCAMENTARIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos A	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos A	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros Sobre Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

CREA/PE

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença
Atualização Monetária Sobre Empréstimos	0,00	0,00	0,00	
JUROS E ENCARGOS DE MORA DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	0,00	0,00	0,00	
Juros e Encargos A	0,00	0,00	0,00	
JUROS E ENCARGOS DE MORA DE AQUISICAO DE BENS E SERVICOS	0,00	0,00	0,00	
Juros e Encargos A	0,00	0,00	0,00	
JUROS E ENCARGOS DE MORA DE OBRIGACOES TRIBUTARIAS	0,00	0,00	0,00	
Juros e Encargos A	0,00	0,00	0,00	
OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	0,00	0,00	0,00	
Juros e Encargos A	0,00	0,00	0,00	
VARIACOES MONETARIAS E CAMBIAIS DE DIVIDA CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	
VARIACOES MONETARIAS E CAMBIAIS DE DIVIDA MOBILIARIA	0,00	0,00	0,00	
OUTRAS VARIACOES MONETARIAS E CAMBIAIS	0,00	0,00	0,00	
DESCONTOS FINANCEIROS CONCEDIDOS	0,00	0,00	0,00	
JUROS E ENCARGOS EM SENTENCAS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00	
JUROS E ENCARGOS EM INDENIZACOES E RESTITUICOES	0,00	0,00	0,00	
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	6.146.761,55	5.088.706,79	5.088.706,79	1.058.054,76
BENEFÍCIOS A PESSOAL	1.010.515,56	912.979,34	912.979,34	97.536,22
Vale Transporte	83.132,80	70.215,39	70.215,39	12.917,41
Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	48.151,76	48.095,76	48.095,76	56,00
Plano de Saúde	832.517,00	767.272,69	767.272,69	65.244,31
Plano Odontológico	46.714,00	27.395,50	27.395,50	19.318,50
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	101.024,32	98.960,55	98.960,55	2.063,77
Auxílio Educação	0,00	0,00	0,00	
Auxílio Creche	55.968,18	55.968,18	55.968,18	
Auxílio Uniforme	0,00	0,00	0,00	
Filho Excepcional	44.035,00	41.971,23	41.971,23	2.063,77
Auxílio Funeral	1.021,14	1.021,14	1.021,14	
USO DE BENS E SERVIÇOS	491.970,04	412.450,00	412.450,00	79.520,04
MATERIAL DE CONSUMO	250.445,07	216.051,56	216.051,56	34.393,51
Materiais de Expediente	59.388,75	59.199,51	59.199,51	189,24
Impressos, Formulários e Papéis	4.180,00	3.755,50	3.755,50	424,50
Publicações Técnicas	0,00	0,00	0,00	
Carteiras de Identificação Profissional	8.037,00	8.036,52	8.036,52	0,48
Bandeiras, Flâmulas e Placas	6.000,00	2.044,00	2.044,00	3.956,00
Material para Audio, Vídeo e Foto	0,00	0,00	0,00	
Material para Divulgação	0,00	0,00	0,00	

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Difere
Materiais de Informática	43.859,50	38.682,50	38.682,50	
Aquisição de Softwares de Base	53.300,00	52.926,00	52.926,00	
Materiais Elétricos e de Telefonia	4.637,75	4.634,40	4.634,40	
Materiais para Manutenção de Bens Móveis	1.500,00	1.072,56	1.072,56	
Materiais para Manutenção de Bens Imóveis/Instalações	11.262,00	4.264,53	4.264,53	
Material de Copa e Cozinha	810,00	806,70	806,70	
Uniformes, Tecidos e Aviamentos	8.000,00	7.846,00	7.846,00	
Gêneros de Alimentação	12.834,00	12.774,72	12.774,72	
Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação	33.550,00	17.763,62	17.763,62	
Bens Móveis Não Ativáveis	1.046,00	1.045,00	1.045,00	
Materiais de Distribuição Gratuita /Livros	0,00	0,00	0,00	
Prêmios, Diplomas e Medalhas	2.040,07	1.200,00	1.200,00	
Gás e Outros Materiais Engarrafados	0,00	0,00	0,00	
Almoxarifado	0,00	0,00	0,00	
DESPESAS COM VEÍCULOS	211.411,04	166.843,70	166.843,70	44.567,34
Combustíveis e Lubrificantes	209.311,04	164.786,38	164.786,38	
Peças e Acessórios	0,00	0,00	0,00	
Manutenção de veículos	2.100,00	2.057,32	2.057,32	
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	27.191,00	26.750,91	26.750,91	440,09
Outros Materiais de Consumo	27.191,00	26.750,91	26.750,91	
SERVICIOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	2.922,93	2.803,83	2.803,83	119,10
Serviço de Auditoria e Perícia	0,00	0,00	0,00	
Serviço de Assessoria e Consultoria	700,00	600,00	600,00	
Serviços Advocatícios	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Instrutores	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Informática	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Motorista	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Copa e Cozinha	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Segurança Predial e Preventiva	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Medicina do Trabalho	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis.	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Integração Social	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Tradução	0,00	0,00	0,00	
Serviços Fotográficos e Vídeos	0,00	0,00	0,00	
Serviço de Divulgação Institucional	0,00	0,00	0,00	
Serviço de Produções Jornalísticas	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Representações	0,00	0,00	0,00	

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença
Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	1.871,43	1.852,33	1.852,33	
Demais Serviços Profissionais	0,00	0,00	0,00	
Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	
Encadernação de Documentos	0,00	0,00	0,00	
Inscrições	0,00	0,00	0,00	
Serviço de Alimentação	0,00	0,00	0,00	
Manutenção e Conservação Bens Móveis	351,50	351,50	351,50	
DIÁRIAS	745.948,00	734.335,97	734.335,97	11.612,03
Funcionários	156.122,00	152.696,10	152.696,10	3.425,90
Conselheiros	465.466,00	460.639,44	460.639,44	4.826,56
Colaboradores	50.260,00	47.795,45	47.795,45	2.464,55
Diárias - CEP	0,00	0,00	0,00	0,00
Fiscalização	74.100,00	73.204,98	73.204,98	895,02
PASSAGENS	254.621,00	215.688,61	215.688,61	38.932,39
Funcionários	48.825,20	34.903,74	34.903,74	13.921,46
Conselheiros	167.545,80	160.739,77	160.739,77	6.806,03
Colaboradores	38.250,00	20.045,10	20.045,10	18.204,90
HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00
Funcionários	0,00	0,00	0,00	0,00
Conselheiros	0,00	0,00	0,00	0,00
Colaboradores	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA COM LOCOMOÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00
Funcionários	0,00	0,00	0,00	0,00
Conselheiros	0,00	0,00	0,00	0,00
Colaboradores	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa Com Excesso de Bagagem	0,00	0,00	0,00	0,00
Pedágios	0,00	0,00	0,00	0,00
Estacionamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Fretes e Transportes de Encomendas	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	3.542.682,63	2.714.292,32	2.714.292,32	828.390,31
Serviço de Auditoria e Perícia	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço de Assessoria e Consultoria	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Advocatícios	248,00	0,00	0,00	248,00
Serviços de Instrutores	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de Informática	74.021,00	59.799,84	59.799,84	14.221,16
Serviços de Motorista	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de Copa e Cozinha	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	502.875,31	349.575,66	349.575,66	153.299,65
Serviços de Segurança Predial e Preventiva	353.472,00	280.805,08	280.805,08	72.666,92

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Dif
Serviços de Medicina do Trabalho	4.095,00	1.510,00	1.510,00	
Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis.	17.208,00	13.402,00	13.402,00	
Serviços de Intermediação de Estágios	14.426,00	12.412,29	12.412,29	
Remuneração de Estagiários	323.959,98	319.990,59	319.990,59	
Remuneração de Menores Aprendizes	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Integração Social	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Tradução	8.000,00	7.980,00	7.980,00	
Serviços Fotográficos e Vídeos	0,00	0,00	0,00	
Serviço de Divulgação Institucional	23.001,00	3.359,00	3.359,00	1
Serviço de Produções Jornalísticas	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Representações	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	251.903,38	137.819,40	137.819,40	11
Demais Serviços Profissionais	64.850,00	64.850,00	64.850,00	
Seguros de Bens Móveis	48.540,00	46.813,47	46.813,47	
Seguros de Bens Imóveis	2.522,00	1.737,42	1.737,42	
Seguros de Viagens	0,00	0,00	0,00	
Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	62.733,00	54.666,96	54.666,96	2
Locação de Bens Imóveis	460.738,00	434.385,64	434.385,64	2
Condomínios	59.479,00	59.068,21	59.068,21	
Manutenção e Conservação Bens Móveis	96.281,96	81.581,72	81.581,72	1
Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	209.220,00	89.852,00	89.852,00	11
Manutenção e Conservação de Veículos	0,00	0,00	0,00	
Serviços de Energia Elétrica	206.457,00	187.746,55	187.746,55	1
Serviços de Água e Esgoto	29.522,00	17.765,95	17.765,95	1
Postagem de Correspondência de Cobrança	0,00	0,00	0,00	
Postagem de Correspondência Institucional	148.002,00	92.083,94	92.083,94	5
Serviços de Telecomunicações	205.290,00	152.275,87	152.275,87	5
Serviços de Internet	129.389,00	84.446,52	84.446,52	4
Telemarketing	0,00	0,00	0,00	
Assinaturas	1.399,00	1.381,00	1.381,00	
Publicações Técnicas	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
Confecção de Revistas	7.990,00	7.990,00	7.990,00	
Confecção de Livros	0,00	0,00	0,00	
Impressão de Boletins	0,00	0,00	0,00	
Impressos Gráficos	23.850,00	17.373,14	17.373,14	
Cópias e Microfilmagem de Documentos	0,00	0,00	0,00	
Encadernação de Documentos	0,00	0,00	0,00	
Inscrições	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
Serviço de Alimentação	185.210,00	105.620,07	105.620,07	7

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Dif.
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	57.961,00	44.453,09	44.453,09	
TRIBUTOS	57.961,00	44.453,09	44.453,09	
Inss Sobre Serviços Prestados	3.270,00	896,18	896,18	
Impostos e Taxas	54.691,00	43.556,91	43.556,91	
Despesas Judiciais	0,00	0,00	0,00	
CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	
Cota Parte	0,00	0,00	0,00	
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	209.536,00	179.010,46	179.010,46	
Sentenças Judiciais	23.326,00	17.404,87	17.404,87	
Indenizações, Restituições e Reposições	125.530,00	110.988,75	110.988,75	
Despesas de Exercícios Anteriores	37.080,00	34.484,77	34.484,77	
Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	23.600,00	16.132,07	16.132,07	
PREMIAÇÕES CULTURAIS	0,00	0,00	0,00	
PREMIAÇÕES ARTÍSTICAS	0,00	0,00	0,00	
PREMIAÇÕES CIENTÍFICAS	0,00	0,00	0,00	
PREMIAÇÕES DESPORTIVAS	0,00	0,00	0,00	
ORDENS HONORÍFICAS	0,00	0,00	0,00	
OUTRAS PREMIAÇÕES	0,00	0,00	0,00	
INCENTIVOS A EDUCAÇÃO	0,00	0,00	0,00	
INCENTIVOS A CIÊNCIA	0,00	0,00	0,00	
INCENTIVOS A CULTURA	0,00	0,00	0,00	
INCENTIVOS AO ESPORTE	0,00	0,00	0,00	
OUTROS INCENTIVOS	0,00	0,00	0,00	
SERVIÇOS BANCÁRIOS	450.471,00	282.004,70	282.004,70	
Taxa Sobre Serviços Bancários	38.150,00	31.373,44	31.373,44	
Despesas Com Cobrança	412.321,00	250.631,26	250.631,26	
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	241.727,00	177.677,44	177.677,44	
SUBVENÇÕES SOCIAIS	241.727,00	177.677,44	177.677,44	
Prodesu	228.687,00	173.406,02	173.406,02	
Auxílios Diversos A	0,00	0,00	0,00	
Convênios, Acordos e Ajuda a Entidades - RES. 1053	13.040,00	4.271,42	4.271,42	
Subvenções	0,00	0,00	0,00	
Convênio MÚTUA - CEP	0,00	0,00	0,00	
RESERVAS	0,00	0,00	0,00	
Contingência	0,00	0,00	0,00	
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	1.185.645,00	680.705,02	680.705,02	
INVESTIMENTOS	1.185.645,00	680.705,02	680.705,02	
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	42.935,00	17.422,50	17.422,50	
Obras e Instalações em andamento	645,00	0,00	0,00	
Reformas	42.290,00	17.422,50	17.422,50	

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

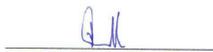
Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Dif.
TÍTULOS E AÇÕES	0,00	0,00	0,00	
Títulos e Ações	0,00	0,00	0,00	
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	1.142.710,00	663.282,52	663.282,52	
Móveis e Utensílios	72.993,00	36.597,88	36.597,88	
Máquinas e Equipamentos	709.050,00	440.987,64	440.987,64	
Instalações	0,00	0,00	0,00	
Utensílios de Copa e Cozinha	0,00	0,00	0,00	
Veículos	353.370,00	178.400,00	178.400,00	
Equipamentos de Processamento de Dados	7.297,00	7.297,00	7.297,00	
Sistemas de Processamento de Dados	0,00	0,00	0,00	
Biblioteca	0,00	0,00	0,00	
Obras de Arte	0,00	0,00	0,00	
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	
Edifícios	0,00	0,00	0,00	
Salas	0,00	0,00	0,00	
Terrenos	0,00	0,00	0,00	
INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	
Marcas e Patentes	0,00	0,00	0,00	
Aquisição de software	0,00	0,00	0,00	
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	
TÍTULOS E AÇÕES	0,00	0,00	0,00	
Títulos e Ações	0,00	0,00	0,00	
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	0,00	0,00	0,00	
Móveis e Utensílios	0,00	0,00	0,00	
Máquinas e Equipamentos	0,00	0,00	0,00	
Instalações	0,00	0,00	0,00	
Utensílios de Copa e Cozinha	0,00	0,00	0,00	
Veículos	0,00	0,00	0,00	
Equipamentos de Processamento de Dados	0,00	0,00	0,00	
Sistemas de Processamento de Dados	0,00	0,00	0,00	
Biblioteca	0,00	0,00	0,00	
Obras de Arte	0,00	0,00	0,00	
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	
Edifícios	0,00	0,00	0,00	
Salas	0,00	0,00	0,00	
Terrenos	0,00	0,00	0,00	
INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	
Marcas e Patentes	0,00	0,00	0,00	
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	

CREA/PE

Período: 01/01/2016 a 31/12/2016

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença
Despesas de Custeio	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição, Reforma e Construção de Sede	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortizações de Empréstimos (Dívida Fundada)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS AMORTIZAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital A	0,00	0,00	0,00	0,00
Total:	22.113.634,00	19.550.757,94	19.550.757,94	2.562.876,06

Recife-PE, 31 de dezembro de 2016



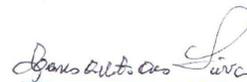
Evandro de Alencar Carvalho
Presidente

400.076.854-91



Nelly Aleyde Lima Sobral
Gerente Administrativa e Financeira

511.855.634-15



Carlos Alberto Silva
Contador

CRC/PE 10.966/O-5
126.329.104-04

APÊNDICES

Apêndice I

Comparativo da Receita e Despesa do exercício 2016 em Relação a 2015.

Meses	Receita / 15	Receita / 16	Incremento	Crescimento (%)	Despesa/15	Despesa/16	Incremento	Crescimento (%)	Receita-Despesa (15)	Receita / Despesa (%) 15	Receita - Despesa (16)	Desempenho Exercício (%)16	Desempenho Exercício de 16 / 15 (R\$)	Desempenho Exercício de 16 / 15 (%)
Janeiro	3.427.785	3.386.809	-40.976	-1,20%	1.095.863	1.310.091	214.228	19,5%	2.331.922	212,8%	2.076.719	158,5%	-255.203	(0,08)
Fevereiro	2.233.844	2.559.612	325.768	14,58%	1.404.045	1.807.349	403.304	28,7%	829.799	59,1%	752.263	41,6%	-77.536	(0,03)
Março	2.990.229	3.391.028	400.799	13,40%	1.211.548	1.729.890	518.342	42,8%	1.778.681	146,8%	1.661.138	96,0%	-117.543	(0,03)
Abril	1.536.393	1.337.318	-199.075	-12,96%	1.200.717	1.283.308	82.591	6,9%	335.676	28,0%	54.010	4,2%	-281.666	(0,21)
Mai	1.012.351	1.217.801	205.450	20,29%	1.198.214	1.614.339	416.125	34,7%	-185.863	-15,5%	-396.538	-24,6%	-210.675	(0,17)
Junho	1.193.624	1.076.601	-117.023	-9,80%	1.399.348	1.514.272	114.924	8,2%	-205.724	-14,7%	-437.672	-28,9%	-231.948	(0,22)
Julho	1.433.187	961.250	-471.937	-32,93%	1.529.321	1.459.250	-70.071	-4,6%	-96.134	-6,3%	-498.001	-34,1%	-401.867	(0,42)
Agosto	939.442	1.068.360	128.918	13,72%	1.261.654	1.959.572	697.918	55,3%	-322.212	-25,5%	-891.212	-45,5%	-569.000	(0,53)
Setembro	889.168	903.230	14.062	1,58%	1.292.925	2.006.807	713.882	55,2%	-403.757	-31,2%	-1.103.576	-55,0%	-699.819	(0,77)
Outubro	734.022	919.303	185.281	25,24%	1.340.125	1.494.585	154.460	11,5%	-606.103	-45,2%	-575.282	-38,5%	30.821	0,03
Novembro	822.977	795.717	-27.260	-3,31%	1.790.003	1.463.365	-326.638	-18,2%	-967.026	-54,0%	-667.649	-45,6%	299.377	0,38
Dezembro	877.998	1.330.941	452.943	51,59%	1.963.777	1.912.929	-50.848	-2,6%	-1.085.779	-55,3%	-581.988	-30,4%	503.791	0,38
TOTAL	18.091.020	18.947.969	856.949	4,74%	16.687.540	19.555.758	2.868.218	17,2%	1.403.480	8,4%	-607.789	-3,1%	-2.011.269	(0,11)

Comparativo da Participação na Receita e na Despesa dos Exercício 2016 e 2015.

Meses	Receita / 16	Despesas de Pessoal e Encargo/16	Participação no Total (%)	Receita / 15	Despesa de Pessoal e Encargo/15	Participação no Total (%)	Despesa/16	Despesa de Pessoal e Encargo/16	Participação no Total (%)	Despesa / 15	Despesa de Pessoal e Encargo/15	Participação no Total (%)
Janeiro	3.386.809	946.347	27,9%	3.427.785	744.312	21,7%	1.310.091	946.346,8	72,2%	1.095.863	744.312	67,9%
Fevereiro	2.559.612	1.335.463	52,2%	2.233.844	1.012.473	45,3%	1.807.349	1.335.463	73,9%	1.404.045	1.012.473	72,1%
Março	3.391.028	1.006.671	29,7%	2.990.229	751.354	25,1%	1.729.890	1.006.671	58,2%	1.211.548	751.354	62,0%
Abril	1.337.318	947.405	70,8%	1.536.393	721.346	47,0%	1.283.308	947.405	73,8%	1.200.717	721.346	60,1%
Mai	1.217.801	938.291	77,0%	1.012.351	790.718	78,1%	1.614.339	938.291	58,1%	1.198.214	790.718	66,0%
Junho	1.076.601	1.013.175	94,1%	1.193.624	915.707	76,7%	1.514.272	1.013.175	66,9%	1.399.348	915.707	65,4%
Julho	961.250	1.096.565	114,1%	1.433.187	942.260	65,7%	1.459.250	1.096.565	75,1%	1.529.321	942.260	61,6%
Agosto	1.068.360	1.285.541	120,3%	939.442	870.921	92,7%	1.959.572	1.285.541	65,6%	1.261.654	870.921	69,0%
Setembro	903.230	1.043.290	115,5%	889.168	883.089	99,3%	2.006.807	1.043.290	52,0%	1.292.925	883.089	68,3%
Outubro	919.303	968.149	105,3%	734.022	910.423	124,0%	1.494.585	968.149	64,8%	1.340.125	910.423	67,9%
Novembro	795.717	982.876	123,5%	822.977	997.638	121,2%	1.463.365	982.876	67,2%	1.790.003	997.638	55,7%
Dezembro	1.330.941	1.534.426	115,3%	877.998	1.461.872	166,5%	1.912.929	1.534.426	80,2%	1.963.777	1.461.872	74,4%
TOTAL	18.947.969	13.098.200	69,1%	18.091.020	11.002.113	60,8%	19.555.758	13.098.200	67,0%	16.687.540	11.002.113	65,9%

Comparativo Receita e Despesa de 2016 face 2015 - Regimento de Competência

Receita e Despesas dos exercícios 2016 em relação a 2015.						
Rubricas	Acum. / 2015	Acum. / 2016	Participação do Acum./2016 no Total/16 (%)	Incremento (16/15) R\$	Participação do incremento no Acum. /16 (%)	Participação do incremento no Total. /15 (%)
Receita	18.091.020	18.947.969		856.949	4,52%	4,74%
Despesa	16.687.540	19.555.758		2.868.218	14,67%	17,19%
Diferença	1.403.480	-607.789		-2.011.269		
Participação da Receita na Despesa %	8,4%	-3,1%		-70,1%		

Demonstrativo das Principais Receitas do Exercício 2016 em Relação a 2015.

Receita	Acum. / 2015	Acum. / 2016	Participação do Acum./2016 no Total/16 (%)	Incremento (16/15) R\$	Participação do incremento no Acum. /16 (%)	Participação do incremento no Total. /16 (%)
ART	5.245.355	5.224.786	27,6%	-20.569	-0,39%	-2%
Anuidade	10.396.603	10.613.967	56,0%	217.364	2,09%	25%
Emissão de Carteiras	773.892	457.530	2,4%	-316.362	-40,88%	-37%
Restituições	387.061	354.726	1,9%	-32.335	-8,35%	-4%
Dívida Ativa / Multas	290.391	558.361	2,9%	267.970	92,28%	31%
Diversas	997.715	1.738.599	9,2%	740.884	74,26%	86%
Total	18.091.017	18.947.970	100%	856.953	4,74%	100%

Demonstrativo das Principais Despesas do Exercício 2016 em Relação a 2015.

Despesa	Acum. / 2015	Acum. / 2016	Participação do Acum./2016 no Total/16 (%)	Incremento (16/15) R\$	Participação do incremento no Acum. /16 (%)	Participação do incremento no Total. /16 (%)
Pessoal	8.371.598	10.002.718	51,2%	1.631.120	19,48%	57%
Encargos	2.630.514	3.095.482	15,8%	464.968	17,68%	16%
Benefícios	787.228	1.011.940	5,2%	224.712	28,54%	8%
Diárias	827.208	734.336	3,8%	-92.872	-11,23%	-3%
Passagens	167.835	215.689	1,1%	47.854	28,51%	2%
Diversas	3.903.157	4.490.593	23,0%	587.436	15,05%	21%
Total	16.687.540	19.550.758	100%	2.863.218	17,16%	100%

Apêndice II

Quadro 42 – Principais Eventos Societários no Exercício 2016 – Crea-PE

MÊS	TEMA CENTRAL DA AÇÃO	QTDE ESTIMADA DE PARTICIPANTES	LOCAL	BENEFÍCIO EFETIVO E GERAL AO CREA-PE
JAN.	2º Seminário de Lideranças Regionais em Caruaru	100	Caruaru / PE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos que irão fazer parte do Sistema Confea/Crea's e Mútua.
	Palestra da Associação de Engenheiros Ambientais (AEMB)	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos que irão fazer parte do Sistema Confea/Crea's.
	Reunião com a Associação Municipalista de Pernambuco (AMUPE)	5	Sede da AMUPE	Apresentando o Crea-PE junto à AMUPE, <u>umentando a visibilidade</u> e <u>propondo parcerias</u> com as Prefeituras de PE, com relação à regularização de serviços.
	Reunião com o Sindicato da Habitação-PE (SECOVI-PE)	10	Sede do SECOVI	Apresentando o Crea-PE junto ao SECOVI, <u>umentando a visibilidade</u> e <u>propondo parceria</u> com relação à regularização de serviços nos condomínios em PE.
	Reunião com a Federação Pernambucana de Futebol (FPF)	5	Sede da FPF	Apresentando o Crea-PE junto à FPF, <u>umentando a visibilidade</u> e <u>propondo parceria</u> , com relação à fiscalização de estádios de futebol em PE.

	Reunião com a Secretaria de Meio Ambiente e Sustentabilidade (SMAS)	100	Sede do SMAS	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos que irão fazer parte do Sistema Confea/Crea's.
	Reunião sobre a campanha de combate ao <i>aedes aegypti</i> lançada pela Mútua	5	Sede da Mútua	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos que irão fazer parte do Sistema Confea/Crea's e Mútua.
	Reunião com o Arranjo Produtivo-Local Metal-Mecânica (APL Metalmec)	60	Secretaria de Desenvolvimento Econômico de PE (SDEC)	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas e órgãos públicos.
TOTAL	8	355	-	
FEV.	Palestra do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial em Pernambuco (SENAI-PE)	120	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos que irão fazer parte do Sistema Confea/Crea's e Mútua.
	Reunião com o Consulado Britânico em Pernambuco	10	Sede do Consulado Britânico	Representação do Crea-PE, obtendo <u>visibilidade</u> e possíveis <u>parcerias e Programas</u> de financiamento de projetos para os Profissionais do Sistema Confea/Crea's e Mútua.
	Reunião com a Secretaria de Meio Ambiente e Sustentabilidade (SMAS)	10	Sede do SMAS	Representação do Crea-PE no evento quanto à contribuição do Planejamento Ambiental de Recife, <u>obtendo visibilidade estadual</u> , junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.

	Palestra da Usina PETRIBU	80	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
TOTAL	4	220	-	
MAR.	Palestra sobre o Tema Barragens da Associação de Engenheiros Ambientais (AEMB)	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o <i>Project Management Institute</i> (PMI)	100	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o Tema Motivação Ocupacional	65	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o Tema Água	80	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o Tema Energia Solar	90	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra da Escola Técnica e Profissionalizante (CEPEP-PE)	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua.

	Palestra do Sindicato da Indústria da Construção Civil no Estado de Pernambuco (SINDUSCON-PE)	120	Sede do SINDUSCON-PE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra da Universidade de Pernambuco (UPE)	100	Auditório da UPE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra do SEBRAE-PE	60	Auditório do SEBRAE-PE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra da SUDENE	60	Auditório da SUDENE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Reunião da Agência Estadual de Meio Ambiente (CPRH)	20	Sede da CPRH	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra da Associação dos Engenheiros Egressos da Universidade Católica de Pernambuco (ASSENGE)	50	Auditório da UNICAP	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
TOTAIS	12	885	-	11

ABR.	Palestra sobre o Tema Manutenção Predial	100	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o Tema Certificações em <i>Building Information Model</i> (BIM)	65	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o Tema Gerenciamento, proferida pelo Grupo Souza Leão	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o Tema Construção Modular	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o Tema Fiscalização em SUAPE	80	Auditório de SUAPE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos que irão fazer parte do Sistema Confea/Crea's e Mútua.
	Fórum sobre o Tema Construção Civil do Sindicato da Indústria da Construção Civil no Estado de Pernambuco (SINDUSCON-PE)	120	Auditório do SINDUSCO N-PE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.

	Reunião da Agência Estadual de Meio Ambiente (CPRH)	20	Sede da CPRH	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
TOTAL	7	525	-	
MAI.	Palestra sobre o Tema Licenciamento Ambiental	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o Tema Construção Naval	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o Tema Insumos Minerais	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o Tema Aeroportos	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o Tema Concreto	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra realizada pela Faculdade Integrada de Pernambuco (Facipe)	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .

	Palestra do Sindicato da Indústria da Construção Civil no Estado de Pernambuco (SINDUSCON-PE)	100	Auditório do SINDUSCON-PE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Reunião com a Secretaria de Meio Ambiente e Sustentabilidade (SMAS)	10	Sede do SMAS	Representação do Crea-PE no evento quanto à contribuição do Planejamento Ambiental de Recife, <u>obteno visibilidade estadual</u> , junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Reunião da Agência Estadual de Meio Ambiente (CPRH)	50	Sede da CPRH	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Congresso do Centro Universitário Maurício de Nassau (UNINASSAU)	2.000	Centro de Convenções de PE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra de Apresentação do Sistema Confea/Crea's e Mútua, realizada UNICAP	100	Auditório da UNICAP	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra sobre o Tema Energias Renováveis no Instituto de Tecnologia de	200	Auditório do ITEP	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.

	Pernambuco (ITEP)			
TOTAL	12	2.880	-	
JUN.	Palestra sobre o Tema Pavimentação Intertravada	70	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra do Sindicato da Indústria da Construção Civil no Estado de Pernambuco (SINDUSCON-PE)	100	Auditório do SINDUSCO N-PE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra sobre o Tema Sustentabilidade	70	Auditório do Crea-PE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Posse da nova diretoria da Associação Municipalista de Pernambuco (AMUPE)	150	Auditório da AMUPE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra sobre o Tema Certificações em <i>Building Information Model</i> (BIM)	100	Auditório do SINDUSCO N-PE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Reunião com o Arranjo	80	Secretaria de Desenvolvim	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.

	Produtivo-Local Metal-Mecânica (APL Metalmec)		ento Econômico de PE (SDEC)	
TOTAL	6	570	-	
JUL.	54° Congresso Brasileiro de Olericultura (UFRPE)	200	Mercure Recife Mar Hotel Conventions	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestras Fórum Pernambucano de Construção Sustentável (SINDUSCON)	100	Auditório do SINDUSCO N/PE	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra sobre o tema <i>Project Management e Bim</i> (INBEC)	22	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o tema <i>Novo Código Processo Civil para Engenheiros Peritos</i> (CHESF)	64	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o tema <i>Uso Seguro e Eficiente da Energia Elétrica</i> (CELPE)	60	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre Recursos Hídricos e Engenharia de Barragens	33	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
TOTAL	6	479	-	

AGO.	Caravana da Inovação da Secretaria Estadual de Ciência, Tecnologia e Inovação (Prefeitura de Araripina)	100	Centro Tecnológico do Araripe	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	VI Simpósio Brasileiro de Geociências Geodésicas e Tecnologias da Geoinformação - SIMGEO (UFPE e ITEP)	300	ITEP	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra sobre o tema Engenharia Civil – Desafios, Oportunidades e Perspectivas em Tempo de Crise (UNICAP)	100	UNICAP	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Seminário Transparência e Boas Práticas nos Conselhos de Fiscalização Profissional (TCU)	100	Auditório do TCE-JP	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra sobre o tema Sistemas de Gestão Integrados ISO 9001 versão	47	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .

	2015, OHSAS 18.001(futura ISO 45.001) e ISO 14.001 de meio ambiente - Diferencial para competir no mercado internacional – Uma proposta de especialização sobre o tema (CHESF)			
	Palestra sobre o tema Controle de qualidade em rochas ornamentais na construção civil	24	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o tema Desafios da Gestão Sustentável das Cidades	51	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o tema Construção de túneis	75	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o tema Sistema Confea/Crea e Mútua	15	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
TOTAL	9	812	-	

SET.	Palestra sobre o tema Proteção Contra Raios e Sobreensões (OPORTO FORTE)	77	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Reunião para palestra sobre o tema Regularização de Imóveis com titular do 3º Cartório de Imóveis do Recife	5	CREA-PE	Apresentando o Crea-PE junto ao 3º Cartório de Imóveis do Recife, <u>aumentando a visibilidade e propondo parceria</u> , com relação à regularização de serviços.
	Palestra sobre o tema Sistemas Construtivos Protendidos com Monocordoalhas Engraxadas	32	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o tema Mapeamento de Feições Naturais e Artificiais com Aplicação de Drones	68	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Sistemas de Rebaixamento de Lençol Freático , Bombeamento e Perfuração de Poços	75	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .

	Feira Internacional de Materiais, Equipamentos e Serviços da Construção - FICONS 2016	200	Centro de Convenções	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
TOTAL	6	457	-	6
OUT.	Palestra sobre o tema Mitos e Verdades sobre Retrofit com Tecnologia LED	18	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o tema Prioridades para o Desenvolvimento do Semiárido de Pernambuco (ITEP)	22	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o tema Gestão da Inovação (IEL/PE)	25	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o tema Problemas de Fissuração em Blocos de Fundação na Cidade do Recife (UFPE)	165	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Reunião na Companhia Hidro Elétrica do São	5	Gabinete da Presidência da CHESF	Apresentando o Crea-PE junto à CHESF, <u>umentando a visibilidade</u> e <u>propondo parcerias</u> .

	Francisco - CHESF			
	Palestra sobre o tema Sistema Confea/Crea e Mútua	100	Devry Unifavip Caruaru	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Palestra sobre o tema Vistorias, Manutenções, Deveres e Obrigações dos Síndicos e Administradoras (SECOVI)	85	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	9ª Reunião das Caixas do Nordeste	50	Auditório	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos que irão fazer parte do Sistema Confea/Crea's e Mútua.
	Palestra sobre o tema Sistema Confea/Crea e Mútua	80	IFPE Campus Afogados da Ingazeira	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos que irão fazer parte do Sistema Confea/Crea's e Mútua.
	Palestra sobre o tema Sistema Confea/Crea e Mútua	100	Auditório da Faculdade de Ciências Agrárias de Araripina	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos que irão fazer parte do Sistema Confea/Crea's e Mútua.
	Palestra sobre o tema Eficiência Energética	160	Auditório do UNIFAVIP	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos que irão fazer parte do Sistema Confea/Crea's e Mútua.
	Palestra Outubro Rosa	100	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto ao corpo funcional.
TOTAL	12	910	-	

NOV.	Palestra sobre o tema Como falar em Público e Influenciar Pessoas nos Negócios da Engenharia (OPORTO)	73	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o tema A Interface da Engenharia e o Cartório de imóveis nas regularizações	80	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Fiscalização de Obras de Engenharia: Lei 8.666/93	88	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Decisões Estratégicas para 2017, Como Otimizá-las? (OPORTO)	51	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Palestra sobre o tema Conscientização do Câncer de Próstata	100	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto ao corpo funcional.
	Congresso da criação da Frente Parlamentar Mista da Engenharia, Infraestrutura e	25	Câmara Federal	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.

	Desenvolvimento			
	Reunião sobre Proposta do Regimento Interno	10	CREA-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua.
TOTAL	7	427	-	7
DEZ.	Palestra sobre o tema Ensino de Engenharia: Cenários e Riscos das Modalidades Presencial e EAD	33	Auditório do Crea-PE	Organização do evento, obtendo <u>visibilidade</u> junto aos Profissionais, Empresas, à Sociedade e aos futuros formandos do Sistema Confea/Crea's e Mútua; além de <u>contribuir com a capacitação profissional</u> .
	Reunião do Conselho de Desenvolvimento Rural e Sustentável de PE	15	Sede do IPA	Representação do Crea-PE no evento, obtendo <u>visibilidade estadual</u> junto aos Profissionais, Empresas e à Sociedade.
	Lançamento de Série Virtual dos Cadernos do Semiárido – Riquezas e Oportunidades	22	Auditório do Crea-PE	Apresentando o Crea-PE junto ao nordeste, <u>umentando a visibilidade</u> .
TOTAL	3	70	-	
TOTAL GERAL	92	8.590	---	
<i>FONTE: Gerência de Políticas Institucionais</i>				